管理体系一阶段远程审核记录表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 过程与活动、抽样计划 | 涉及条款 | 受审核部门：管理层、办公室、 管领导/陪同人员：李淑琴 |
| 审核员：李俐 审核时间：2020 年6月19日 |
| 审核条款：见审核计划 |

| 过程 | 检查记录 | 判定 |
| --- | --- | --- |
| **受审核组织概况（管理体系组织结构、产品覆盖范围、过程和运作场所等情况）:** | **受审核组织概况（管理体系组织结构、产品覆盖范围、过程和运作场所等情况）:** |  |
| 1、查最高管理层及管理者代表（适用时）：1）组织的最高管理者： 魏振国 ，与组织的文件：■一致，□不一致2）■任命管理者代表： 魏梓伊 ，与组织的任命：■一致，□不一致 | Ok |
| 2、体系人数：1）组织人数： 40 人；2）各体系人数：Q/EC/MD： 人；E： 40 人； S： 40 人； 当组织人数与体系人数不一致时，作出说明：3）生产服务班次安排（班次及人数） 一班 非长期雇员 0 人。其它说明：  | Ok |
| 3、组织机构设置：1）部门（分公司、车间）设置为：办公室、供销部、质检部。2）组织存在多场所（含临时多场所）、生产线情况： ■不存在□存在，与组织填报《多名称/多场所/在建（施）项目清单》一致。□存在，与组织填报《多名称/多场所/在建（施）项目清单》不一致，说明：3）组织管理体系文件中的组织机构设置和职责的规定与组织情况：■一致□不一致，对不一致情况的改进要求： | Ok |
| 4、关键场所（针对E、S时，关注如车间、污水处理站、锅炉房、危险化学品仓库、重要设备设施所在的场所等）为：办公室查部门及关键场所是否正常运行：■是　□否，说明：  | Ok |
| 5、体系覆盖产品、服务、活动范围为： E：天然大理石 、花岗石建筑板材的销售所涉及场所的相关环境管理活动;O：天然大理石 、花岗石建筑板材的销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动 ；确认体系文件中描述的、与申请的、与实际的是否一致：■一致，□不一致 | Ok |
| 6、（QMS、EC）有无删减或不适用的条款、要求：□无　□有，条款及要求：　 □删减或不适用合理，理由： 。□删减或不适用不合理，说明 　　　　　　  | Ok |
| **管理体系文件** | **管理体系文件** |  |
| 1、组织从 2019年12 月开始贯标工作：■自行□聘请咨询公司/人员：  | Ok |
| 2、建立的管理体系文件，包括：■手册 ；■程序 ；■管理体系范围；■方针；■目标 ；■作业文件 ；■记录等■必需的运行控制文件，如：管理制度 。 | Ok |
| 3、该组织管理体系于 2020年1月1日 开始正式运行，管理体系文件评价见文件审核报告。验证文件评审报告所提出问题的纠正：□文件评审未提出问题 ■验证修订的文件资料，已纠正，符合；□纠正仍存在问题，具体是： □需要补充的文件问题有：  | Ok |
| 4、结合该组织现场实际情况、内审、管理评审实施情况、体系文件的实施情况，确认组织管理体系运行时间：■已超过3个月□不足3月（此情况下审核组可中断审核，当营业执照不足3个月时，可认为体系运行不足3月。中断审核前需要向审核部汇报并获得批准。） | ok |
| **相关法律法规及其它要求的遵守情况** | **相关法律法规及其它要求的遵守情况** |  |
| 1、组织提供了有效资质/证明，包括：■组织的营业执照；□生产许可证；□排污许可证；□环评报告；□安评报告；□三同时验收报告；□安全生产许可证；□危险化学品销售许可证；□运输许可证；□3C证书；□QS证书；□其他 □未提供 说明： □有怀疑，包括 　　 核实记录：  | Ok |
| 2、组织识别了适用的法律、法规、标准和规范，主要包括： 环保法、质量法、消防法、劳动法、节约能源法、商品经营服务质量管理规范。漏识别 　　  | Ok |
| 3、组织的产品质量、环境影响、职业健康安全受到相关方的投诉:■否□是，说明 　　　　　  | Ok |
| 方针、目标 | 管理体系的方针、目标/指标/措施方案及实现情况： |  |
| 1、管理体系的方针：■适宜 □ 不适宜： 目标、指标、措施方案：手册内明确了质量目标、环境和职业健康与安全目标，制定了管理方案　　　　a.在各职能、层次、过程的建立情况，确定实现目标/指标的方案情况及实现情况：  企业已进行了分解。 　　　　　　　　　　 　　 b.是否存在不适宜情况： 无  |   |
| 内审 | **组织内部审核策划和实施情况** |  |
| 1. 规定的内审频次：■一年一次 □其它：

2、本次内审于　2020 年　4　月　5　日至　6　日实施3、覆盖标准条款：■完全　□不完全：缺少　　　　　　　 覆盖职能部门、分场所：■完全　□不完全：缺少　　　　 时间分配：■合理 □不合理：　　　　　　　　　 　　内审组人员分工：■合理，具备公正性 □不合理：　　　　　　 4、内审报告对■QMS ■EMS ■OHSMS的有效性和符合性的结论：　　　　 　　公司的管理体系符合标准要求，体系运行有效。　　　 | Ok |
| 管理评审 | **组织进行管理评审的情况** |  |
| 1. 规定的管理评审频次：■一年一次 □其它：　　　　　 　；
2. 本次管理评审于　2020 　年　4　月　15　日至　15　日实施，由最高管理者：魏振国 主持，实施方式：　会议

评审输入内容■完整、充分　□不完全： 3、管理评审报告对■QMS/MDQMS■EMS■OHSMS的适宜性、充分性和有效性的结论：公司的管理体系是适宜的、充分的和有效的，达到了顾客满意和持续改进的目的。 | Ok |

说明：不符合标注N