



管理体系认证审核通知书

1.受审核方基本信息

- 1.1 受审核方名称：沈阳福特办公家具有限公司
- 1.2 项目编号：0406-2021-EI
- 1.3 工商注册地址/邮编：沈阳市于洪区于洪乡东民村
- 1.4 审核地址/邮编：沈阳市新民市胡台镇李范屯村的工厂店/辽宁省沈阳市铁西区北一西路金谷平台大厦 511（常驻办公地址）
- 1.5 联系人/职务：吴国辉 电话：15369969933 邮箱：
- 1.6 体系覆盖的员工总数：35
- 1.7 与总部不在同一地址的多场所情况：
- 1.8 有显著差异的倒班作业情况：
- 1.9 已获知的重大变更事宜：
- ☐组织名称；☐工商注册地址；☐组织机构及高管层；
- ☐经营地址；☐组织规模变化；

2.审核策划

2.1 认证领域和认证标准：

☒诚信管理体系 依据 GB/T31950-2015

☐其他：

2.2 审核类型：

☐初次认证审核 ☒监督审核 ☐再认证审核 ☐其他

2.3 审核目的：

通过对受审核方涉及认证范围内的管理体系现状，对照认证标准评价其符合性核
有效性，从而决定能否推荐 ☐初次认证注册 ☒保持认证资格 ☐再认证注册

2.4 审核准则：

- 1) 2.1 中的认证标准
- 2) 受审核方服务系统相关文件
- 3) 适用的国家、行业及地方有关的法律法规及标准

2.5 审核范围：



教学设备、办公家具（教学桌椅、金属卷柜、图书设备、书柜、书架、密集架、金属家具、钢木家具、实验室家具等）的生产和销售的诚信管理活动

审核取证期限：自 2022 年 5 月 26 日至现场审核结束日止。需要时，可超期取证。

2.6 远程审核人日数： 1.0 人日

2.7 远程审核时间安排：2022 年 5 月 26 日 至 2022 年 5 月 26 日下午 共 1 天

2.8 审核组成员：

代码	姓名	组内身份	注册证书号/ 专家工作单位	相关专业	联系电话
A	王慧霞	组长	ISC[EI]0038		18133826030

说明：组内身份包括组长、实习组长、组员、技术专家、观察员等。

2.9 审核提示：

3.重要信息

首先，请对本次通知的**审核地址、审核范围、审核时间及审核组成员**的安排予以确认，如有异议，请即时与我机构沟通，谢谢合作！

为确保审核过程能够顺利进行，请贵方在接到本通知后组织做好相关准备工作，在审核进程中积极配合审核组完成审核工作。

- 1、审核组长负责审核日程安排的策划，将于审核前发送给贵方，请及时与审核组长沟通确认。
- 2、审核组将提前进驻准备，届时请贵方安排陪同人员，提供相关办公条件；
- 3、审核组将现场核实经营资质证明等文件的原件，届时请贵方配合提供；
- 4、审核工作使用语言为中文普通话，审核记录使用文字为中文。

为确保审核过程的公正性、有效性，依据《认证人员执业信用管理规范》，请贵方对我机构派出的审核组成员在贵方的现场审核过程中是否存在如下失信行为予以监督，一旦发生请即时反馈我机构**审核调度岗**，必要时辅以相关证据。

- 1、未到现场实施审核，或冒名顶替他人实施审核；
- 2、不遵守计划时间，迟到、早退；
- 3、近两年内参与咨询、培训、服务过贵方，或与贵方存在同行竞争关系，有争议；
- 4、提出不合理的住宿要求，报销与本次审核无关的差旅费用；
- 5、未经贵方许可，擅自索要、复印贵方非公开性的文件资料；



6、索要或收受贵方礼金、礼品，参加或暗示参加娱乐性活动；

7、其他影响认证公正性的未尽事宜。

贵方如对认证审核由申诉、投诉与争议，可与我公司公正性委员会联系。

公正性委员会人员：王啟华

电话：010-5824 6011

联系人： 电话： 010-5824 6003

日期：2022.5.23

北京国标联合认证有限公司

