

监督审核 ☒ 首次会议 ☐ 末次会议

1. 会议签到

企业名称		碧兴物联科技(深圳)股份有限公司		会议日期	2022.08.10 上午
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	01	李相臣	组长	13428842228	审核员
	02	侯世武	组员	13751728998	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
李朋强	技术与研发中心	化学工程师			
陈兰	质量管理部	体系			
刘燕晓	技术与研发中心	项目申报员			
蓝小林	市场部	合同管理员			
陈锦岗	采购部	采购助理			
邱致刚	技术与研发中心	管代			
孙亮	人力资源行政部	总务			
侯世武	市场部	总工			

列席代表:

监督审核口首 ☒ 末次会议

1. 会议签到

企业名称		碧兴物联科技（深圳）股份有限公司		会议日期	2022.08.10 下午
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	01	李相臣	组长	13428842228	审核员
	02	侯世武	组员	13751728998	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
李朋臣	技术与研发中心	化学工程师			
刘燕晚	技术与研发中心	项目申报专员			
苗小林	营销中心	合同管理员			
陈兰	质量管理部	体系			
陈锦岚	采购部	采购助理			
邱致刚	技术与研发中心	管代			
范玉杰	质量管理部	SOE			
钟远	人力行政部	总务			
侯世武	生产部	总工			

列席代表:



2. 会议记录

☑首次☑末次会议内容摘要（在□中划“√”表示已进行的内容）	
首次会议记录： ☑双方介绍人员； ☑说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☑简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道； ☑确认企业的保密事宜； ☑确认审核组的安全及应急情况对策； ☑介绍审核报告的方法及步骤； ☑介绍有关审核可能被中止的情况； ☑请受审核方领导讲话。 记录人/日期： 健也, 2022.08.10 上午	末次会议记录： ☑感谢受审核方的合作与帮助； ☑重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☑简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性和建设性意见； ☑宣读不符合报告，同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求； ☑宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论； ☑重申保密规定和申诉、投诉和争议规定； ☑介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求； ☑请受审核方领导讲话。 记录人/日期： 健也, 2022.08.10 下午