



附：审核日程安排表

审核日程安排表			
日期	时间/审核员	受审核部门和条款	审核条款
2021 年 11 月 5 日	8:30~9:00	首次会议	
	第一组		
	9:00~16:00	管理层/管理者代表、品管部、生技部（生产车间）、销售部、计划物控部	a) 内部审核和管理评审； b) 对上次审核中确定的不符合采取的措施； c) 投诉的处理； d) 管理体系在实现获证客户目标和各管理体系的预期结果方面的有效性； e) 为持续改进而策划的活动的进展； f) 持续的运作控制； g) 任何变更； h) 标志的使用和（或）任何其他对认证资格的引用。 i) 计量法制管理。5.2、5.3、5.4、6.2.4、6.3.1、6.3.2、6.4、7.1、7.2、7.3、8.2.2、8.2.3、8.2.4、8.3、8.4 能源计量
	16:00~16:30	审核组内部沟通	
	16:30~17:00	末次会议	

编制人：黄金荣

2021 年 10 月 22 日

受审核方签字及公章：

2021 年 10 月 22 日

