**审核计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方 | 成都华芯众合电子科技有限公司 |
| 受审核方地址 | 成都高新区新航路4号6栋孵化楼403室 |
| 联系人 | 刘军 | 联系电话 | 028-87857503 | 邮编 | coctec@163.com |
| 最高管理者 | 邓虎 | 传真 |  | 邮箱 |  |
| **合同编号**. | 0058-2020-QE | **审核领域** | □QMS□50430□EMS□OHSMS  |
| **审核类型** | **Q:补充,E:补充** |
| 审核目的 | **□认证注册：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****□保持认证注册资格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****□恢复认证注册资格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****□扩大认证范围 ：****□其它：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。** |
| 审核范围 | Q：教学仪器设备、实验室仪器设备的研发、生产及销售E：教学仪器设备、实验室仪器设备的研发、生产及销售所涉及相关环境管理活动 | 专业代码 | Q19.05.01;29.10.07;34.05.00E19.05.01;29.10.07;34.05.00 |
| 审核准则 | **■ GB/T 19001:2016 idt ISO 9001:2015标准 不适用条款:** **□ GB/T 50430-2017标准 不适用条款:** **■ GB/T 24001-2016 idt ISO 14001:2015标准****□ GB/T 28001-2011 idt OHSMS 18001:2007标准****□ ISO45001：2018标准****□ 受审核方管理体系文件 □适用的法律法规 □认证合同** |
| 审核日期 | **现场审核于****2020年04月11日 上午至****2020年04月12日 下午，共** **2.0 天。** |
| 审核语言 | ☑**普通话** □**英语** □**其他** |
| 审核组成员 |
| 姓名 | 性别 | 职务 | 注册级别 | 注册编号 | 专业代码 | 组内代号 |
| 李林 | 男 | 组长 | Q:审核员E:审核员 | 2019-N1QMS-12423452019-N1EMS-1242345 | Q:19.05.01,29.10.07,34.05.00E:19.05.01,29.10.07,34.05.00 | ISC-242345 |
| 袁丁玲 | 女 | 组员 | Q:实习审核员 | 2019-N0QMS-1246892 |  | ISC-246892 |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，公司书面通知受审核方所要提供的信息。** |
| 审核组长 | 李林 | 受审核方签字及公章 |  |
| 联系电话 | 18281004560 |
| 日期 | 2020.04.10 | 日期 | 2020.04.11 |

**审核日程安排表**

|  |
| --- |
| **审核日程安排** |
| **日期** | **时间** | **部门** | **涉及条款** | **审核人员** |
| **4****月****11****日** | **8:00-8:30** | 首次会议 | **李林、袁丁玲** |
| **8:30-12:00** | **管理层** | QMS-2015 ：李林、袁丁玲4.1组织及其环境;4.2相关方需求与期望;4.3确定体系范围;4.4体系及其过程;5.1领导作用与承诺;5.2方针;5.3组织的角色、职责和权限；6.1应对风险和机遇的措施；6.3变更的策划；7.1.6组织知识；QMS-2015 ：李林6.2目标及其实现的策划；7.1.1资源 总则；7.4沟通；9.1.1监测、分析和评价总则；9.2内部审核；9.3管理评审；10.1改进 总则；10.2不合格和纠正措施 ；10.3持续改进EMS-2015 ：李林4.1组织及其环境;4.2相关方需求与期望;4.3确定体系范围;4.4体系;5.1领导作用与承诺;5.2方针;5.3组织的角色、职责和权限；6.1.1策划总则；6.1.4措施的策划；6.2目标及其实现的策划；7.1资源；]7.4沟通；9.1.1监测、分析和评估总则；9.2内部审核；9.3管理评审；10.1改进 总则；10.2不符合和纠正措施；10.3持续改进 |  |
| **13:00-15:00** | 行政部（含财务） | QMS-2015 ：李林5.3岗位/职责 /权限；6.2质量目标及其实现的策划；7.1.2人员； 7.2能力；7.3意识；7.5文件化信息；10.2不符合和纠正措施；EMS-2015：李林5.3组织的角色、职责和权限；6.1.2环境因素；6.1.3合规义务；6.2目标及其达成的策划；7.2能力；7.3意识；7.5文件化信息；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应；9.1监视、测量、分析与评估；9.1.2符合性评估；10.2不符合和纠正措施；10.3持续改进/EMS运行控制相关财务支出证据 |  |
| **15:00-17:00** | 市场部 | QMS-2015：李林、袁丁玲8.2产品和服务的要求；8.4外部提供过程、产品和服务的控制；9.1.2顾客满意；QMS-2015：李林5.3岗位/职责 /权限；6.2质量目标及其实现的策划；7.4沟通；EMS-2015李林5.3组织的角色、职责和权限、6.1.2环境因素；6.2目标及其达成的策划；7.4沟通；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应 |  |
| **4****月****12****日** | **8:00-16:00** | 技术部部 | QMS-2015：李林、袁丁玲7.1.3基础设施；7.1.4过程运行环境； 7.1.5监视和测量资源；7.4沟通；8.3设计开发控制； 8.5.2标识和可追溯性；8.5.3顾客或外部供方的财产；8.5.4防护；8.5.5交付后的活动；8.5.6更改控制；QMS-2015：李林5.3岗位/职责 /权限；6.2质量目标及其实现的策划；8.5.1生产和服务提供的控制； 8.6产品和服务放行；8.7不合格输出的控制；EMS-2015李林5.3组织的角色、职责和权限；6.1.2环境因素；6.2目标及其达成的策划；7.4沟通；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应 |  |
| **16:00-16:30** | 审核组内部沟通,并与受审核方沟通 | **李林、袁丁玲** |
| **16:30-17:00** | 末次会议 | **李林、袁丁玲** |

**注：每次监督审核必审条款：**

1. **Q：4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、6.3、8.1、8.2、8.3、8.4、8.5、8.6、8.7、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3;**
2. **J:3.2、3.3、3.4、4.2、4.3、5.2、5.3、6.2、6.3、7.2、7.3、7.4、8、9、10、11、12**
3. **E:4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、8.1、8.2、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3**
4. **S：4.1、4.2、4.3.1、4.3.2、4.3.3、4.4.1、4.4.3、4.4.6、4.4.7、4.5.1、4.5.2、4.5.3、4.5.5、4.6**
5. **除以上必审条款外还需审核：标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动**