



## 现场首次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称: 西安硕隆电子工程技术有限公司

项目号: 0015-2021-QE0-2022

2. 会议类型: ☒ 首次会议

会议时间: 2022 年 2 月 12 日

3. 审核方出席人员:

会议地点: 会议室

| 职务    | 签名    | 职务    | 签名 |
|-------|-------|-------|----|
| 审核组长  | 李川    | 组员    | 郭力 |
| 专业审核员 | 李川 郭力 | 组员    |    |
| 专家    | 陈飞燕   | 验证审核员 |    |
| 观察员   |       |       |    |

4. 受审核方出席人员:

| 序号 | 签 名 | 部 门 | 职 务    | 序号 | 签 名 | 部 门 | 职 务          |
|----|-----|-----|--------|----|-----|-----|--------------|
| 1  | 周志福 | 总经理 | 总经理    | 8  |     |     |              |
| 2  | 李长生 | 行政部 | 管代     | 9  |     |     |              |
| 3  | 王爱涛 | 市场部 | 经理     | 10 |     |     |              |
| 4  | 成晓伟 | 工程部 |        | 11 |     |     |              |
| 5  | 焦兴武 | 工程部 | 安全事务代表 | 12 |     | 李长生 | OHS 法律负责的管理者 |
| 6  | 魏少丹 | 财务部 | 会计     | 13 |     | 李长生 | 负责监视员工健康的人员  |
| 7  |     |     |        | 14 |     | 焦兴武 | OHS 的员工代表    |

首次会议记录:

☒ 双方介绍人员;☒ 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;☒ 确认企业的保密事宜;☒ 确认审核组的安全及应急情况对策;☒ 介绍审核报告的方法及步骤;☒ 介绍有关审核可能被中止的情况;☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

郭力

2022.2.12



## 末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称：西安硕隆电子工程技术有限公司

项目号：0015-2021-QEO-2022

2. 会议类型：☒ 末次会议

会议时间：2022 年 2 月 13 日

3. 审核方出席人员：

会议地点：会议室

| 职务    | 签名    | 职务    | 签名 |
|-------|-------|-------|----|
| 审核组长  | 郭力    | 组员    | 郭力 |
| 专业审核员 | 郭力 郭力 | 组员    |    |
| 专家    | 陈飞燕   | 验证审核员 |    |
| 观察员   |       |       |    |

4. 受审核方出席人员：

| 序号 | 签 名 | 部 门 | 职 务 | 序号 | 签 名 | 部 门 | 职 务                 |
|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|---------------------|
| 1  | 周成福 | 总经理 | 总经理 | 8  |     |     |                     |
| 2  | 李长燕 | 行政部 | 管代  | 9  |     |     |                     |
| 3  | 王宏涛 | 市场部 | 经理  | 10 |     |     |                     |
| 4  | 张晓明 | 工程组 |     | 11 |     |     |                     |
| 5  | 焦兴武 | 工程部 | 安全员 | 12 |     | 李长燕 | OHS 法律责<br>任的管理者    |
| 6  | 魏少丹 | 财务部 | 会计  | 13 |     | 李长燕 | 负责监视员<br>工健康的人<br>员 |
| 7  |     |     |     | 14 |     | 焦兴武 | OHS 的员工<br>代表       |

## 末次会议记录：

- ☒ 感谢受审核方的合作与帮助；
- ☒ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- ☒ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- ☒ 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- ☒ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- ☒ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- ☒ 说明监督审核和再认证的要求；
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：

郭力

2022.2.13