**审核计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方名称 | 德州市瑞丰机床有限公司 |
| 注册地址 | 山东省德州市运河经济开发区西仓路327号院内1-3号 |
| 经营地址 | 山东省德州市运河经济开发区西仓路327号院内1-3号 |
| 联系人 | 王红喜 | 联系电话 | 13791342699 | 邮编 | www.dzrfjc.cn |
| 最高管理者 | 王清松 | 联系电话 | 13969209768 | 邮箱 | / |
| **合同编号**. | 0430-2020-Q-2021 | **审核领域** | **■**QMS**□**EcMS**□**EMS**□**OHSMS**□FSMS** **□HACCP** **□EnMS**  |
| **审核类型** | **□初次认证第（二）阶段****■监督审核** **□再认证 □扩项审核 □其他** |
| **审核方法** | **□现场审核** ■**远程审核 □非现场审核（仅限一阶段）** |
| **远程审核方式** | ■**音频**■**视频**■**数据共享**■**远程接入** |
| **远程审核资源** | ■**网络** ■**智能手机** ■**台式电脑** ■**笔记本电脑 □录像机**■**照相机 □可穿戴设备** |
| 审核目的 | ■**第二阶段审核：验证组织管理体系的建立、实施运行的符合性及有效性，以确定是否推荐认证注册。****□再认证：验证组织管理体系的符合性和持续有效性，以确定是否推荐保持认证注册资格并换发认证证书。****□特殊审核: □确定是否推荐同意扩大范围的申请并换发认证证书。****□跟踪调查投诉、曝光情况，确认获证客户是否已实施有效的整改措施。****□调查获证客户变更信息，确定管理体系持续有效运行。****□对被暂停客户进行跟踪审核，验证被暂停原因是否已消除，以确定是否恢复认证注册资格。****□验证管理体系实施运行的符合性及有效性。** |
| 审核范围 | 数控机床、深孔机床的加工 | 专业代码 | 18.04.02 |
| 审核准则 | **■GB/T19001-2016/ISO 9001:2015** **□GB/T 50430-2017****□GB/T24001-2016/ISO 14001:2015****□GB/T45001-2020/ISO45001：2020标准** **□ISO 22000:2018** **□GB/T 27341-2009&GB 14881-2013&危害分析与关键控制点（HACCP体系）认证补充要求1.0****□GB/T 23331-2020/ISO 50001:2018** **□RB/T (行业认证标准)****□适用于受审核方的法律法规及其他要求； □认证合同****□受审核方管理体系文件 (手册版本号：)** |
| 审核日期 | **远程审核于****2021年08月28日 上午至2021年08月28日 下午(共****1.0天)** |
|  |
| 审核语言 | ■**普通话**□**英语**□**其他** |
| 审核组成员 |
| 组内身份 | 姓名 | 性别 | 注册证书号 | 专业代码 | 联系电话 | 见证安排 |
| 组长 | 张鹏（A） | 男 | 2020-N1QMS-1239640 | 18.04.02 | 13752599673 |  |
| 组员（实习） | 范雯（B） | 女 | 2021-N0QMS-1283054 |  | 18526190477 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **技术专家信息** |
| 组内身份 | 姓名 | 性别 | 现工作单位名称 | 职务或职称 | 专业代码 | 组内代码 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，公司书面通知受审核方所要提供的信息。** |
| 审核组长 |  | 审核方案管理人员 | 李永忠 | 受审核方签字及公章 |  |
| 联系电话 | 13752599673 |
| 日期 | 2021.8.27 | 日期 | 2021.8.27 | 日期 |  |

|  |
| --- |
| **审核日程安排** |
| **日期** | **时间** | **部门** | **过程** | **涉及条款** | **审核人员** |
| **2021.8.28** | **8：30-9：00** |  | **首次会议** |  |  |
| **2021.8.28** | **9：00-10：30** | **管理层** | **组织及其环境；相关方的需求和希望； 管理体系的范围；管理体系及其过程； 领导作用和承诺；以顾客为关注焦点； 管理方针；组织的岗位、职责和权限； 应对风险和机遇的策划；目标和实现计 划；变更的策划；资源提供；监视和测量总则；管理评审；内审；改进。****标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动** | **4.1/4.2/4.3/4.4/5.1/5.2/5.3/6.1/6.2/6.3/7.1.1/9.1.1/9.2/9.3/10.1 /10.3** |  |
| **2021.8.28** | **10：30-12：00** | **综合部** | **部门岗位、职责和权限； 部门目标 和实现计划；人员；组织的知识； 人 员；能力；意识；沟通；成文信息；分 析和评价；内部审核；不合格和纠正措施。**  | **5.3/6.2/7.1.2/7.1.6/7.2/7.3/7.4/7.5/9.1.3/9.2/10 .2** |  |
| **2021.8.28** | **13：00-15：00** | **供销部** | **岗位、职责和权限； 部门目标和实现计划；产品和服务的要求；外部提供的过程、产品和服务的控制；顾客财产； 交付后的活动； 顾客满意。** | **5.3/6.2/8.2/ 8.4/8.5.3/8.5.5/9.1.2** |  |
| **2021.8.28** | **15：00-17：00** | **生产部** | **岗位、职责和权限； 部门目标和实现计划；基础设施；运行环境；监视和测量资源； 运行的策划和控制；生产和服务提供的控制； 标识和可追溯性；防护；产品和服务的变更，产品和服务的放行；不合格品控制。** | **5.3/6.2/7.1.3/7.1.4/7.1.5/8.1/8.5.1/8.5.2/8.5.4/8.5.6/8.6/8.7** |  |
| **2021.8.28** | **17：00-17：30** |  | **末次会议** |  |  |
| **备注** | **12：00-13：00** |  | **午饭休息时间** |  |  |

**注：每次监督审核必审条款：**

1. **Q：4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、6.3、8.1、8.2、8.3、8.4、8.5、8.6、8.7、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3;**
2. **J:3.2、3.3、3.4、4.2、4.3、5.2、5.3、6.2、6.3、7.2、7.3、7.4、8、9、10、11、12**
3. **E/O:4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、8.1、8.2、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3**
4. **S：4.1、4.2、4.3.1、4.3.2、4.3.3、4.4.1、4.4.3、4.4.6、4.4.7、4.5.1、4.5.2、4.5.3、4.5.5、4.6**
5. **En:**
6. **除以上必审条款外还需审核：标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动**