



不符合项纠正措施表

不符合项事实摘要:

员工就餐区域有18台吊扇,在无就餐时全部运转,企业制度相关管理标准要求。

纠正情况:

现场立即关闭无使用的吊扇

原因分析:

相关工作人员疏忽,对GB/T 23331 和 RB/T 101 的要求不熟悉

纠正措施:

编制《员工休息区电风扇管理制度》,并执行
培训相关人员 GB/T 23331 和 RB/T 101 的相关标准要求。

预定完成日期:

举一反三检查情况:

未发现同类现象。

受审核方纠正措施有效性的验证:

上述措施已完成,整改有效。

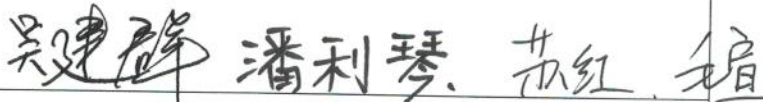
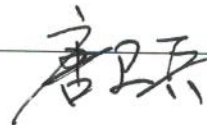
验证人: 日期:

张卫兵 2022-8-26

受审核方代表: 日期:

张卫兵 2022-8-26

培训记录表

培训地点	四楼会议室	培训时间	2022. 8. 26	讲师	唐卫兵
培训课题	外审不符合项整改培训-生活区用电设备（电风扇）的节能管理				
出席	苏红/毛宣/潘利琴/吴建群 				
培训内容	<p>1) GB/T 23331-2020 idt ISO50001:2018 标准 8.1) 条款</p> <p>2) RB/T 101-2013 标准 4.5.5 条款</p> <p>3) MG-EnMS-WI01 《能源管理制度》</p> <p>4) MG-EnMS-WI02 《设备管理制度》</p> <p>5) MG-EnMS-WI03 《能源管理考核细则》</p> <p>6) 《员工休息区电风扇管理制度》</p>				
有效性评估	<p>通过本次培训，使得相应人员清楚 GB/T 23331-2020 能源体系管理的相关要求。</p> <p>从本次培训的学员课堂表现、互动和提问效果来看，学员均掌握的本次培训的内容，本次培训有效。</p> <p style="text-align: right;">讲师：唐卫兵 2022. 8. 26</p> <p style="text-align: right;"></p>				

员工休息区电风扇管理制度

编号：MG-EnMS-WI06

版本：A0

状态：受控

编制：财务处

审核：唐卫兵

批准：潘菊年

唐卫兵
潘菊年

受控

发文单位	江苏米格
发文日期	2022年08月26日
发文编号	报机构备案不编分发号

发布日期：2022年8月26日

实施日期：2022年8月26日

江苏米格电气集团股份有限公司

员工休息区电风扇管理制度

为了加强员工休息区电风扇管理，确保人身及设备安全，现本着节约能源和有利员工身体健康的原则，特制定本规定。

- 1、员工休息区电风扇归口财务处管辖，由员工休息区的负责人负责电风扇的日常管理工作，包括日常安全检查、保洁、开和关等。
- 2、员工休息区电风扇用于保持该区域的空气质量、夏季防暑降温、保持地面干燥等用途。
- 3、要保证员工休息区电风扇的清洁卫生，定期清机头和叶片，保持调速器和开关无灰尘，保洁时，不得直接用水冲洗。
- 4、雷雨天气应关掉员工休息区电风扇，切断电源，以免遭受雷击。
- 5、开启与关掉员工休息区电风扇应先关闭开关或调速器，再拔出电源插头，不得直接阻拦旋转的叶片。连续使用时间不得超过 24 小时。不需要使用电风扇时，应随手关闭电源，节约能源，杜绝浪费。发现电风扇有异音应立即关闭。
- 6、员工休息区电风扇为专用电源，不得插接其他电器或接临时电源，不准在员工休息区电风扇的叶片上挂衣服、毛巾等物品。
- 7、员工休息区电风扇的安装、调整、维修由公司专人负责，任何人不得私自拆卸设备。若发现员工休息区电风扇出现异常状况应及时告知财务处后勤管理人员。
- 8、员工休息区电风扇因使用不当或违规操作，造成人身伤害或设备损坏，由违规操作者负责一切损失，无法落实责任人时，由该区域所有使用人员承担。
- 9、财务处将进行随机抽查，违反使用规定者将视其状况给予处罚。
- 10、本规定自 2022 年 8 月 26 日开始执行。

财务处宣