编号：0129-2021-2025

**认证审核资料清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称： | | 上海科科阀门集团有限公司 | | | | | |
| 审核时间： | | 2025年03月11日 上午至2025年03月12日 上午 (共1.5天) | | | | | |
| **文件审核企业应具备的资质证明和要求** | | | | | | | |
| 序号 | 文件号 | | | 文件名称 | 适应范围 | 份数 | 材料要求 |
| 1 | ISC-RZ-01 | | | 认证申请书 | AAA AA A | 1 | 纸质档 |
| 2 | ISC-RZ-02 | | | 合同 | AAA AA A | 2 | 纸质档 |
| 3 | / | | | 企业营业执照 | AAA AA A | 1 | 电子档 |
| 4 | / | | | 法律法规要求的相关资质证明（如生产许可证） | AAA AA A | / | 电子档 |
| 5 | / | | | 企业组织结构图 | AAA AA A | / | 电子档 |
| 6 | / | | | 企业生产工艺流程图 | AAA AA A | / | 电子档 |
| 7 | / | | | 多场所文件证明（如有） | AAA AA A | / | 电子档 |
| 8 | / | | | 测量管理体系手册  （可独立或整合） | AAA AA A | / | 电子档 |
| 9 | / | | | 内审报告，管评报告+会议签到 | AAA AA A |  | 电子档 |
| 10 | / | | | 授权书（如管理者代表不能参加会议时，应提供） | AAA AA A |  | 电子档 |
| **认证审核形成的文件记录列表** | | | | | | | |
| 序号 | 文件号 | | 文件名称 | | 适应范围 | 份数 | 材料要求 |
| 1 | ISC-A-01 | | 申请受理评审表 | | AAA AA A | 1 | 电子档 |
| 2 | ISC-A-02 | | 认证审核通知书 | | AAA AA A |  | 电子档 |
| 3 | ISC-A-04 | | 认证审核计划书 | | AAA AA A | 1 | 纸质版，需签名盖章 |
| 4 | ISC-A-06 | | 文件审核 | | AAA AA A |  | 电子档 |
| 5 | D12 | | 首末次会议签到表及会议记录 | | AAA AA A | 1 | 电子档 |
| 6 | ISC-A-08 | | 计量要求导出和计量验证记录表 | | AAA AA A | 1 | 电子档 |
| 7 | ISC-A-09 | | 测量设备溯源抽查表 | | AAA AA A | 1 | 电子档 |
| 8 | ISC-A-10 | | 测量过程控制检查表 | | AAA |  | 电子档 |
| 9 |  | | 附1、测量过程不确定度评定 | | AAA AA |  | 电子档 |
| 10 |  | | 附2、测量过程监视记录(可以是控制图、期间核查或比对记录等各种形式) | | AAA |  | 电子档 |
| 附3、测量过程有效性确认表 | | AAA |  | 电子档 |
| 11 | D15 | | 不符合报告及纠正措施表 | | AAA AA A |  | 纸质版，需签名 |
| 12 | ISC-A-12 | | 审核结果汇总表 | | AAA AA A | 1 | 电子档 |
| 13 | ISC-A-13 | | 审核记录 | | AAA AA A |  | 电子档 |
| 14 | ISC-A-14 | | 能源计量审核情况表 (重点耗能单位必填) | | AAA AA A |  | 电子档 |
| 15 | ISC-A-15 | | 认证报告 | | AAA AA A | 1 | 电子档，纸质版提交首末页审核组签名 |
| 16 | ISC-A-17 | | 认证信息确认表 | | AAA AA A | 1 | 纸质档，需签名盖章 |
| 17 | D18 | | 审核组工作情况反馈表 | | AAA AA A | 1 | 纸质档，需签名盖章 |
| 18 | ISC-A-18 | | 审核组成员公正性声明 | | AAA AA A | 1 | 纸质档，审核组签名 |
| 19 | ISC-A-19 | | 廉洁自律声明 | | AAA AA A | 1 | 纸质档，需签名盖章 |

可续页

注：①该资料清单中所有文件（除申请书、合同外）均需上传公司认证管理信息系统。②材料要求为纸质邮寄只需邮寄签字盖章页（除申请申请书、合同外），电子档文件中需有签字或盖章。③如资料清单中未有文件，审核组长可在资料清单中自行添加在最后方。④凡企业提供的资质均需企业盖章。