



## 监督审核 ☒ 首 ☐ 末次会议记录

### 1. 会议签到

|             |    |                       |      |             |             |
|-------------|----|-----------------------|------|-------------|-------------|
| 企业名称        |    | 克拉玛依市圣起钻采设备有限责<br>任公司 |      | 会议日期        | 2021. 3. 15 |
| 审<br>核<br>组 | 序号 | 姓名                    | 组内职务 | 联系电话        | 注册级别        |
|             | 1  | 王强                    | 组长   | 13894711918 | 审核员         |
|             |    |                       |      |             |             |
|             |    |                       |      |             |             |

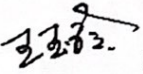
### 企业签到

| 姓名  | 部门  | 职务/职称 | 姓名 | 部门 | 职务/职称 |
|-----|-----|-------|----|----|-------|
| 陈瑞民 | 管理  | 副总    |    |    |       |
| 戴军  | 质量  | 检验    |    |    |       |
| 范文航 | 生产  | 部长    |    |    |       |
| 李强  | 供销部 | 部长    |    |    |       |
| 王强  | 机修  | 主任    |    |    |       |
|     |     |       |    |    |       |
|     |     |       |    |    |       |
|     |     |       |    |    |       |
|     |     |       |    |    |       |

列席代表:



## 2. 会议纪要

| <input checked="" type="checkbox"/> 首次 <input type="checkbox"/> 末次会议内容摘要 (在□中划“√”表示已进行的内容)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>首次会议记录:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> 双方介绍人员;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 确认企业的保密事宜;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 确认审核组的安全及应急情况对策;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 介绍审核报告的方法及步骤;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 介绍有关审核可能被中止的情况;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 请受审核方领导讲话。</li></ul> <p>记录人/日期:  2021.3.15</p> | <p>末次会议记录:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 感谢受审核方的合作与帮助;</li><li><input type="checkbox"/> 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;</li><li><input type="checkbox"/> 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性和建设性意见;</li><li><input type="checkbox"/> 宣读不符合报告, 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求;</li><li><input type="checkbox"/> 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论;</li><li><input type="checkbox"/> 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定;</li><li><input type="checkbox"/> 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求;</li><li><input type="checkbox"/> 请受审核方领导讲话。</li></ul> <p>记录人/日期:</p> |