



现场首次会议签到表及会议记录

1. 受审核方名称：重庆琼池科技有限公司

项目号：0031-2023-Q

2. 会议类型：■首次会议

会议时间：2023年2月13日

3. 审核方出席人员：

会议地点：会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	杨玲全	组员	张心
专业审核员		组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	秦海英	管理层	总经理	8			
2	亢辛	管理者代表		9			
3	秦海清	行政部	主任	10			
4	亢辛	生技部	经理	11			
5	秦海英	供销部	副总经理	12			
6				13			
7				14			

首次会议记录：

■ 双方介绍人员；

■ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；

■ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道；

☐ 远程适用：介绍远程审核取证的方式方法和特殊性；远程审核的风险及远程审核结论的可能性；审核组对于相关信息安全控制措施的说明及保密承诺；企业受审核人员实时在线要求，远程在线巡视要求，诚信提供有关审核证据的承诺要求等。

■ 确认企业的保密事宜；

■ 确认审核组的安全及应急情况对策；

■ 介绍审核报告的方法及步骤；

■ 介绍有关审核可能被中止的情况；

■ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：杨玲全 2023年2月13日上午



末次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称：重庆琼池科技有限公司
2. 会议类型：■末次会议
3. 审核方出席人员：

项目号：0031-2023-Q
会议时间：2023 年 2 月 13 日
会议地点：会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	杨玲全	组员	张心
专业审核员		组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签 名	部 门	职 务	序号	签 名	部 门	职 务
1	秦海英	管理层	总经理	8			
2	范军	管理者代表		9			
3	秦海清	行政部	主任	10			
4	范军	生技部	经理	11			
5	秦海英	供销部	总经理兼	12			
6				13			
7				14			

末次会议记录：

- 感谢受审核方的合作与帮助；
- 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- ☐ 远程审核适用：远程审核抽样的方法和可能存在的风险；是否达到远程审核的目的，如未达到后续可能进行的活动；远程审核不确定性的风险；后续可能发生的确认活动。
- 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- 说明监督审核和再认证的要求；
- 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：杨玲全 2023 年 2 月 13 日下午