**审核计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方 | 重庆龙杭实业有限公司 |
| 受审核方地址 | 重庆市南岸区经开电商产业园二期19栋一楼2号 |
| 联系人 | 杨伟国 | 联系电话 | 13608393733 | 邮编 | 500112 |
| 最高管理者 | 熊家丽 | 传真 |  | 邮箱 |  |
| **合同编号**. | 0186-2021-QEO | **审核领域** | ■QMS■EMS■OHSMS |
| **审核类型** | **质量管理体系：再认证****环境管理体系：再认证****职业健康安全管理体系：再认证** |
| 审核目的 | **□第二阶段审核：验证组织管理体系的建立、实施运行的符合性及有效性，以确定是否推荐认证注册。****■再认证：验证组织管理体系的符合性和持续有效性，以确定是否推荐保持认证注册资格并换发认证证书。****□特殊审核: □确定是否推荐同意扩大范围的申请并换发认证证书。****□跟踪调查投诉、曝光情况，确认获证客户是否已实施有效的整改措施。****□调查获证客户变更信息，确定管理体系持续有效运行。****□对被暂停客户进行跟踪审核，验证被暂停原因是否已消除，以确定是否恢复认证注册资格。****□验证管理体系实施运行的符合性及有效性。** |
| 审核范围 | Q：服装、遮阳产品（布艺窗帘、百叶、卷帘、柔纱帘）、地毯、工艺品、床上用品的销售及售后服务E：服装、遮阳产品（布艺窗帘、百叶、卷帘、柔纱帘）、地毯、工艺品、床上用品的销售及售后服务所涉及场所的相关环境管理活动O：服装、遮阳产品（布艺窗帘、百叶、卷帘、柔纱帘）、地毯、工艺品、床上用品的销售及售后服务所涉及场所的相关职业健康安全管理活动 | 专业代码 | Q：29.12.00E：29.12.00O：29.12.00 |
| 审核准则 | **Q：GB/T19001-2016/ISO9001:2015,E：GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,O：GB/T45001-2020 / ISO45001：2018** |
| 审核日期 | **现场审核于****2021年03月14日 上午至2021年03月14日 下午 (共1.0天)** |
| 审核语言 | **■普通话**□**英语**□**其他** |
| 审核组成员 |
| 姓名 | 组内身份 | 性别 | 注册资格 | 专业代码 | 联系电话 | 组内代号 |
| 文平 | 组长 | 男 | Q:审核员E:审核员O:审核员 | Q:29.12.00E:29.12.00O:29.12.00 | 13983696917 | ISC-93566 |
| 张心 | 组员 | 女 | Q:审核员E:实习审核员 | Q:29.12.00E:29.12.00 | 15023289133 | ISC-207381 |
| 冉景洲 | 组员 | 女 | Q:审核员E:审核员 |  | 18983000183 | ISC-267598 |
| 杨珍全 | 组员 | 男 | Q:审核员E:审核员O:审核员 | Q:29.12.00E:29.12.00O:29.12.00 | 13883847833 | ISC-230067 |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，公司书面通知受审核方所要提供的信息。** |
| 审核组长 | 文平 | 审核方案管理人员 | 李永忠 | 受审核方签字及公章 |  |
| 联系电话 | 13983696917 |
| 日期 | **2021年03月11日** | 日期 | **2021年03月11日** | 日期 | **2021年03月11日** |

