一阶段远程审核计划

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受审核方 | | | 和谐彩艺印刷科技（北京）有限公司 | | | | | | | | | | | | | | |
| 合同编号. | | | 0046-2021-E | | | | 审核领域 | | | □QMS■EMS□OHSMS | | | | | | | |
| 联系人 | | | 刘巍娜 | | | | 联系电话 | | | 15001005508 | | | 邮箱 | | 147775967@qq.com | | |
| 最高管理者 | | | 王超 | | | | 传真 | | | 010-60292825 | | |
| 审核目的 | | | **1、了解组织的基本情况（现场分布、产品和生产工艺）。**  **2、了解组织建立的管理体系对认证审核的准备程度，确认是否具备第二阶段审核的条件，确定第二阶段审核的重点及资源配置。**  **3、确认审核范围和认证范围。** | | | | | | | | | | | | | | |
| 审核范围 | | | 范围变更为：出版物印刷；包装装潢印刷品印刷；以数字印刷方式从事出版物，包装装潢印刷品和其他印刷品印刷；排版、制版、装订；图文设计制作及相关环境管理活动 | | | | | | | | | | | 专业  代码 | | 09.01.02;09.01.03;09.01.04 | |
| 审核准则 | | | **GB/T 24001-2016/ISO14001:2015** | | | | | | | | | | | | | | |
| 审核日期 | | | **远程审核于****2021年02月03日 上午至2021年02月03日 上午 (共0.5天)。** | | | | | | | | | | | | | | |
| 审核语言 | | | ■**普通话**□**英语**□**其他** | | | | | | | | | | | | | | |
| 审核员信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 组内身份 | | | 性别 | | 注册资格 | | | 专业代码 | | | 联系电话 | | | | | 组内代号 |
| 朱晓丽A | 组长 | | | 女 | | 审核员 | | |  | | | 15011335853 | | | | | ISC-205805 |
| 张星B | 组员 | | | 女 | | 审核员 | | |  | | | 13731692448 | | | | | ISC-263722 |
| 刘鹏C | 组员 | | | 男 | | 专家 | | | 09.01.02,09.01.03,09.01.04 | | | 15811058720 | | | | | ISC-JSZJ-247 |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，中心书面通知受审核方所要提供的信息。** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 审核组长 | |  | | | 审核方案  管理人员 | | | 李永忠 | | | 受审核方  签字及公章 | | |  | | | |
| 联系电话 | | 15011335853 | | |
| 日期 | | 2021.2.2 | | | 日期 | | | 2021.1.25 | | | 日期 | | | 2021.2.2 | | | |

一阶段远程审核计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **审核日程安排** | | | |
| **日期** | **时间** | **受审核部门、场所及审核内容** | **审核人员** |
| **2021.2.3** | 8:00-8:30 | **微信视频首次会议（管理层及各部门负责人）** | ABC |
|  | 8:30-10:30 | 管理层：资质查验；管理体系策划情况，过程识别和策划的充分性（包括外包过程）；确定认证范围包括任何不适用及理由的充分性；体系覆盖人数确认；管理方针和目标的适宜性；内部审核管理评审策划和实施；基础资源条件；环境事故及投诉情况；  涉及条款：4.1/4.3/4.4/5.2/6.2/9.2/9.3/7.1 | **B** |
|  | 10:30-11:30 | 综合部：文件化信息，环境因素的识别评价情况，合规义务识别的充分性及合规性评价情况，目标、指标及管理方案的可行性  涉及条款：6.1.2/6.1.3/6.2.2/7.5 | **B** |
|  | 8:30-11:30 | 生产部：现场基本情况、环境因素的识别评价情况；应急准备及响应  涉及条款：6.1.2/8.1/8.2 | **AC** |
|  | 11:30-12:00 | **微信组内沟通 与受审核方沟通**  **末次会议（管理层及各部门负责人）** | ABC |