



不符合项报告

No.

受审方	合肥泰洁雅物业管理有限公司		
审查领域	☒ 物业服务认证		
审查类型	☒ 初审 ☐ 第()次监督审查 ☐ 再认证 ☐ 扩证审查 ☐ 特殊审查 ☐ 其他		
受审部门	综合部	陪同人员	吕雪
不符合事实描述: 抽查综合部新员工蒋梦茹于2022年2月入职,但未能提供其岗前培训的证据。 上述事实不符合: ☒ GB/T 20647.9-2006 标准 7.2.3 条款 ☐企业文件: ☐其他: 不符合性质: ☐严重 ☒轻微(一般) 审查员: 李云 审查组长: 李云 受审方代表: 鲁雨昕 日期: 2022年3月24日 日期: 2022年3月24日 日期: 2022年3月24日			
纠正措施验证(包括验证的主要内容和结果) 1、2022年3月25日管代组织综合部相关人员进行了GB/T 20647.9-2006 标准 7.2.3 条款的培训,特别是不符合条款涉及的内容; 2、同日也组织新员工进行岗前培训,并培训合格。 纠正措施有效,不符合关闭。 审查员: 李云 日期: 2022年3月24日			



不符合项纠正措施表

不符合项事实摘要:

抽查综合部新员工蒋梦茹于 2022 年 2 月入职, 但未能提供其岗前培训的证据。

纠正情况:

2022 年 3 月 25 日组织了对新员工进行了新员工的培训。

原因分析:

综合部相关人员对标准理解不够, 认为新员工只要知道岗位基本职责就行了, 不一定要进行岗前培训。

纠正措施:

对综合部相关人员进行标准培训, 特别是不符合标准条款涉及的内容。

预定完成日期: 2022 年 3 月 25 日

举一反三检查情况:

经举一反三检查, 公司暂无类似不符合情况。

受审查方纠正措施有效性的验证:

纠正措施有效, 不符合关闭。

验证人:

鲁润新

日期: 2022 年 3 月 25 日

受审查方代表:

鲁润新

日期: 2022 年 3 月 25 日



培训记录

编号: TJY/R04-02

序号:

培训时间	2022. 3. 25	培训地点	会议室
培训讲师	鲁雨婷	培训方式	内训
培训主题	关于物业服务外部审核的整改培训及新员工岗前培训		
签到: 各部门管理人员及新员工			
培训内容摘要 1、管代简要说明了本次物业服务认证外部审核的情况, 并宣读了 1 份一般不符合项报告; 2、管代组织责任部门进行不符合项的原因分析, 并提出整改的要求; 3、根据责任部门的原因分析确定, 对人员加强责任心教育; 4、管代对参加培训人员进行意识教育, 要求各部门举一反三, 认真对待上述不符合项, 并要求把标准的要求切实落实到工作中, 切实推动公司体系运行的有效性。 5、对主管提出加强日常检查的要求。 6、对新员工进行岗前教育和应知应会教育。			
效果 评估	通过培训, 员工明白了公司体系运行的不足, 明白了改进方向。通过培训后的现场提问, 参与人员均知晓培训内容, 达到培训目的及要求。 评估人: 鲁雨婷 2022.3.25		
备注	无		