



认证审核●首 ☆末次会议记录

1. 会议签到

企业名称		欧德克阀业股份有限公司		会议日期	2022. 4. 22
审 核 组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	王玉玲	组长	13894711918	审核员
	2	焦秀伟	组员	13936877683	审核员

企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
	销售部	销售经理			
	研发部	经理			
	综合部	经理			
	采购部	经理			
	生产部	经理			
	销售部	经理			

列席代表:



2. 会议纪要

●首○末次会 议内容 摘要（在□中划“√”表示已进行的内容）	
首次会议记录： ● 双方介绍人员； ● 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ● 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道； ● 确认企业的保密事宜； ● 确认审核组的安全及应急情况对策； ● 介绍审核报告的方法及步骤； ● 介绍有关审核可能被中止的情况； ● 请受审核方领导讲话。 记录人/日期：	末次会议记录： √ 感谢受审核方的合作与帮助； √ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； √ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性和建设性意见； √ 宣读不符合报告，同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求； √ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论； √ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定； √ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求； √ 请受审核方领导讲话。  记录人/ 日期：2022. 4. 22