**审核计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方 | 重庆东仁科技股份有限公司 |
| 受审核方地址 | 重庆市渝中区大坪正街160号3幢31-1 |
| 联系人 | 彭有利 | 联系电话 | 023-67080800-8007 | 邮编 |  |
| 最高管理者 | 彭有利 | 传真 |  | 邮箱 |  |
| **合同编号**. | 0220-2018-EO-2020 | **审核领域** | □QMS□50430■EMS■OHSMS  |
| **审核类型** | **E:监查1,O:监查1** |
| 审核目的 | **□认证注册：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****■保持认证注册资格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****□恢复认证注册资格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****□扩大认证范围 ：****□其它：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。** |
| 审核范围 | E：计算机信息系统集成和计算机应用软件开发所涉及的相关环境管理活动O：计算机信息系统集成和计算机应用软件开发及所涉及的相关职业健康安全管理活动。 | 专业代码 | E：33.02.01;33.02.02O：33.02.01;33.02.02 |
| 审核准则 | **□ GB/T 19001:2016 idt ISO 9001:2015标准 不适用条款:** **□ GB/T 50430-2017标准 不适用条款:** **■ GB/T 24001-2016 idt ISO 14001:2015标准****■ GB/T 28001-2011 idt OHSMS 18001:2007标准****□ ISO45001：2018标准****■受审核方管理体系文件 ■适用的法律法规 □认证合同** |
| 审核日期 | **现场审核于****2020年01月13日 上午至****2020年01月13日 下午，共** **1.0 天。** |
| 审核语言 | ■**普通话** □**英语** □**其他** |
| 审核组成员 |
| 姓名 | 性别 | 职务 | 注册级别 | 注册编号 | 专业代码 | 组内代号 |
| 文平 | 男 | 组长 | E:审核员O:审核员 | 2018-N1EMS-20935662019-N1OHSMS-2093566 | E:33.02.01,33.02.02O:33.02.01,33.02.02 | ISC-93566 |
| 杨珍全 | 男 | 组员 | E:审核员O:审核员 | 2018-N1EMS-12300672018-N1OHSMS-1230067 | E:33.02.01,33.02.02O:33.02.01,33.02.02 | ISC-230067 |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，公司书面通知受审核方所要提供的信息。** |
| 审核组长 | 文平 | 受审核方签字及公章 |  |
| 联系电话 | 13983696917 |
| 日期 | 2020.1.12 | 日期 |  |

**现场审核日程安排表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **时间** | **部门** | **涉及条款** | **审核人员** |
| **1****月****13****日** | **8:00-8:30** | 首次会议 | **文平、****杨珍全** |
| **8:30-12:00** | **管理层** | EMS-2015; 4.1组织及其环境;4.2相关方需求与期望;4.3确定体系范围;4.4体系;5.1领导作用与承诺;5.2方针;5.3组织的角色、职责和权限；6.1.1策划总则；6.1.4措施的策划；6.2目标及其实现的策划；7.1资源；7.4沟通；7.5.1文件化信息总则；9.1.1监测、分析和评估总则；9.2内部审核；9.3管理评审；10.1改进 总则；10.3持续改进。OHSMS-2011：: 4.1总要求；4.2方针；4.4.1资源、角色、职责、责任与权限；4.4.3沟通、参与和协商；4.4.4体系文件；4.5.5内部审核；4.6管理评审；4.5.3事件调查、不符合、纠正措施与预防措施。资质的确认、管理体系变化情况、质量监督抽查情况、顾客对产品质量的投诉、认证证书及标识使用情况 | **杨珍全** |
| 行政部（含财务） | EMS-2015：5.3组织的角色、职责和权限；6.2目标及其实现的策划；6.1.2环境因素；6.1.3合规义务；6.2目标及其达成的策划；7.2能力（验证上次不符合）；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应；9.1监视、测量、分析与评估；9.1.2符合性评估；10.2不符合和纠正措施；10.3持续改进/EMS运行控制相关财务支出证据OHSMS-2011：4.4.1组织的角色、职责和权限；4.3.1危险源识别、评价与控制措施；4.3.2法规与其他要求；4.3.3目标与方案；4.4.2能力、培训和意识（验证上次不符合）；4.4.6运行控制；4.4.7应急准备与响应；4.5.1监视与测量；4.5.2合规性评价；4.5.3事件调查、不符合、纠正措施与预防措施；OHSMS运行控制财务支出证据 | **文平** |
| **13:00-16:00** | 市场部 | EMS-20155.3组织的角色、职责和权限、6.1.2环境因素；6.2目标及其达成的策划；7.4沟通；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应OHSMS-2011 4.3.1危险源识别、评价和控制措施的确定；4.3.3目标与方案、4.4.3沟通、参与和协商；4.4.6运行控制；4.4.7应急准备与响应 | **杨珍全** |
| 技术部 | EMS-20155.3组织的角色、职责和权限、6.1.2环境因素；6.2目标及其达成的策划；7.4沟通；8.1运行策划和控制；8.2应急准备和响应OHSMS-2011 4.3.1危险源识别、评价和控制措施的确定；4.3.3目标与方案、4.4.3沟通、参与和协商；4.4.6运行控制；4.4.7应急准备与响应 | **文平** |
| **16:00-16:30** | 审核组内部沟通,并与受审核方沟通 | **文平、****杨珍全** |
| **16:30-17:00** | 末次会议 | **文平、****杨珍全** |

**注：每次监督审核必审条款：**

1. **Q：4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、6.3、8.1、8.2、8.3、8.4、8.5、8.6、8.7、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3;**
2. **J:3.2、3.3、3.4、4.2、4.3、5.2、5.3、6.2、6.3、7.2、7.3、7.4、8、9、10、11、12**
3. **E:4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、8.1、8.2、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3**
4. **S：4.1、4.2、4.3.1、4.3.2、4.3.3、4.4.1、4.4.3、4.4.6、4.4.7、4.5.1、4.5.2、4.5.3、4.5.5、4.6**
5. **除以上必审条款外还需审核：标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动**