



认证审核口首■末次会议

1. 会议签到

企业名称		广东美泰科检测设备有限公司		会议日期	2022 年 12 月 27 日
审 核 组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	张云彬 (远程)	组长	13963660082	审核员
	2	张云彬 (远程)	组员	13583639928	审核员
	3	刘常胜 (远程)	组员	18515285431	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
殷新泉	研发部	结构			
王小霞	采购部	采购			
罗杰锋	品质部	品质			
欧阳玲	人事行政部	文员			
肖中松	销售部	经理			
黄立雄	生产部	主管			
唐议存	管代	厂长			

列席代表:



2. 会议纪要

□首 ■末次会 议内容 摘要 (在□中划“√”表示已进行的内容)

首次会议记录:

- ☐ 双方介绍人员;
- ☐ 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- ☐ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;
- ☐ 确认企业的保密事宜;
- ☐ 确认审核组的安全及应急情况对策;
- ☐ 介绍审核报告的方法及步骤;
- ☐ 介绍有关审核可能被中止的情况;
- ☐ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

末次会议记录:

- √ 感谢受审核方的合作与帮助;
- √ 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- √ 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性和建设性意见;
- √ 宣读不符合报告, 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求;
- √ 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论;
- √ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定;
- √ 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求;
- √ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

2022 年 12 月 27 日