一阶段审核计划

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方 | 大庆冠恒科技有限公司 |
| 注册地址（同营业执照） | 黑龙江省大庆高新区博学大街23-B号办公1609卡台8房间 |
| 经营地址（同审核现场） | 黑龙江省大庆市让胡路区乘风街道龙华路69号 |
| 合同编号 | 0384-2022-QEO | 审核领域 | ■QMS□50430■EMS■OHSMS □FSMS □HACCP □EnMS |
| 联系人 | 苗雨 | 联系电话 | 18612011114 | 邮箱 | 18612011114@163.com |
| 最高管理者或管理者代表 | 苗雨 | 联系电话 |  |
| 审核目的 | **1、了解组织的基本情况（现场分布、产品和生产工艺）。****2、了解组织建立的管理体系对认证审核的准备程度，确认是否具备第二阶段审核的条件，确定第二阶段审核的重点及资源配置。****3、确认审核范围和认证范围。** |
| 审核类型 | **E:一阶段非现场,Q:一阶段非现场,O:一阶段非现场** |
| 审核方法 | □现场审核☑远程审核■非现场 □现场非现场审核（仅限一阶段） |
| 远程审核方式 | ☑音频☑视频□数据共享□远程接入 |
| 远程审核资源 | ☑网络☑智能手机□台式电脑☑笔记本电脑□录像机□照相机□可穿戴设备 |
| 审核范围 | E：顶驱技术服务、维修及配件销售；石油钻采专用仪器仪表（测斜仪、测井仪、录井仪）的研发、制造（组装）、销售、维修、租赁及技术服务；劳动保护用品销售所涉及场所的相关环境管理活动Q：顶驱技术服务、维修及配件销售；石油钻采专用仪器仪表（测斜仪、测井仪、录井仪）的研发、制造（组装）、销售、维修、租赁及技术服务；劳动保护用品销售O：顶驱技术服务、维修及配件销售；石油钻采专用仪器仪表（测斜仪、测井仪、录井仪）的研发、制造（组装）、销售、维修、租赁及技术服务；劳动保护用品销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动 | 项目专业代码 | E：18.08.00;19.05.01;19.16.00;29.12.00;32.16.06;34.06.00Q：18.08.00;19.05.01;19.16.00;29.12.00;32.16.06;34.06.00O：18.08.00;19.05.01;19.16.00;29.12.00;32.16.06;34.06.00 |
| 审核准则 | **■GB/T19001-2016/ISO 9001:2015** **□GB/T 50430-2017** **■GB/T24001-2016/ISO 14001:2015** **■GB/T 45001-2020/ISO45001：2018****□GB/T 23331-2020/ISO50001：2018标准□RB/T （行业认证标准）****FSMS：****□ISO22000：2018** **HACCP：****□ GB/T27341-2009 □ GB 14881-2013 □《危害分析与关键控制点（HACCP体系）认证补充要求 1.0》****☑适用于受审核方的法律法规及其他要求；□认证合同****☑受审核方管理体系文件 (手册版本号： )** |
| 审核日期 | **现场审核于****远程审核于****2022年05月09日 上午至2022年05月09日 下午，共****1.0天。** |
| 审核语言 | ☑**普通话**□**英语**□**其他** |
| **审核员信息** |
| 组内身份 | 姓名 | 性别 | 注册证书号 | 审核方式 | 专业代码 | 联系电话 | 见证安排 |
| 组长 | 周文/A | 男 | 2020-N1EMS-22264782020-N1QMS-22264782020-N1OHSMS-2226478 | 远程审核 | E:29.12.00,32.16.06,34.06.00O:29.12.00,32.16.06,34.06.00 | 18171336193 |  |
| 组员 | 强兴/B | 男 | 2020-N1EMS-12633752020-N1QMS-12633752021-N1OHSMS-1263375 | 远程审核 | E:19.16.00,29.12.00,34.06.00Q:19.16.00,29.12.00,34.06.00O:19.16.00,29.12.00,34.06.00 | 15353547891 |  |
| 组员 | 姜海军/C | 男 | 2020-N1EMS-30735442022-N1QMS-40735442020-N1OHSMS-3073544 | 远程审核 | E:18.08.00,19.05.01,19.16.00,29.12.00,32.16.06,34.06.00Q:18.08.00,19.05.01,19.16.00,29.12.00,32.16.06,34.06.00O:18.08.00,19.05.01,19.16.00,29.12.00,32.16.06,34.06.00 | 18853053088 |  |



