



附：审核日程安排表

审核日程安排表			
日期	时间/审核员	受审核部门和条款	审核条款
2023年3月10日	9:00~9:30	首次会议	
	第一组（李菁）		
	9:30~16:00	管理者代表、综合办、品质部、技术部、生产部	5.2、5.3、5.4、6、7.1、8.2.3、8.2.4、8.3、8.4 a)内部审核和管理评审； b)对上次审核中确定的不符合采取的措施； c)投诉的处理； d)管理体系在实现获证客户目标和各管理体系的预期结果方面的有效性； e)为持续改进而策划的活动的进展； f)持续的运作控制； g)任何变更；重点抽样扩项部分测量设备是否满足预期要求； h)标志的使用和（或）任何其他对认证资格的引用。 i)计量法制管理。
	第二组（李政阳）		
	9:30~16:00	销售部/电子商务部、生产部、采购部	6.2.4、6.3.1、6.3.2、6.4、7.1.8.2.2 能源管理、生产过程、采购销售过程测量设备管理、外部供方管理、产品销售管理。
	16:00~16:30	审核组内部沟通	16:00~16:30
	16:30~17:30	末次会议	16:30~17:30

注：中午 12:00~12:30 审核组午餐时间

编制人：

2023年3月01日

受审核方签字及公章：

2023年3月1日

