



北京国标联合认证有限公司

一阶段审核移交记录清单

受审核方: 浙江新地里农产品有限公司 合同号: 0584-2021-H审核领域: QMS EMS OHSMS FSMS HACCP EnMS

序号	编号	文件名称	页数	交回	交回状况	备注
1	ISC-B-I-01★	初审/再认证移交记录清单	1	1份	/	组长签字
2	ISC-B-I-02	一阶段审核通知书	1	1份	/	无需打印
3	ISC-B-I-03★	一阶段审核任务书	1	1份	/	无需打印
4	ISC-B-I-04★	文件审核报告(需要专业人员参加)	2	1份	/	相关人签字
5	ISC-B-I-05★	一阶段审核计划	2	1份	/	需企业盖章
6	ISC-B-I-06★	专业培训记录(适用时)	1	1份	/	审核组签字
7	ISC-B-I-07	认证人员公正性与真实性声明	1	1份	/	审核组签字
8	ISC-B-I-08	廉洁自律声明	1	1份	/	需企业盖章
9	ISC-B-I-09	首末次会议签到及会议记录表	1	1份	2	相关人签字
10	ISC-B-I-10	多场所申报清单(适用时)	2	1份	—	需企业盖章
11	ISC-B-I-11	企业在建项目清单(适用时)	1	1份	—	需企业盖章
12	ISC-B-I-12	相关管理体系收集材料及清单	若干	1份	若干	无需打印
13		材料真实性自我声明	1	1份	/	需企业盖章
14	ISC-B-I-13★	管理体系审核记录表	若干	1份	若干	无需打印
14	ISC-B-I-14★	管理体系一阶段审核报告(含整改证据)		1份	/	审核组签字
15	ISC-B-I-15	审核组工作情况反馈表	1	1份	/	需企业盖章
16	ISC-B-I-16	审核员现场评价记录/审核组长单次考核评价表(适用时)	1	1份	—	无需打印
17	ISC-B-I-17	认证审核现场 <input type="checkbox"/> 暂停 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/> 终止告知(适用时)		1份	—	需企业盖章 组长签字
18	ISC-B-I-18	认证信息变更传递单(适用时)	1	1份	/	相关人签字
19		管理体系认证申请书			审核组不写	
20		管理体系认证申请评审表			审核组不写	
21		管理体系认证合同			审核组不写	
说明	<p>1. 组长将序号 1-18 电子版的记录和签字页/盖章页的扫描页或照片(标明文件的中文名称)均应上传至公司系统中;</p> <p>2. 所有受审核方的签字页/盖章页的纸质证据随二阶段材料一并寄给公司,除非申请方有特殊要求将给申请方提供电子版审核报告</p> <p>3. 一阶段的整改期限原则上不超过 15 天,最多不超过 20 天。</p> <p>4. 序号 19-21 的材料,审核组不需要填写,由审核部提供归档时放入卷中。</p> <p>5. 带★的表格为一阶段非现场审核时,审核组要填写并移交的资料。</p> <p>6. 一阶段为现场审核时,序号 19、20、21 项的内容放在一阶段的案卷中。一阶段为非现场审核时,序号 19、20、21 项的内容放在二阶段的审核案卷中。</p>					

组长签字: 肖新伟日期: 2021-6-10



初审/再认证移交记录清单

受审核方: 浙江新地星农产品有限公司 合同号: 0584-2021-11

审核领域: QMS 50430 EMS OHSMS FSMS HACCP EnMS

审核类型: 初审 第(-)阶段审核 再认证 证书转换 特殊审核 其他

序号	文件编号	文件名称	页数	应交回	交回状况	备注
1	ISC-B-I-19	初审/再认证移交记录清单	1	1份	1	组长签字
2	ISC-B-I-20	二阶段审核通知书	1	1份	1	无需打印
3	ISC-B-I-21	二阶段审核任务书	1	1份	1	无需打印
5	ISC-B-I-22	审核计划	2	1份	1	需企业盖章
6	ISC-B-I-23	专业培训记录	1	1份	见阶段	审核组签字
7	ISC-B-I-24	认证人员公正性与真实性声明	2	1份	1	审核组签字
8	ISC-B-I-25	廉洁自律声明	1	1份	1	需企业盖章
9	ISC-B-I-26	现场首次会议签到表及会议记录表	1	1份	2	相关人签字
10	ISC-B-I-27	多场所申报清单 (适用时)	1	1份	—	需企业盖章
11	ISC-B-I-28	企业在建项目清单 (适用时)	1	1份	—	需企业盖章
12	ISC-B-I-29	相关管理体系收集材料及清单	2	1份	见阶段	
13		材料真实性自我声明		1份	1	需企业盖章
14	ISC-B-I-30	管理体系审核记录表	若干	1份	若干	无需打印
15	ISC-B-I-31	管理体系审核报告		1份	1	审核组长签字
16	ISC-B-I-32	审核组工作情况反馈表	2	见注2	2	需企业盖章
17	ISC-B-I-33	审核员现场评价记录/审核组长单次考核评价表		1份	—	无需打印
18	ISC-B-I-34	不符合报告及纠正措施表 (适用时, 需要专业人员验证)	1	1份	2	双方签字
19	ISC-B-I-35	不符合项分布表	1	1份	—	无需打印
20	ISC-B-I-36	观察项 (建议项) 报告	1	1份	—	无需打印
21	ISC-B-I-37	历次监督审核计划表		1份	—	无需打印
22	ISC-B-I-38	组织认证证书信息确认书	1	2份	1	需企业盖章
23	ISC-B-I-40	审核组现场照片	1	1份	1	无需打印
24		审核方案	1	1份		无需打印
25		管理体系认证申请书 (适用时)				审核组不填写
26		管理体系认证申请评审表 (适用时)				审核组不填写
27		管理体系认证合同 (适用时)				审核组不填写
28		<input type="checkbox"/> 中英文认证证书复印件				无需打印
备注						

