



编号：0012-2016-2020

审核日程安排表			
日期	时间/审核员	受审核部门和条款	审核条款
2020年9月 4日	9：00～9：30	首次会议(审核组长主持)	
	9：30～11：00	工程部	4，5.2
	11：00～12：00	仓管部	4，6.3，7.1，8.3
	13：00～14:00	行政部	6.1
	14：00～15:30	品管部	4,5.3，6.3，6.4，7.1，7.2，7.3，8.2，8.3
	15：30～16：00	审核组整理资料	
	16：00～16：30	与受审核方领导沟通	4,5,8.2,8.4.1
	16：30～17：30	末次会议(审核组长主持)	
备注：根据审核进程，需变更受审核单位、审核时间时，审核组将及早通知向导作相应的变更。			

编制：

2020年09月01日 企业领导确认签字：

年 月 日