## 一阶段现场审核计划

受审核方	浙江屹立机器人科技有限公司										
合同编号.	0173-2	020-QE	0	审核领域	■QMS■EMS■	QMS■EMS■OHSMS					
联系人	浦其烬	Ī		联系电话	13819322302	邮箱					
最高管理者				传真		Прун					
审核目的	2、了	解组织建第二阶段	建立的管理体	及资源配置。	品和生产工艺)。 内准备程度,确认是?	否具备第二	阶段审	核的条件,确			
审核范围	E: 桁 活动 O: 桁	Q: 桁架机器人和关节机器人组装 E: 桁架机器人和关节机器人组装所涉及的相关环境管理 活动 O: 桁架机器人和关节机器人组装所涉及的相关职业健康 安全管理活动									
审核准则			1-2016idtIS 5001:2018	0 9001:2015, E:	GB/T 24001-2016id	tISO 1400	1:2015,	0: GB/T4500			
审核日期	现场位	现场审核于 2020 年 05 月 07 日 上午至 2020 年 05 月 07 日 下午 (共 1.0 天)。									
审核语言	□普通话□英语□其他										
	<u>'</u>			审核员信	息						
姓名	组内 身份	性别	注册资格	=	专业代码	联系	电话	组内代号			
林兵	组长	男	Q:审核员 E:审核员 O:审核员		9:18.05.07 9:18.05.07	135888	800890	ISC-59501			
王央央	组员	女	Q:实习审 核员 E:实习审 核员 O:实习审	E	0:18.05.07 0:18.05.07 0:18.05.07	13757	120929	ISC[S]0359			
	组员	男	Q:审核员			131736	(52722	ISC-59498			

承诺:在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息,未经受审核方书面同意不得透露给第三方。 当法律要求需要信息提供给第三方时,中心书面通知受审核方所要提供的信息。								
审核组长	林兵	审核方案	受审核方					
联系电话	13588800890	管理人员	签字及公章					
日期	2020-5-4	日期	日期 2020-5-4					

## 一阶段现场审核计划

审核日程安排					
日期	时间	受审核部门、场所及审核内容	审核人员		
2020-5-7	8: 30~16: 30	了解受审核方基本概况,资质、法人、总经理及部门设置、主管部门。 了解受审核方管理体系策划情况。 确定认证范围和经营场所 了解受审核方理解和实施标准要求的情况,特别是对管理体系的关键绩效、过程、 目标和运作的识别情况; 了解受审核方文件、外来文件和环境、职业健康安全适用法律法规及其他要求控制情况; 了解受审核方是否策划和实施了内部审核; 了解管理评审控制情况; 了解财务资金投入情况等。 了解受审核方产品实现过程的策划和实施控制情况; 了解受审核方来购、销售的实施控制情况; 了解受审核方来购、销售的实施控制情况; 了解受审核方生产组装过程、销售过程、采购过程环境因素和危险源识别、重要环境因素和重大危险源控制措施策划,合规性评价;环境、职业健康安全管理体系运作的情况; 必要时检查环境评价、安全评价、消防验收等情况 现场观察; 商定第二阶段审核的时间、细节等受审核方是否策划和实施了管理。	ABC		
	16: 3017:00	微信视频	ABC		

注:1、一阶段要在现场核实以下内容并填写"申请评审信息(初审/再认证)现场确认表":

- 1) 营业执照或相关证件副本原件;
- 2) 生产 (安全) 许可证、行业许可证、3C 证书原件;
- 3) 计量器具的检定证书原件、特种设备备案登记号及鉴定证书原件;产品标准的版本、企标的备案

## 号 (适用时);

- 4) 型式试验报告;
- 5) 地理位置图、污水管网图;
- 6) 生产工艺流程示意图 (建设单位还需提供在建项目清单)
- 7) 环境影响评价报告及批复、"三同时"验收报告;
- 8) 安全、卫生评价报告及批复、"三同时"验收报告;
- 9) 消防验收报告;
- 10) 由法定资格的环境监测部门对各项污染物的监测数据;
- 11) 由法定资格的劳动、卫生监测部门对组织特种设备、生产车间内有害物质的监测数据;
- 12) 排污许可证、排污申报登记注册注明、总量控制指标;
- 13) 主要资源、能源使用、消耗清单、危险化学品清单。
- 2、请在选中的"□"内打"×"。
  - 3、如工作语言、审核报告语言不是中文,应在审核计划中说明语言种类;
  - 4、主要审核内容
  - 1) 方针的制定与贯彻情况
  - 2) 环境因素的识别和评价程序合理性
  - 3) 危险源的辨识和评价程序合理性
  - 4) 体系覆盖产品及产品生产关键过程、特殊过程的识别和确认情况
  - 5) 质量管理体系删减条款的合理性
  - 6) 适用的法律和其他要求的获取、识别程序实施情况
  - 7) 组织的目标、指标和管理方案合理性及实施情况
  - 8) 组织法律法规的遵循情况
  - 9) 内审和管理评审的实施情况

## 10) 管理体系文件审核

- 11) 识别二阶段审核的资源配置情况
- 4、审核报告仅发放至审核委托方及本公司。