



监督审核 ☒ 首 ☐ 末次会议记录

1. 会议签到

企业名称		开封市盛达水表有限公司		会议日期	2021. 11. 15
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	孙浩然	组长	13963660082	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
孙浩然	总经理室	总经理			
孙浩然	管理部	管代			
郝亚江	质检部	质检			
石瑞丽	供销部	主理			
高艳娜	生技部	主理			
张均龙	办公室	主理			
王倩	财务部	主管			

列席代表:

孙浩然 宋静



2. 会议纪要

√首□末次会 议内容 摘要 (在□中划“√”表示已进行的内容)	
首次会议记录: √ 双方介绍人员; √ 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所; √ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道; √ 确认企业的保密事宜; √ 确认审核组的安全及应急情况对策; √ 介绍审核报告的方法及步骤; √ 介绍有关审核可能被中止的情况; √ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期:  2021 年 11 月 15 日	末次会议记录: □ 感谢受审核方的合作与帮助; □ 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所; □ 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性和建设性意见; □ 宣读不符合报告, 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求; □ 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论; □ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定; □ 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求; □ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期: