审查信息传递表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 | 山东嘉隆办公家具有限公司 | 认证合同号 | 0894-2022-SE-2023 |
| 注册地址 | 山东省聊城市荏平县洪屯镇洪屯村 | 法人 | 李昊军 | 固定电话 |  |
| 手机 |  |
| 生产/经营地址 | 山东省聊城市荏平县洪屯镇洪屯村 | 联系人 | 赵小龙 | 固定电话 | 18410259001 |
| 手机 | 18410259001 |
| 认证领域 | 服务认证 |
| 依据标准 | GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》 、ISC-JSGF-06《商品售后服务成熟度认证技术规范》 |
| 认证范围 | 办公、教学、宾馆、宿舍、居室、餐厅、户外、公共场所、实验室、酒店、部队、疗养院、公寓、医疗、医用、厨房、卫浴、综合、智能、幼儿用木制家具、金属家具、软体家具、塑料家具、竹制家具、藤制家具、板木家具、玻璃家具、人造板家具、实木家具、钢塑家具、钢木家具、石材家具（公寓组合床、沙发、床垫、软体床、办公桌、会议桌、学习桌、讲台、黑板、诊疗桌、茶几、办公椅、课桌椅、陪护椅、床、高低床、诊疗床、屏风工位、文件柜、书柜、茶水柜、橱柜、鞋柜、书包柜、药品柜、医疗柜、储物柜、密集柜、货架、书架、期刊架、图书架、吧台、餐台、护士台、演讲台、主席台、导诊台）的商品售后服务成熟度（销售的技术支持、配送安装、维修服务、退换货、投诉处理）十星级。 |
| 是否在认可范围 | 否 | 不适用条款 |  | 专业代码 | 02.01 |
| 风险等级 | (中风险) |
| 多场所情况 |  |
| 多场所抽样及说明 |  |
| 是否存在临时场所 | ■不存在□存在：个 | 是否存在外包过程及活动 | ■否□是 | 企业人数 | 24 | 体系范围内覆盖人数 | 23 |
| 审查方案实施情况 | 现场审查 人/日审查组专业⯀能 □否满足要求，□需□否增派审查员/技术专家，各小组分工⯀是 □否合理，时间分配□是 □否足够，说明： 专业范围确定：⯀保持原申请范围 □重新确定认证范围：远程审查（适用时）：已安排的远程审查是否完成 □是 □否 本次远程活动中，是否实现审查目标 □是 □否 组长审查建议：审查组长/日期： |
| 初次审查方案实施情况 | 现场审查 人/日审查组专业⯀能 □否满足要求，□需□否增派审查员/技术专家，各小组分工⯀是 □否合理，时间分配□是 □否足够，说明： 专业范围确定：⯀保持原申请范围 □重新确定认证范围：远程审查（适用时）：已安排的远程审查是否完成 □是 □否 本次远程活动中，是否实现审查目标 □是 □否 组长审查建议：审查组长/日期： |
| 第一次监督审查方案 |
| 信息变化说明 | 组织变更情况：企业规模 □增加 □减少； 人数□增加 □减少到 人；组织结构□变化 □无主要负责人□变更 □无；管理者代表 □变更 □无；主要联系人□变更 □无□企业名称地址变更 □扩大认证范围 □缩小认证范围 □暂停恢复 □标准转版 □新增审查类型 □结合审查多体系证书审查(并/错期)调整： □文件改版或重大修改多现场：□减少 □增加 □增发证书： 变更信息的附件编号或日期： |
| 多场所情况说明 |  |
| 审查方案实施及结论 | 本次审查要素：审查的部门/条款： |
| □保持 □待改进 □撤消 □暂停 □恢复□对下次审查的建议或审查关注点： 审查组长/日期： |
| 第二次监督审查方案 |
| 信息变化说明 | 组织变更情况：企业规模 □增加 □减少； 人数□增加 □减少到 人；组织结构□变化 □无主要负责人□变更 □无；管理者代表 □变更 □无；主要联系人□变更 □无□企业名称地址变更 □扩大认证范围 □缩小认证范围 □暂停恢复 □标准转版 □新增审查类型 □结合审查多体系证书审查(并/错期)调整： □文件改版或重大修改多现场：□减少 □增加 □增发证书： 变更信息的附件编号或日期： |
| 多场所情况说明 |  |
| 审查方案实施及结论 | 本次审查要素：审查的部门/条款： |
| □保持 □待改进 □撤消 □暂停 □恢复□对下次再认证审查的建议或审查关注点： 审查组长/日期： |
| 特殊监督审查方案 |
| 信息变化说明 | 组织变更情况：企业规模 □增加 □减少； 人数□增加 □减少到 人；组织结构□变化 □无主要负责人□变更 □无；管理者代表 □变更 □无；主要联系人□变更 □无□企业名称地址变更 □扩大认证范围 □缩小认证范围 □暂停恢复 □标准转版 □新增审查类型 □结合审查多体系证书审查(并/错期)调整： □文件改版或重大修改多现场：□减少 □增加 □增发证书： 变更信息的附件编号或日期： |
| 多场所情况说明 |  |
| 审查方案实施及结论 | 本次审查要素：审查的部门/条款： |
| □保持 □待改进 □撤消 □暂停 □恢复□对下次审查的建议： 多体系/证书审查(并/错期)调整建议：□改进建议:审查组长/日期： |