

监督审核 ☒ 首 ☐ 末次会议

1. 会议签到

企业名称		北京奥特美克科技股份有限公司		会议日期	2023. 01. 09
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
			组长	13194223371	正式再注册

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
	质量部	管理者代表			
王帅伟	质量部	经理			
刘立强	综合部	总监			
吕震	物流库房	主管			
王成叶	营销中心	总监			
李亚旭	生产部	经理			
孙家钰	研发部	经理			
张久瑞	采购部	经理			
孙新	生产部	总监			

列席代表:



2. 会议记录

☒ 首次 ☐ 末次会议内容摘要（在□中划“√”表示已进行的内容）	
首次会议记录： ☒ 双方介绍人员； ☒ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道； ☒ 确认企业的保密事宜； ☒ 确认审核组的安全及应急情况对策； ☒ 介绍审核报告的方法及步骤； ☒ 介绍有关审核可能被中止的情况； ☒ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期：  2023.01.09	末次会议记录： ☐ 感谢受审核方的合作与帮助； ☐ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☐ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性和建设性意见； ☐ 宣读不符合报告，同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求； ☐ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论； ☐ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定； ☐ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求； ☐ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期：