组长签字: 肖新龙

日期: 2021-6-11



说明:

1. 组长将序号 1-23 的电子版记录和签字页/盖章页的扫描页或照片(标明文件的中文名称)均应上传至公司系统中;
2. 所有受审核方的签字页/盖章页的纸质证据随一阶段材料一并寄给公司,除非申请方有特殊要求公司将给申请方提供电子版审核报告。
3. 二阶段无不符合项时需要在 5 个工作日内上交电子版和寄出纸质记录;有一般不符合项的整改期限原则上不超过 20 个工作日;有严重不符合项的整改期限原则上不超过 60 个工作日。有特殊情况可以和审核部沟通。
4. 序号 24-28 的材料,审核组不需要填写,由行政部提供归档时放入卷中。如果是审核员从企业现场带回这几份材料可一并放入二阶段纸质材料中寄回公司。



一阶段现场审核计划

受审核方	浙江新地里农产品有限公司						
注册地址（同营业执照）	浙江省嘉兴市桐乡市梧桐街道环城北路 339 号 7 幢						
经营地址（同审核现场）	浙江省嘉兴市桐乡市梧桐街道环城北路 339 号 7 幢						
合同编号	0584-2021-H	审核领域	<input type="checkbox"/> QMS <input type="checkbox"/> 50430 <input type="checkbox"/> EMS <input type="checkbox"/> OHSMS <input type="checkbox"/> FSMS <input checked="" type="checkbox"/> HACCP				
联系人	周晓峰	联系电话	15858367591	邮箱	8644315		
最高管理者或管理者代表	沈伟学	联系电话	—		87@qq.com		
审核目的	1、了解组织的基本情况（现场分布、产品和生产工艺）。 2、了解组织建立的管理体系对认证审核的准备程度，确认是否具备第二阶段审核的条件，确定第二阶段审核的重点及资源配置。 3、确认审核范围和认证范围。						
审核范围	H：位于浙江省嘉兴市桐乡市梧桐街道环城北路 339 号 7 幢浙江新地里农产品有限公司的配送加工区的食用农产品（肉类、果蔬类）初加工			专业代码	H：CI-1;CII-1		
审核准则	<input type="checkbox"/> GB/T19001-2016 <input type="checkbox"/> GB/T 50430-2017 <input type="checkbox"/> GB/T24001-2016 <input type="checkbox"/> GB/T28001-2011 <input type="checkbox"/> ISO45001：2018 标准 <input type="checkbox"/> GB/T 22000-2006/ <input type="checkbox"/> ISO 22000-2018&专项技术要求：_____ <input checked="" type="checkbox"/> GB/T 27341-2009&GB 14881-2013&危害分析与关键控制点（HACCP 体系）认证补充要求 1.0 <input checked="" type="checkbox"/> 适用于受审核方的法律法规及其他要求； <input checked="" type="checkbox"/> 认证合同 <input checked="" type="checkbox"/> 受审核方管理体系文件（手册版本号： A/0 ）						
审核日期	现场审核于 <u>2021</u> 年 <u>6</u> 月 <u>10</u> 日上午至 <u>2021</u> 年 <u>6</u> 月 <u>10</u> 日中午，共 <u>0.5</u> 天。						
审核语言	<input checked="" type="checkbox"/> 普通话 <input type="checkbox"/> 英语 <input type="checkbox"/> 其他						
审核员信息							
组内身份	姓名	性别	注册证书号	工作单位（仅限兼职审核员填写）	专业代码	组内代码	联系电话
审核组长	肖新龙	女	2020-NIHACCP-1232380	—	CI-1,CII-1	A	17706316076
审核员 1	邝柏臣	男	2020-NIHACCP-1222839	—	CII-1	B	18163437019



