**审核计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方名称 | 顺毅股份有限公司 |
| 注册地址 | 浙江省台州市椒江区外沙工业区 |
| 经营地址 | 浙江省台州市椒江区外沙路97号 |
| 联系人 | 张超 | 联系电话 | 0576-88827509 | 邮编 | wanglimin@synwill.cn |
| 最高管理者 |  | 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| **合同编号**. | 0779-2022-EnMS | **审核领域** | **□**QMS**□**EcMS**□**EMS**□**OHSMS**□FSMS** **□HACCP ☑EnMS**  |
| **审核类型** | **■初次认证第（二）阶段****□监督审核** **□再认证 □扩项审核 □其他** |
| **审核方法** | □现场审核 □远程审核 ■现场结合远程审核 □非现场审核（仅限一阶段） |
| **远程审核方式** | **☑音频☑视频☑数据共享☑远程接入** |
| **远程审核资源** | **☑网络 ☑智能手机 ☑台式电脑 ☑笔记本电脑 □录像机 □照相机 □可穿戴设备** |
| 审核目的 | **■第二阶段审核：验证组织管理体系的建立、实施运行的符合性及有效性，以确定是否推荐认证注册。****□再认证：验证组织管理体系的符合性和持续有效性，以确定是否推荐保持认证注册资格并换发认证证书。****□特殊审核: □确定是否推荐同意扩大范围的申请并换发认证证书。****□跟踪调查投诉、曝光情况，确认获证客户是否已实施有效的整改措施。****□调查获证客户变更信息，确定管理体系持续有效运行。****□对被暂停客户进行跟踪审核，验证被暂停原因是否已消除，以确定是否恢复认证注册资格。****□验证管理体系实施运行的符合性及有效性。** |
| 审核范围 | 资质范围内农药制剂的研发和生产相关的能源管理活动 | 专业代码 | 2.3 |
| 审核准则 | **□GB/T19001-2016/ISO 9001:2015** **□GB/T 50430-2017****□GB/T24001-2016/ISO 14001:2015****□GB/T45001-2020/ISO45001：2020标准** **□ISO 22000:2018** **□GB/T 27341-2009&GB 14881-2013&危害分析与关键控制点（HACCP体系）认证补充要求1.0****☑GB/T 23331-2020/ISO 50001:2018** **☑RB/T 114-2014能源管理体系 纯碱、焦化、橡塑制品、制药等化工企业认证要求****☑适用于受审核方的法律法规及其他要求； ☑认证合同****☑受审核方管理体系文件 (手册版本号：A/0)** |
| 审核日期 | **现场审核于****2022年07月02日 上午至2022年07月03日 下午(共****2.0天)** |
| **远程审核于2022年07月02日 上午至2022年07月03日 下午(共2.0天)** |
| 审核语言 | ☑**普通话**□**英语**□**其他** |
| 审核组成员 |
| 组内身份 | 姓名 | 性别 | 注册证书号 | 专业代码 | 联系电话 | 审核形式 |
| 组长 | 周 涛（A） | 男 | 2021-N1EnMS-2072033 | 2.3 | 13863734938 | 现场审核 |
| 组员 | 王宁敏（A） | 男 | 2021-N1EnMS-3061496 | 2.3 | 13500552028 | 远程审核 |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，公司书面通知受审核方所要提供的信息。** |
| 审核组长 | 周涛 | 审核方案管理人员 | 李凤娟 | 受审核方签字及公章 |  |
| 联系电话 | 13863734938 |
| 日期 | 2022.7.1 | 日期 | 2022.7.1 | 日期 | 2022.7.2 |

|  |
| --- |
| **审核日程安排** |
| **日期** | **时间** | **部门** | **过程** | **涉及条款** | **审核人员** |
| **7-2** | **第一天** |  |  |  |  |
| **8:00-8:30** | **企业相关人员** | **首次会议** |  | **审核员AB** |
| **8:30-12:00** | **管理层** | **组织所处的环境；相关方的需求和期望；能源管理体系的范围及能源管理体系；领导作用；能源方针；岗位、职责和权限；风险和机遇的措施；资源；管理评审；持续改进****对一阶段问题整改情况的确认。** | **EnMS：****4.1/4.2/4.3/4.4/****5.1/5.2/5.3/6.1/****7.1/9.3/10.2** | **审核员B** |
| **8:30-12:00** | **研发部** | **技术部的岗位、职责和权限；目标、能源指标及完成情况、运行控制、设计、不符合与纠正措施、持续改进；** | **EnMS: 5.3/6.2/7.4/8.1/****/8.2/10.1** | **审核员A** |
| **12:30-16:30** | **生产部（车间）** | **生产部的岗位、职责和权限；公司及生产部的能源目标、指标及控制；能源评审；能源绩效参数；能源基准；采集能源数据的策划；运行的策划和控制；设计过程对能源使用及消耗的策划和控制；能源绩效和能源管理体系的监视、测量、分析和评价；不符合与纠正措施。** | **EnMS:****5.3/6.2/6.3/6.4/****6.5/6.6/8.1/****9.1.1/10.1** | **审核员A** |
| **12:30-16:30** | **人力资源部** | **综合部的岗位、职责和权限；目标、能源指标及其实现的策划；能源意识和信息交流；文件化信息；运行的策划和控制；** | **EnMS：****5.3/6.2/7.2/7.3/****7.4/7.5/8.1/** | **审核员B** |
|  | **16:30** | **休息** | **第一天结束（8h）** |  |  |
| **7-3** | **第2天** |  |  |  |  |
| **8:00-12:00** | **工程部** | **职责、能源目标、能源数据采集策划、运行控制、能源的采购** | **EnMS：5.3/6.2/6.6/8.1/8.3**  | **审核员A** |
| **12:30-16:00** | **战略及投资中心** | **EnMS:职责、能源目标、成文信息、运行控制、监视和测量、合规性评价、内审、不符合及纠正措施** | **EnMS:****5.3/6.2/7.5/8.1/****9.1.1/9.1.2/9.2/10.1** |
| **8:00-12:00** | **财务中心** | **岗位、职责和权限；能源指标完成情况；运行控制** | **EnMS: 5.3/6.2/8.1** | **审核员B** |
| **12:30-16:00** | **采购部** | **职责和权限；主要用能设备/采购（含电器开关有无淘汰落后产品）** | **EnMS: 5.3/8.1/8.3** |
| **16:00-16:30** |  | **末次会议** |  | **AB** |
| **16:30** |  | **审核结束** |  |  |
|  | **16:30** | **休息** | **第二天结束（8h）** |  |  |

**注：每次监督审核必审条款：**

1. **Q：4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、6.3、8.1、8.2、8.3、8.4、8.5、8.6、8.7、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3;**
2. **J:3.2、3.3、3.4、4.2、4.3、5.2、5.3、6.2、6.3、7.2、7.3、7.4、8、9、10、11、12**
3. **E/O:4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、8.1、8.2、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3**
4. **S：4.1、4.2、4.3.1、4.3.2、4.3.3、4.4.1、4.4.3、4.4.6、4.4.7、4.5.1、4.5.2、4.5.3、4.5.5、4.6**
5. **En:**
6. **除以上必审条款外还需审核：标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动**