



一阶段现场审核计划

受审核方	杭州森乐士科技有限公司					
合同编号.	0237-2020-QEO	审核领域	■QMS■EMS■OHSMS			
联系人	汤冬英	联系电话	13372532777	邮箱		
最高管理者		传真				
审核目的	1、了解组织的基本情况（现场分布、产品和生产工艺）。 2、了解组织建立的管理体系对认证审核的准备程度，确认是否具备第二阶段审核的条件，确定第二阶段审核的重点及资源配置。 3、确认审核范围和认证范围。					
审核范围	Q: 水性涂料的研发及生产 E: 水性涂料的研发及生产所涉及场所的相关环境管理活动 O: 水性涂料的研发及生产所涉及场所的相关职业健康安全管理活动			专业代码	Q: 12.03.00 E: 12.03.00 O: 12.03.00	
审核准则	Q: GB/T 19001-2016idtISO 9001:2015, E: GB/T 24001-2016idtISO 14001:2015, O: GB/T45001—2020/ISO 45001:2018					
审核日期	现场审核于 2020 年 06 月 19 日 上午至 2020 年 06 月 20 日 下午 (共 2.0 天)。					
审核语言	☒ 普通话 ☐ 英语 ☐ 其他					
审核员信息						
姓名	组内身份	性别	注册资格	专业代码	联系电话	组内代号
林兵	组长	男	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	Q:12.03.00 E:12.03.00 O:12.03.00	13588800890	ISC-59501
任泽华	组员	男	Q:审核员 E:审核员		13173653732	ISC-59498
王央央	组员	女	Q:实习审核员 E:实习审核员 O:实习审核员		13757120929	ISC[S]0359
承诺：在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，中心书面通知受审核方所要提供的信息。						
审核组长	林兵	审核方案		受审核方	签字及公章	陈金奇
联系电话	13588800890	管理人员				
日期	2020-6-18	日期		日期		



一阶段现场审核计划

审核日程安排			
日期	时间	受审核部门、场所及审核内容	审核人员
6月18日	8:30~9:00	首次会议：介绍审核目的、依据、审核过程、审核员介绍等；企业代表介绍企业情况	ABC
6月18日	9:00~11:00	现场巡视：查看生产现场、检验现场、仓库、配电房等；	ABC
6月18日	11:00~12:00	管理层：了解受审核方基本概况，资质、法人、总经理及部门设置、主管部门。 了解受审核方管理体系策划情况。 确定认证范围和经营场所	ABC
6月18日	12:00~13:00	午餐、休息	ABC
6月18日	13:00~17:30	了解受审核方理解和实施标准要求的情况，特别是对管理体系的关键绩效、过程、目标和运作的识别情况； 了解受审核方文件、外来文件和环境、职业健康安全适用法律法规及其他要求控制情况； 了解受审核方是否策划和实施了内部审核； 了解管理评审控制情况； 了解财务资金投入情况等。 了解受审核方产品实现过程的策划和实施控制情况；	ABC
6月19日	8:00~12:00	了解受审核方生产过程、销售过程、采购过程环境因素和危险源识别、重要环境因素和重大危险源控制措施策划，合规性评价；环境、职业健康安全管理体系运作的情况； 检查环境评价、安全评价、消防验收等情况	ABC
6月19日	12:00~13:00	午餐、休息	ABC
6月19日	13:00~16:30	审核组内部沟通、与受审核方代表反馈审核结果并商定第二阶段审核的时间；	ABC
6月20日	16:30~17:00	末次会议	ABC



--	--	--	--

注:1、一阶段要在现场核实以下内容并填写“申请评审信息（初审/再认证）现场确认表”:

- 1) 营业执照或相关证件副本原件;
- 2) 生产（安全）许可证、行业许可证、3C 证书原件;
- 3) 计量器具的检定证书原件、特种设备备案登记号及鉴定证书原件; 产品标准的版本、企标的备案号（适用时）;
- 4) 型式试验报告;
- 5) 地理位置图、污水管网图;
- 6) 生产工艺流程图示意图（建设单位还需提供在建项目清单）
- 7) 环境影响评价报告及批复、“三同时”验收报告;
- 8) 安全、卫生评价报告及批复、“三同时”验收报告;
- 9) 消防验收报告;
- 10) 由法定资格的环境监测部门对各项污染物的监测数据;
- 11) 由法定资格的劳动、卫生监测部门对组织特种设备、生产车间内有害物质的监测数据;
- 12) 排污许可证、排污申报登记注册注明、总量控制指标;
- 13) 主要资源、能源使用、消耗清单、危险化学品清单。

2、请在选中的“□”内打“×”。

3、如工作语言、审核报告语言不是中文，应在审核计划中说明语言种类;

4、主要审核内容

方针的制定与贯彻情况

环境因素的识别和评价程序合理性

危险源的辨识和评价程序合理性

体系覆盖产品及产品生产关键过程、特殊过程的识别和确认情况

质量管理体系删减条款的合理性

适用的法律和其他要求的获取、识别程序实施情况

组织的目标、指标和管理方案合理性及实施情况

组织法律法规的遵循情况

内审和管理评审的实施情况

管理体系文件审核

识别二阶段审核的资源配置情况

4、审核报告仅发放至审核委托方及本公司。