



现场首次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称：江苏德高物联技术有限公司
2. 会议类型：☒首次会议
3. 审核方出席人员：

项目号：1028-2022-EnMS

会议时间：2022 年 9 月 24 日

会议地点：会议室 施程 周玲

职务	签名	职务	签名
审核组长	<u>周玲</u>	组员	<u>李品文</u>
专业审核员		组员	<u>范玲玲</u>
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	<u>魏东林</u>	<u>总经理</u>	<u>总经理</u>	8	<u>熊佩鑫</u>	<u>研发部</u>	<u>主管</u>
2	<u>魏本升</u>	<u>管代</u>		9	<u>孙良星</u>	<u>供应部</u>	<u>主管</u>
3	<u>陈博</u>	<u>生产部</u>	<u>主管</u>	10			
4	<u>朱朝明</u>	<u>销售部</u>	<u>主管</u>	11			
5	<u>袁美伦</u>	<u>财务部</u>	<u>主管</u>	12			
6	<u>刘青林</u>	<u>销售部</u>	<u>主管</u>	13			
7	<u>吴晖</u>	<u>人事部</u>	<u>主管</u>	14			

首次会议记录：

☒ 双方介绍人员；

☒ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；

☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道；

☒ 远程适用：介绍远程审核取证的方式方法和特殊性；远程审核的风险及远程审核结论的可能性；审核组对于相关信息安全控制措施的说明及保密承诺；企业受审核人员实时在线要求，远程在线巡视要求，诚信提供有关审核证据的承诺要求等。

☒ 确认企业的保密事宜；

☒ 确认审核组的安全及应急情况对策；

☒ 介绍审核报告的方法及步骤；

☒ 介绍有关审核可能被中止的情况；

☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：

范玲玲

2022. 9. 24



末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称：江苏德高物联技术有限公司

项目号：1028-2022-EnMS

2. 会议类型：☒末次会议

会议时间：2022年9月25日

3. 审核方出席人员：

会议地点：会议室 流程：网络

职务	签名	职务	签名
审核组长	李洪波	组员	李洪波
专业审核员		组员	范玲玲
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	魏东林	总经理	总经理	8	熊佩鑫	研发部	主管
2	魏东升	管代		9	王克昌	仓库部	主管
3	张博	生产部	经理	10			
4	杨朋朋	采购部	主管	11			
5	成美强	市场部	主管	12			
6	刘育林	销售部	主管	13			
7	吴晖	人事部	主管	14			

末次会议记录：

- ☒ 感谢受审核方的合作与帮助；
- ☒ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- ☒ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- ☒ 远程审核适用：远程审核抽样的方法和可能存在的风险；是否达到远程审核的目的，如未达到后续可能进行的活动；远程审核不确定性的风险；后续可能发生的确认活动。
- ☒ 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- ☒ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- ☒ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- ☒ 说明监督审核和再认证的要求；
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：范玲玲

2022.9.25