



末次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称：北京东方远创化工有限责任公司 项目号：
2. 会议类型： 末次会议 会议时间：2020 年 12 月 11 日
3. 审核方出席人员： 会议地点：会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	李京田	组员	李雅静
专业审核员		组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签 名	部 门	职 务	序号	签 名	部 门	职 务
1	魏晓宁		管代	8			
2	高霞	销售部	经理	9			
3	徐永慧	财务部	会计	10			
4	武永庆	财务部	出纳	11			
5	李静	业务部	主管 (如魏志)				
6				13			
7				14			

末次会议记录：

- 感谢受审核方的合作与帮助；
- 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- 说明监督审核和再认证的要求；
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：李雅静 2020.12.11



现场首次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称: 北京东方远创化工有限责任公司
项目号:
2. 会议类型: 首次会议
会议时间: 2020 年 12 月 10 日
3. 审核方出席人员:
会议地点: 会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	李颖	组员	李雅静
专业审核员		组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员:

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	赵海宁		管代	8			
2				9			
3	高俊	财务部	经理	10			
4	徐永强	财务部	会计	11			
5	武永庆	财务部	出纳	12			
6	冯松	业务部	主管 (张以表)				
7				14			

首次会议记录:

- 双方介绍人员;
- 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;
- 确认企业的保密事宜;
- 确认审核组的安全及应急情况对策;
- 介绍审核报告的方法及步骤;
- 介绍有关审核可能被中止的情况;
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期: 李雅静 2020. 12. 10.