一阶段审核计划

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受审核方 | | | 河北卫人人力资源开发有限公司 | | | | | | | | | | |
| 合同编号. | | | 0039-2020-QEO | | | | | 审核领域 | ■QMS■EMS■OHSMS | | | | |
| 联系人 | | | 李玲 | | | | | 联系电话 | 13331369776 | | 邮箱 | 304065272@qq.com | |
| 最高管理者 | | | 孔文文 | | | | | 传真 |  | |
| 审核类型 | | | QEO：初次认证第（一）阶段，远程审核 | | | | | | | | | | |
| 审核目的 | | | 1、了解组织的基本情况（现场分布、产品和生产工艺）。  2、了解组织建立的管理体系对认证审核的准备程度，确认是否具备第二阶段审核的条件，确定第二阶段审核的重点及资源配置。  3、确认审核范围和认证范围。 | | | | | | | | | | |
| 审核范围 | | | Q：劳务派遣服务、人力资源管理咨询、人力资源测评、人力资源培训、人力资源管理服务外包 、人力资源信息网络服务（限许可范围内），档案整理  E：劳务派遣服务、人力资源管理咨询、人力资源测评、人力资源培训、人力资源管理服务外包 、人力资源信息网络服务（限许可范围内），档案整理及其相关环境管理活动  O：劳务派遣服务、人力资源管理咨询、人力资源测评、人力资源培训、人力资源管理服务外包 、人力资源信息网络服务（限许可范围内），档案整理及其相关职业健康安全管理活动 | | | | | | | | 专业  代码 | Q35.09.00;35.10.00;35.11.00;35.18.01  E35.09.00;35.10.00;35.11.00;35.18.01  O35.09.00;35.10.00;35.11.00;35.18.01 | |
| 审核准则 | | | Q：GB/T 19001-2016idtISO 9001:2015,  E：GB/T 24001-2016idtISO 14001:2015,  O：ISO 45001：2018 | | | | | | | | | | |
| 审核日期 | | | 远程审核于2020年03月04日 上午至2020年03月04日 上午 (共0.5天)。 | | | | | | | | | | |
| 审核语言 | | | ☑普通话□英语□其他 | | | | | | | | | | |
| 审核员信息 | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | | 组内  身份 | | 性别 | 注册资格 | | | 专业代码 | | | 联系电话 | | 组内代号 |
| 吉洁 | | 组长 | | 女 | QEO:审核员 | | |  | | | 18633812642 | | ISC-22240 |
| 刘小丁 | | 组员 | | 女 | QEO:专家 | | | QEO:35.09.00,35.10.00,35.11.00,35.18.01 | | | 13933889853 | | ISC-JSZJ-095 |
| 承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，中心书面通知受审核方所要提供的信息。 | | | | | | | | | | | | | |
| 审核方案  管理人员 | 蔡燕 | | | | | 审核组长  签字 | 微信图片_20190904151347 | | | 受审核方  签字及公章 |  | | |
| 日期 | 2020.3.2 | | | | | 日期 | 2020.3.3 | | | 日期 | 2020.3.3 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **审核日程安排** | | | |
| **日期** | **时间** | **受审核部门、场所及审核内容** | **审核人员** |
| **2020.3.4** | 8:00- 8:30 | **首次会议（管理层）** | ISC-22240  ISC-JSZJ-095 |
|  | 8:30- 9:30 | 管理层：资质查验；管理体系策划情况，过程识别和策划的充分性（包括外包过程）；确定认证范围包括任何不适用及理由的充分性；体系覆盖人数确认；管理方针和目标的适宜性；内部审核管理评审策划和实施；基础资源条件；质量环境安全事故及投诉情况；  涉及条款：QEO 4.1/4.3/4.4/5.2/6.2/9.2/9.3/7.1 | ISC-22240 |
|  | 9:30-10:30 | 办公室：组织的知识，文件化信息，环境因素、危险源的识别评价情况，合规义务、适用法律法规识别的充分性及合规性评价情况，目标、指标及管理方案的可行性；应急准备及响应  涉及条款：Q7.1.6/7.5；EO 6.1.2/6.1.3/6.2.2/7.5/8.2 | ISC-22240 |
|  | 10:30-11:30 | 市场部/培训部/客服部：现场基本情况（包括产品实现流程、设备、监视和测量设备等）资源的配置、特殊过程识别、环境因素、危险源的识别评价情况  涉及条款：Q8.1/7.1.3/7.1.4/7.1.5/8.5.1；EO6.1.2 | ISC-22240  ISC-JSZJ-095 |
|  | 11:30-12:00 | **末次会议（管理层）** | ISC-22240  ISC-JSZJ-095 |