



监督审核√首 □末次会议

1. 会议签到

企业名称		上海宝鸟服饰有限公司		会议日期	2022、9、9
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	耿丽修	组长	13573745396	审核员
	1	程万荣	组员	13982370520	审核员
	2	胡琳	组员	15882163738	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
柯建群	品部	经理/管办	周旭东	企管部	体系主管
张俊	品部	经理	刘林林	生产部	主工
丁永泉	仓储部	体系管理员	刘伟	信息部	经理
张俊	品部	科长	谭伟	技术部	工程师
刘明	财务部	副经理	马永林	人事部	经理
雷文文	综合部	经理	王长喜	产品	经理
潘余峰	招商计划部	经理	崔璐婷	销售部	体系管理员

列席代表:



监督审核□首 √末次会议

1. 会议签到

企业名称		上海宝鸟服饰有限公司		会议日期	2022、9、9
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	耿丽修	组长	13573745396	审核员
	1	程万荣	组员	13982370520	审核员
	2	胡琳	组员	15882163738	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
杨建秀	品部	经理/副	崔璐婷	企管部	体系管理员
尹俊	品部	经理	谭伟	技术部	工艺师
于志芳	品部	总监	潘金平	财务部	经理
高文文	综合	经理	刘东林	生产部	主任
刘旺	财务部	副经理	刘新	信息部	经理
唐永强	采购部	科长	杨晓旭	人事部	经理
丁永泉	企管部	体系管理员	金妹东	企管部	体系主管

列席代表:



2. 会议纪要

√首√末次会议内容摘要（在口中划“√”表示已进行的内容）	
首次会议记录： √ 双方介绍人员； √ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； √ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道； √ 确认企业的保密事宜； 记录人/日期： 耿丽修 /2022、9、9	末次会议记录： √ 感谢受审核方的合作与帮助； √ 审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； √ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性和建设性意见； √ 宣读不符合报告，同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求； √ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论； √ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定； √ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求； √ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期： 耿丽修 /2022、9、9