



认证审核 ☐ 首次 ☒ 末次会议

1. 会议签到

|      |    |                 |      |             |            |
|------|----|-----------------|------|-------------|------------|
| 企业名称 |    | 厦门隆力德环境技术开发有限公司 |      | 会议日期        | 2022.10.26 |
| 审核组  | 序号 | 姓名              | 组内职务 | 联系电话        | 注册级别       |
|      | 1  | 张永成             | 组长   | 13963660082 | 审核员        |
|      | 2  | 刘永胜             | 组员   | 13583639928 | 审核员        |
|      | 3  | 王世成             | 组员   | 13459268166 | 审核员        |

企业签到

| 姓名  | 部门     | 职务/职称 | 姓名  | 部门    | 职务/职称 |
|-----|--------|-------|-----|-------|-------|
| 王艳红 |        | 副总经理  | 康心记 | 生产运营部 |       |
| 张永成 | 技术研发软件 | 经理    | 孟林  | IT    |       |
| 尹纪刚 | 副总经理   |       | 孙振勇 | 水质运营部 |       |
| 王元鑫 | 政研部    |       | 陈月平 | 研发部   |       |
| 胡盛彬 | 销售部    |       | 马飞  | 商务部   | 经理    |
| 王世成 | 人事部    | 经理    | 刘瑞  | 行政部   |       |
| 吴卓俊 | 采购部    | 经理    |     |       |       |
| 叶心艳 | 商务部    |       |     |       |       |
| 肖美玲 | 商务部    |       |     |       |       |

列席代表:



## 2. 会议记录

| <input type="checkbox"/> 首次 <input checked="" type="checkbox"/> 末次会议内容摘要 (在□中划“√”表示已进行的内容)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>首次会议记录:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 双方介绍人员;</li><li><input type="checkbox"/> 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;</li><li><input type="checkbox"/> 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;</li><li><input type="checkbox"/> 确认企业的保密事宜;</li><li><input type="checkbox"/> 确认审核组的安全及应急情况对策;</li><li><input type="checkbox"/> 介绍审核报告的方法及步骤;</li><li><input type="checkbox"/> 介绍有关审核可能被中止的情况;</li><li><input type="checkbox"/> 请受审核方领导讲话。</li></ul> <p>记录人/日期:</p> | <p>末次会议记录:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> 感谢受审核方的合作与帮助;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性和建设性意见;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 宣读不符合报告, 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 请受审核方领导讲话。</li></ul> <p>记录人/日期:</p> <p><br/>2022.10.26.</p> |