**专业培训记录**

**■QMS ■EMS■OHSMS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **受审核方名称** | **北京博识乐业人力资源有限公司** | **专业小类/****项目代码** | **31.19.00;****35.10.00;****35.11.00** |
| **教师姓名** | **张世君** | **专业** | **31.19.00;****35.10.00;****35.11.00** | **培训地点** | **会议室** |
| **受培训人员** | **姓名** | **朱晓丽** | **李雅静** |  |  |  |  |
| **生产工艺/****服务过程** | **劳务派遣、人力资源服务服务流程：****服务需求——洽谈——签订协议——人员派遣——施工劳务——服务跟踪处理****信息实现流程为：****中标→硬件采购→网络环境搭建→系统部署→系统联调→系统测试→交付验收→售后服务** |
| **关键过程及需要确认的过程及主要控制参数** | **劳务派遣、人力资源服务、信息服务服务过程（顾客满意度）** |
| **重要环境因素及控制措施** | **固废排放（综合部负责于2022年7月份制定《固体废弃物管理规定》，并报经总经理批准后实施。 公司各部门严格按照《固体废弃物管理规定》的要求，对固体废弃物进行合理分类，并设置垃圾桶分类。公司按相关的要求，定期将不能回收利用的废弃物交甲方进行收集处理。****综合部、业务部及其它部门中产生的各种废弃物应督促外包方放置到指定位置，得到妥善处置，并定期进行检查）；****火灾（1、易燃易爆物品必须有严格的防火措施，确定防火负责人，配备灭火器材，加强巡查。2、服务材料的存放、使用必须符合防火要求。3、办公区域的用电要符合防火规定。4、制定消防预案，成立应急小组处理突发事件。5、定期对电线、电缆电气设施进行检修）** |
| **不可接受风险和危险源及控制措施** | **火灾（1、易燃易爆物品必须有严格的防火措施，确定防火负责人，配备灭火器材，加强巡查。2、服务材料的存放、使用必须符合防火要求。3、办公区域的用电要符合防火规定。4、制定消防预案，成立应急小组处理突发事件。5、定期对电线、电缆电气设施进行检修）；****触电（1、各类服务现场活动应与内、外电线保持安全距离，达不到规范规定的最小安全距离时，必须采用可靠的防护和监护措施。2、临时用电配电线必须按规范架设整齐，架空线路必须采用绝缘导线，不得采用塑胶软线）** |
| **相关法律法规的要求及产品标准** | **危险废物贮存污染控制标准 GB18597-2001/XG1-2013 2013-06-08污水综合排放标准GB8978-1996 1998-01-01地表水环境质量标准 GB 3838-2002 2002-06-01环境空气质量标准 GB 3095-2012 2016-01-01声环境质量标准 GB 3096-2008 2008-10-01大气污染物综合排放标准 GB 16297-1996 1997-01-01室内空气质量标准 GB/T 18883-2002 2003-03-01****DB11/T 3008.12-2018 人力资源服务规范 第12部分：劳务派遣、人力资源服务DB44/T 2030-2017GB/T23859-200劳动定额测时方法GB/T 32624-2016 人力资源培训服务规范GB/T 32625-2016人力资源管理咨询服务规范GB/T 33529-2017 人力资源服务术语GB/T 33530-2017人力资源外包服务规范GB/T 33860-2017 人力资源服务机构能力指数 LD/T 30.1-2009人力资源和社会保障电子认证体系行《电信服务规范》第36号令《中华人民共和国电信条例》国务院291号令《互联网信息服务管理办法》国务院292号令《互联网接入服务规范》工信部 电信业务经营许可管理办法》中华人民共和国工业信息化部令第42号等** |
| **检验报告** | **无** |
| **其它相关知识** | **无** |
| **填表人** | **张世君** | **日期** | **2023.3.14** |
| **审核组长** | **朱晓丽** | **日期** | **2023.3.14** |