



监督审核口首■末次会议

1. 会议签到

企业名称		上海科泽智慧环境科技有限公司		会议日期	2022 年 12 月 7 日
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	鞠录彬 (远程)	组长	13963660082	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
马蓉		管代	许静毅	工程部经理	经理
汤燕	商务部	经理			
汤燕	销售部	经理			
舒顺	仓储部	经理			
舒顺	采购部	经理			
瞿清英	财务部	经理			
刘菊年	市场部	经理			
刘定英	人事部	总监			
刘定英	研发部	总监			

列席代表:



2. 会议纪要

□首 ■末次会 议内容 摘要 (在□中划“√”表示已进行的内容)	
首次会议记录: ☐ 双方介绍人员; ☐ 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所; ☐ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道; ☐ 确认企业的保密事宜; ☐ 确认审核组的安全及应急情况对策; ☐ 介绍审核报告的方法及步骤; ☐ 介绍有关审核可能被中止的情况; ☐ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期:	末次会议记录: √ 感谢受审核方的合作与帮助; √ 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所; √ 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性和建设性意见; √ 宣读不符合报告, 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求; √ 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论; √ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定; √ 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求; √ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期: 姜录新 2022 年 12 月 7 日