一阶段现场审核计划

|  |
| --- |
| **审核日程安排** |
| **日期** | **时间** | **受审核部门、场所及审核内容** | **审核人员** |
| **2022.5.9.** | **8:00-8:30** | **首次会议** | **审核组** |
| **8:30-9:30** | 合同基本信息确认:* 核对资质证书（营业执照、生产（安全）许可证、行业许可证、3C证书等）**原件**和复印件/扫描件的一致性
* 确定审核范围的合理性（地址、产品/服务）
* 确定多现场和临时现场的地址
* 确定有效的员工人数
* 生产、服务的班次
* 体系运行时间是否满足3个月
 | **审核员A/专业审核员C** |
| **8:30-10:30** | EMS运行情况：- 查看地理位置图、污水管网图（适用时）-了解主要资源和能源使用种类- 查看环境因素的识别和评价程序合理性- 了解重要环境因素的和控制措施-了解适用的环境法律和其他要求的获取、识别程序实施情况和合规性评价-查看合规性证明（98年后新扩建的环评验收、环境监测报告）-了解危险化学品的种类及MSDS-了解危险废弃物的处置-了解消防控制方法（消防备案或消防验收）-了解应急准备和响应情况-查看《排污许可证》 | **专业审核员B** |
| **9:30-11:00** | 了解企业基本情况：* 组织环境
* 主要的相关方和期望
* 风险的识别和评价
* 组织机构的设置
* 外部提供过程、产品和服务
* 被主管部门处罚和曝光情况
* 其他机构转入情况（适用时）
 | **审核员A** |
| **11:00-12:00** | 文件化体系策划情况-管理手册；-文件化的程序；-作业文件；-记录表格 | **审核员A** |
| **9:30-12:00** | QMS运行情况：* 确认不适用条款及合理的理由
* 了解质量关键控制点
* 了解关键过程和需要确认的过程及控制情况；
* 了解产品执行的标准或技术要求；
* 查看型式检验的证据（报告）
* 了解顾客投诉处理
* 了解顾客满意度的情况
* 确定建设单位的在建项目清单（仅限建工QMS）
 | **专业审核员C** |
| **10:30-12:00** | OHSMS运行情况：-查看危险源的辨识和评价程序合理性-了解重要危险源的辨识和控制措施- 了解适用的职业健康安全法律和其他要求的获取、识别程序实施情况和合规性评价-查看合规性证明（安全评估、职业病评估、作业场所监测、）-了解三级安全教育的实施-了解职业病体检的情况-了解危险化学品的种类及MSDS-了解消防控制方法（消防备案或消防验收）- 了解应急准备和响应情况 | **专业审核员B** |
| **12:00-13:00** | 午餐 | **审核组** |
| **13:00-15:30** | QMS场所巡查:* 巡视生产区域（厂区、车间、库房、实验室等）
* 确认生产/服务流程
* 观察基础设施（生产设备）运行完好
* 观察质量相关的监视和测量设备的种类并了解检定/校准情况
* 观察使用特种设备的种类并了解定期检测和备案登记情况
* 观察工作环境
 | **专业审核员C** |
| **13:00-15:30** | EMS场所巡查:* 巡视生产区域（厂区、车间、库房、实验室等）
* 巡视动力设施和辅助设施（污水处理站、锅炉房、高低压配电室、空压站、制冷站、消防中控室、消防泵房、除尘装置、尾气处理、危化品库房、危险废弃物存放处、改建/扩建施工现场、食堂、宿舍、班车等）
* 确认生产/服务流程
* 观察基础设施（环保设备）运行完好
* 观察环境相关的监视和测量设备的种类并了解检定/校准情况
* 观察使用特种设备的种类并了解定期检测和备案登记情况
* 观察总排口是否存在明显违规现象
 | **专业审核员B** |
| **13:00-15:30** | OHSMS场所巡查:* 巡视生产区域（厂区、车间、库房、实验室等）
* 巡视动力设施和辅助设施（污水处理站、锅炉房、高低压配电室、空压站、制冷站、消防中控室、消防泵房、除尘装置、尾气处理、危化品库房、危险废弃物存放处、改建/扩建施工现场、食堂、宿舍、班车等）
* 确认生产/服务流程
* 观察基础设施完好并运行（安全装置/手持电动工具等）
* 观察职业健康安全相关的监视和测量设备的种类并了解检定/校准情况
* 观察使用特种设备的种类并了解定期检测和备案登记情况
* 观察员工劳保用品的佩戴情况
* 了解是否存在室外作业的情况
 | **专业审核员B** |
| **13:00-15:30** | **各**管理体系的运行情况：* 管理方针制定与贯彻情况
* 管理目标及完成统计
* 员工对相关标准的认知和能力（贯标培训、应知应会、持证上岗等）
* 相关方/客户的反馈
* 内审的策划和实施
* 管理体系的评审
* 对多场所/临时场所建立的控制的水平（适用时）
* 识别二阶段审核的资源配置情况和可行性
 | **审核员A** |
| **15:30-16:30** | 补充审核、审核组内部沟通及与领导层沟通 | **审核组** |
| **16:30-17:00** | 末次会议 | **审核组** |

**注：根据项目涉及的体系选择上述内容；可将无关的体系内容删除！**

**若是全日审核，请明确午餐时间！**