**现场审核日程安排表**

|  |
| --- |
| **审核日程安排** |
| **日期** | **时间** | **部门** | **涉及条款** | **审核人员** |
| **3****月****14****日** | **8:00-8:30** | 首次会议 | **全体人员** |
| 8:30-16:30（午休时间：12：00-13：00） | 管理层 | QMS-2015 ：张心4.1组织及其环境;4.2相关方需求与期望;4.3确定体系范围;4.4体系及其过程;5.1领导作用与承诺;5.2方针;5.3组织的角色、职责和权限；6.1应对风险和机遇的措施；6.2目标及其实现的策划；6.3变更的策划；7.1.1资源 总则；7.1.2人员；7.1.6组织知识；7.4沟通；9.1.1监测、分析和评价总则；9.3管理评审；10.1改进 总则；10.3持续改进 | **张心** |
| EMS-2015 ：冉景洲4.1组织及其环境;4.2相关方需求与期望;4.3确定体系范围;4.4体系;5.1领导作用与承诺;5.2方针;5.3组织的角色、职责和权限；6.1.1策划总则；6.1.4措施的策划；6.2目标及其实现的策划；7.1资源；7.4沟通；9.1.1监测、分析和评估总则；9.3管理评审；10.1改进 总则；10.3持续改进。 | **冉景洲** |
| ISO45001：2018：杨珍全4.1组织及其环境;4.2相关方需求与期望;4.3确定体系范围;4.4体系;5.1领导作用与承诺;5.2方针;5.3组织的角色、职责和权限；5.4工作人员的协商和参与；6.1应对风险和机遇的措施；6.1.4措施的策划；6.2目标及其实现的策划；7.1资源；7.4信息和沟通；9.1监视、测量、分析和评价；9.3管理评审；10.1事件、不符合和纠正措施；10.2持续改进。范围的确认，资质的确认，法律法规执行情况，重大质量事故，及顾客投诉和质量监督抽查情况，环境安全投诉，证书使用情况，上次不符合的整改 | **杨珍全** |
| 行政部（含财务部） | QMS-2015 ：张心5.3岗位/职责 /权限；6.2质量目标及其实现的策划；7.1.2人员;7.2能力；7.3意识；7.5文件化信息；9.1.3分析和评价；9.2内部审核；10.2不合格和纠正措施  | **张心** |
| EMS-2015：5.3组织的角色、职责和权限;；6.1.2环境因素；6.1.3合规义务；6.2目标及其达成的策划；7.1资源;7.2能力；7.3意识；7.4沟通；7.5文件化信息；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应；9.1监视、测量、分析与评估；9.1.2符合性评估；9.2内部审核；10.2不符合和纠正措施；10.3持续改进/EMS运行控制相关财务支出证据。ISO45001：2018： 5.3组织的角色、职责和权限；6.1.2危险源辨识和职业安全风险评价；6.1.3法律法规要求和其他要求；6.2目标及其实现的策划；7.1资源;7.2能力；7.3意识；7.4信息和沟通；7.5文件化信息；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应；9.1监视、测量、分析和评价；9.1.2法律法规要求和其他要求的合规性评价；9.2内部审核；10.1事件、不符合和纠正措施；10.2持续改进/OHSMS运行控制财务支出证据。 | **文平** |
| 供销部 | QMS-2015：文平5.3岗位/职责 /权限；6.2质量目标及其实现的策划；7.1.3基础设施；7.1.4过程运行环境；7.1.5监视和测量设备；8.2产品和服务的要求；8.4外部提供供方的控制；9.1.2顾客满意； | **文平** |
| QMS-2015：杨珍全、冉景洲8.1运行策划和控制；8.3设计开发控制；8.5.1生产和服务提供的控制（销售）；8.5.2标识和可追溯性；8.5.3顾客或外部供方的财产；8.5.4防护；8.5.5交付后的活动；8.5.6更改控制，8.6产品和服务放行；8.7不合格输出的控制； | **杨珍全、冉景洲** |
| EMS-2015： 杨珍全5.3组织的角色、职责和权限、6.2质量目标及其实现的策划；6.1.2环境因素；7.4沟通；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应 | **杨珍全** |
| ISO45001：2018：文平5.3组织的角色、职责和权限；6.2质量目标及其实现的策划；6.1.2危险源辨识和职业安全风险评价；7.4信息和沟通；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应； | **文平** |
| **16:30-17:00** | 审核组内部沟通,并与受审核方沟通、末次会议 | **全体人员** |

**注：每次监督审核必审条款：**

1. **Q：4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、6.3、8.1、8.2、8.3、8.4、8.5、8.6、8.7、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3;**
2. **J:3.2、3.3、3.4、4.2、4.3、5.2、5.3、6.2、6.3、7.2、7.3、7.4、8、9、10、11、12**
3. **E:4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、8.1、8.2、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3**
4. **S：4.1、4.2、4.3.1、4.3.2、4.3.3、4.4.1、4.4.3、4.4.6、4.4.7、4.5.1、4.5.2、4.5.3、4.5.5、4.6**
5. **除以上必审条款外还需审核：标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动**