管理体系审核记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 过程与活动、  抽样计划 | 涉及条款 | 受审核部门：后评价部 主管领导：任雨佳 陪同人员：王敏 | 判定 |
| 审核员：冷春宇 审核时间：2022.12.13 **远程审核沟通工具：微信、电话** |
| 审核条款： E/OMS: 5.3组织的岗位、职责和权限、6.2环境与职业健康安全目标、6.1.2环境因素/危险源辨识与评价、8.1运行策划和控制、8.2应急准备和响应， |
| 职责权限 | ES**5.3** | 远程询问后评价部负责人，本部门体系职责：  （一）负责接收和检查委托方提供的资料，制定项目作业计划；  （二）负责及时与委托方结算咨询费；  （三）负责上报各类统计报表；  （四）负责领导安排的其他工作。  通用职责  a) 负责本部门活动、产品和服务中环境因素、危险源的识别、评价和控制；  b) 负责本部门环境、职业健康安全管理目标、指标和管理方案制订和实施；  c) 负责本部门员工环境、职业健康安全意识的教育和培训；  d) 负责本部门环境、职业健康安全管理体系实施运行，节能减排，防治污染；  e) 负责本部门范围内危险品的登记、发放和使用检查；  f) 负责本部门环境、职业健康安全的日常检查和监测；  g) 负责本部门环境、职业健康安全事故、事件、不符合的调查、处理和改进；  h) 负责本部门的固体废弃物的管理。 | Y |
| 目标 | E/O:6.2 | 部门目标：   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 部门 | 项 目 | 计算方式 | 频率 | 2022年 | | | | | | | | | | | | | 一月 | 二月 | 三月 | 四月 | 五月 | 六月 | 七月 | 八月 | 九月 | 十月 | 十一月 | 十二月 | | 后评价部 | 固废分类处理及时率100% | 固废及时处理次数/处理固废的总次数\*100% | 月度 |  |  |  |  |  | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |  | | 火灾事故为零 | 实际发生次数 | 月度 |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 重大安全事故为零 | 实际发生次数 | 月度 |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 环境投诉事件为零 | 实际发生次数 | 月度 |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 触电伤害为零 | 统计发生次数 | 月度 |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | Y |
| 环境因素/危险源 | E/O6.1.2 | 后评价部依据《危险源和环境因素识别、风险评价和控制程序》对办公过程及检验过程对环境因素、危险源进行了辨识和评价。  查到“环境因素清单”，识别了后评价部在办公、后评价等各有关过程的环境因素，包括传真机臭氧排放、潜在火灾、固体废物排放、消毒液消耗等环境因素。  经评价涉及后评价部门有2项重要环境因素：火灾、固体废弃物的排放等。  控制措施：固废分类存放、垃圾等由综合管理部负责按规定处置，日常监督检查和培训教育，配备灭火器等措施。  查到“危险源识别及评价表”，识别了电器开关失效、电脑辐射、风扇放置不牢倒塌、交通伤害、洗手间地面有水滑倒等危险源。  经评价涉及后评价部门的不可接受危险源：触电、火灾、新冠病毒感染等。  危险源控制执行管理方案、配备消防器材、日常检查、日常培训教育等运行控制措施。具体见EO8.1条款审核记录。  部门识别和评价基本充分，符合规定要求。 | Y |
| 运行控制 | E/O8.1 | 公司制定实施了《环境和健康安全运行控制程序》、《职业健康安全管理制度》、《固体废弃物管理规定》、《环境保护管理办法》、《节能管理制度》、《应急预案》等环境与安全管理制度。  部门主要是工程造价咨询服务的后评价工作，后评价时按照公司规章制度执行。  部门办公产生的废纸等废弃物、生活垃圾等由综合管理部统一处理，见综合管理部审核记录。  办公纸张能尽量采取双面打印，人走灯灭，定期检查水管跑冒滴漏。  后评价人员参加了综合管理部组织的环境保护、安全防护方面的培训，并参加了综合管理部组织的应急演练，对应急消防知识进行了考核。  部门日常办公活动中，加强用电安全，禁止私接乱接电气线路，防止触电事故和火灾事故的发生。  部门运行控制能结合产品生命周期方法，基本有效。 | Y |
| 应急准备和响应 | EO8.2 | 公司制定实施了《应急准备和响应控制程序》，制定了火灾、触电应急预案。  2022.6.2日参加了由综合管理部组织的消防演练。  2022.9.22日参加了由综合管理部组织的触电应急预案演练。  远程巡视后评价部的办公区域电线、电气插座完整，未见隐患。  自体系建立以来未发生过应急情况。 | Y |

说明：不符合标注N