



## 现场首末次会议签到表及会议记录 (非现场审核)

1. 受审核方名称: 浙江屹立机器人科技有限公司      项目号:0173-2020-QE0  
 2. 会议类型: 首次会议      会议时间:      年    月    日  
 3. 审核方出席人员:      会议地点:

职务	签名	职务	签名
审核组长		组员	
专业审核员		组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员:

序号	签 名	部 门	职 务	序号	签 名	部 门	职 务
1				8			
2				9			
3				10			
4				11			

### 首次会议记录:

- 双方介绍人员;
- 说明审核的目的、依据和范围,      确认体系覆盖的产品和场所;
- 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;
- 确认企业的保密事宜;
- 确认审核组的安全及应急情况对策;
- 介绍审核报告的方法及步骤;
- 介绍有关审核可能被中止的情况;
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:



## 末次会议签到及会议记录表 (非现场审核)

1. 受审核方名称：浙江屹立机器人科技有限公司

项目号：

0173-2020-QE0

2. 会议类型：  末次会议

会议时间：            年    月    日

3. 审核方出席人员：

会议地点：

职务	签名	职务	签名
审核组长		组员	
专业审核员		组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签 名	部 门	职 务	序号	签 名	部 门	职 务
1				8			
2				9			
3				10			
4				11			

**末次会议记录：**

- 感谢受审核方的合作与帮助；
- 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- 说明监督审核和再认证的要求；
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：