



监督审核 ■ 首 □ 末次会议

1. 会议签到

企业名称		上海清河机械有限公司		会议日期	2022. 10. 24
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	吴素平	组长	13912864865	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
门子	总经办	副总			
赵胜	品质部	部长			
刘	技术部	经理			
吴文春	技术部	经理			
李品	营销部	经理			
夏成光	生产部	经理			
陈世平	采购部	经理			
陈	总经办	副总			
潘	总经办	副总			

列席代表:





监督审核口首 ■ 末次会议

1. 会议签到

企业名称	上海清河机械有限公司			会议日期	2022. 10. 25
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	吴惠平	组长	13912864865	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
潘和	总经办	副总经理			
陈以	总经办	副总经理			
叶世平	采购	经理			
夏成亮	生产	经理			
李海品	营销	经理			
吴文泰	技术	经理			
王欣	技术	经理			
王雄生	品质	经理			
王正	总经办	副总/副代			

列席代表:





2. 会议记录

■首■末次会议内容摘要（在□中划“√”表示已进行的内容）	
首次会议记录： ☒ 双方介绍人员； ☒ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道； ☒ 确认企业的保密事宜； ☒ 确认审核组的安全及应急情况对策； ☒ 介绍审核报告的方法及步骤； ☒ 介绍有关审核可能被中止的情况； ☒ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期： 美李平 2022. 10. 24	末次会议记录： ☒ 感谢受审核方的合作与帮助； ☒ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☒ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性和建设性意见； ☒ 宣读不符合报告，同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求； ☒ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论； ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定； ☒ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求； ☒ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期： 美李平 2022. 10. 25