技术专家信息							
组内身份	姓名	性别	现工作单位名称	职务或职称	专业代码	组内代码	联系电话
技术专家 1	---						
技术专家 2	---						
承诺：在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。 当法律要求需要信息提供给第三方时，本机构书面通知受审核方所要提供的信息。							
审核组长	肖新龙		受审核方				
联系电话	17706316076		签字及公章				
日期	2021-06-05		日期				

一阶段现场审核计划

审核日程安排			
日期	时间	受审核部门、场所及审核内容	审核人员
2021-06-10 上午	8:25	到达	A/B
	8:30	首次会议	A/B
	9:00-9:30	合同基本信息确认： <ul style="list-style-type: none"> - 核对资质证书（营业执照、生产（安全）许可证、行业许可证、3C证书等）原件和复印件/扫描件的一致性 - 确定审核范围的合理性（地址、产品/服务） - 确定多现场和临时现场的地址 - 确定有效的员工人数 - 生产、服务的班次 - 体系运行时间是否满足3个月 	A
	9:00-9:30	了解企业基本情况： <ul style="list-style-type: none"> - 组织机构的设置 - 外部提供过程、产品和服务 - 被主管部门处罚和曝光情况 - 其他机构转入情况（适用时） 	B



	9:30-10:00	<p>文件化体系策划情况</p> <ul style="list-style-type: none"> - 管理手册; - HACCP 计划; - 文件化的程序; - 作业文件; - 记录表格; 	B
	9:30-10:00	<p>各管理体系的运行情况:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 管理方针制定与贯彻情况 - 管理目标及完成统计 - 员工对相关标准的认知和能力 (贯标培训、应知应会、持证上岗等) - 相关方/客户的反馈 - 内审的策划和实施 - 管理体系的评审 - 对多场所/临时场所建立的控制的水平 (适用时) - 识别二阶段审核的资源配置情况和可行性 	A
	10:00-11:30	<p>HACCP 运行情况:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 查看食品安全危害识别的充分性和评估的合理性 - 查看人流、物流、水流、气流的合理性 - 查看 GMP、SSOP 和 HACCP 计划 (仅限 HACCP) - 了解食品安全的关键控制点、关键限值的确定及其支持性证据。 - 了解员工的健康 (证) 的情况; - 了解适用的食品安全法律 (产品执行的标准或技术要求) 和其他要求的获取、识别程序实施情况和合规性评价 - 控制措施的确认、活动的验证和改进方案符合食品安全管理体系标准的要求; - 食品安全管理体系的文件和安排适合内部沟通与相关供应商、顾客、利益相关方的沟通; - 标识、追溯计划和产品召回/撤回 - 查看产品食品安全性检验的证据 (报告) - 充分识别委托加工等生产活动对食品安全的影响程度; - 了解产品顾客投诉处理 - 了解应急准备和响应情况 	AB
	10:00-11:30	<p>HACCP 场所巡查:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 巡视生产区域 (厂区、车间、库房、实验室等) - 巡视动力设施和辅助设施 (水源井、软化水间、锅炉房、高低压配电室、空压站、制冷站、食堂等) - 确认生产/服务流程 - 观察基础设施完好并运行 (生产设备和员工设施等) - 观察食品安全相关的监视和测量设备的种类并了解检定/校准情况 - 观察使用特种设备的种类并了解定期检测和备案登记情况 	AB



		- 观察工作环境（清洁、消毒、虫害防治等） -	
	11:30-12:00	- 末次会议的准备; - 与申请组织讨论确定第二阶段审核安排	A/B
	12:00-12:30	末次会议 汇报审核发现，提出整改要求	A/B
	12:30	一阶段审核结束	



认证人员公正性与真实性声明

为确保审核的有效性、公正性和真实性，审核组郑重声明：

1. 本人及本人所在的组织在两年内未参加过对受审核方所进行的任何咨询活动；
2. 本人及本人所在的组织与受审核方没有任何经济利益关系。如有违反，本人将承担一切责任和风险（如 CCAA 注销审核员资格）。
3. 不接受受审核方的回扣、礼品或其他任何形式的钱物馈赠，在审核期间食宿从简；
4. 本人亲自到审核现场完成所承担的审核任务。

