现场首末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称： 河北卫人人力资源开发有限公司 项目号:0039-2020-QEO
2. 会议类型：☑首次会议 会议时间：2020 年 3 月 6 日
3. 审核方出席人员： 会议方式：视频 会议地点：卫人公司办公室/审核员各自家中

职务	签名	职务	签名
审核组长	[illegible]	组员	
专业审核员		组员	
专家	[illegible]	验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签 名	部 门	职 务	序号	签 名	部 门	职 务
1	[illegible]		总经理	8			
2	[illegible]		管理者代表	9			
3	[illegible]	办公室	主任	10			
4	[illegible]	市场部	经理	11			
5	[illegible]	培训部	经理	12			
6	[illegible]	客服部	经理	13			
7	[illegible]		事务代表	14			

首次会议记录：

☑ 双方介绍人员；
☑ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
☑ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道；
☑ 确认企业的保密事宜；
☑ 确认审核组的安全及应急情况对策；
☑ 介绍审核报告的方法及步骤；
☑ 介绍有关审核可能被中止的情况；
☑ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：[illegible] 2020.3.6

现场首末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称：河北卫人人力资源开发有限公司　　项目号：0039-2020-QEO

2. 会议类型：☑末次会议　　会议时间：2020 年 3 月 8 日

3. 审核方出席人员：　　会议方式：视频　　会议地点：卫人公司办公室/审核员之自家中

职务	签名	职务	签名
审核组长	古法	组员	
专业审核员		组员	
专家	郝振海	验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签　名	部　门	职　务	序号	签　名	部　门	职　务
1	马XX		总经理	8			
2	李玲		管理者代表	9			
3	郝振海	办公室	主任	10			
4	李娜娜	市场部	经理	11			
5	孔德帅	培训部	经理	12			
6	李XX	客服部	经理	13			
7	范素卿		事务代表	14			

末次会议记录：

- ☑ 感谢受审核方的合作与帮助；
- ☑ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- ☑ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- ☑ 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- ☑ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- ☑ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- ☑ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- ☑ 说明监督审核和再认证的要求；
- ☑ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：古法 2020.3.8