审核组成员（签名）：

肖新龙 王中明

北京国标联合认证有限公司审核组

日期：2021-06-10



廉洁自律声明

一、审核员声明：

- 1、本人没有利用审核工作便利，为个人和他人谋取不正当利益；
- 2、未收取受审核方提供的任何钱物（包括现金、有价证券、礼品）；
- 3、未接受受审核方安排的过度接待，包括食宿、旅游和其他娱乐活动；
- 4、未在受审核方报销，应由个人支付的费用（本次审核正常发生的交通费用报消除外）；
- 5、未要求受审核方宴请自己的亲朋好友及安排旅游；
- 6、未从事任何营利性活动，如对受审核方进行咨询、培训或推销等活动；
- 7、以上声明如有不实，本人违反了相关规定，愿意接受做出的处罚。

签字：

肖新龙
任相臣

日期：2021-06-10

二、受审核方声明：

- 1、本公司未给予审核人员任何费用，包括现金、有价票证、礼品卷、礼品；
- 2、未安排审核人员及观察员旅游和其他娱乐活动；
- 3、未安排接待审核人员的任何亲友；
- 4、未报销上表中审核正常发生的交通费以外的任何费用。

本公司保证上述声明的真实性，如有弄虚作假，愿意接受北京国标联合认证有限公司中止审核、暂停或撤销认证证书等处理决定。

受审核方负责人签名：

任相臣

受审核方盖章

2021年6月10日



审核员报销费用清单

本次审核，_____在受审核方报销费用清单如下：

项目名称	日期	始发站、终点站	金额
飞机票			
火车票			
出租车票			
杂费（注明）			
合计			

本次审核，_____在受审核方报销费用清单如下：

项目名称	日期	始发站、终点站	金额
飞机票			
火车票			
出租车票			
杂费（注明）			
合计			



现场首末次会议签到表及会议记录

1. 受审核方名称: 浙江新地里农产品有限公司 项目号: 0584-2021-H
 2. 会议类型: 首次会议 会议时间: 2021 年 6 月 10 日
 3. 审核方出席人员: 会议地点: 会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	肖新龙	组员	
专业审核员	孙相宇	组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员:

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	魏林杰	综合办	主任	8			
2	冯霞	配选部	经理	9			
3	熊雪梅	品控部	经理	10			
4	沈伟宇		总经理	11			
5	孙相宇		食品控制组组长	12			
6				13			
7				14			

首次会议记录:

- 双方介绍人员;
- 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;
- 确认企业的保密事宜;
- 确认审核组的安全及应急情况对策;
- 介绍审核报告的方法及步骤;
- 介绍有关审核可能被中止的情况;
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期: 肖新龙 2021.6.10



末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称：浙江新地里农产品有限公司

项目号：

0584-2021-H

2. 会议类型： 末次会议

会议时间： 2021 年 6 月 10 日

3. 审核方出席人员：

会议地点： 会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长		组员	
专业审核员	邵新龙	组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	刘林杰	综合办	主任	8			
2	孙霞	供应部	经理	9			
3	熊智梅	品控部	经理	10			
4	肖伟华		总经理	11			
5	周华军		副总	12			
6				13			
7				14			


末次会议记录：

- 感谢受审核方的合作与帮助；
- 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- 说明监督审核和再认证的要求；
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期： 肖新龙 2021.6.10



审核组工作情况反馈表

受审核方名称	浙江新地里农产品有限公司		
申请管理体系认证标准	<input checked="" type="checkbox"/> GB/T27341-2009/GB14881-2013 <input checked="" type="checkbox"/> 受审核方管理体系文件(手册版本号:) <input checked="" type="checkbox"/> 适用于受审核方的法律法规及其他要求 <input checked="" type="checkbox"/> 认证合同	合同编号	0584-2021-H
审核类型	一阶段现场		
审核组成员信息	姓名	职务	审核员证号
	肖新龙	组长	2020-NIHACCP-1232380
	邝柏臣	组员	2020-NIHACCP-1222839
审核组工作情况	1、审核开始日期: 2021. 6.10 上午 2、审核结束日期: 2021. 6.10 中午 3、是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 按审核计划进行审核 4、是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 按程序进行审核 5、审核是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 独立、公正、认真负责。 6、审核气氛是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 融洽。 7、审核组是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 遵守保密要求。 8、审核组是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 守时、讲究效率。 9、审核中有 <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 违背事实情况。 10、有 <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 傲慢无礼、态度粗暴情况。 11、确认审核组成员与审核计划人员 <input checked="" type="checkbox"/> 一致 <input type="checkbox"/> 不一致 不一致情况:		
受审核方意见	对审核组审核工作 <input checked="" type="checkbox"/> 满意(优) <input type="checkbox"/> 较满意(良) <input type="checkbox"/> 不满意(差) <input type="checkbox"/> 其他意见(含对专业审核员/技术专家的专业能力提出评价意见) <input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 差 日期: 2021-6-10 		

注: 请审核组长填写审核组成员信息及以上部分的内容, 请受审核方填写审核组工作情况及以下部分内容, 可寄回我公司审核部审核人员管理岗或装入信封封好后由审核组长带回。