**审核计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 受审核方名称 | 创辉科技有限公司 |
| 注册地址 | 河北省石家庄市桥西区石风路2号 |
| 经营地址 | 河北省石家庄市桥西区石风路2号 |
| 联系人 | 赵京敏 | 联系电话 | 18033799005 | 邮编 | 41206545@qq.com |
| 最高管理者 |  | 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| **合同编号**. | 0192-2022-Q | **审核领域** | **■**QMS**□**EcMS**□**EMS**□**OHSMS**□FSMS** **□HACCP** **□EnMS**  |
| **审核类型** | **■初次认证第（二）阶段****□监督审核** **□再认证 □扩项审核 □其他** |
| **审核方法** | **■现场审核 □远程审核 □非现场审核（仅限一阶段）** |
| 审核目的 | **■第二阶段审核：验证组织管理体系的建立、实施运行的符合性及有效性，以确定是否推荐认证注册。** |
| 审核范围 | 计算机软件开发，系统集成；电子产品、消防设备的销售 | 专业代码 | 29.12.00;33.02.01;33.02.02 |
| 审核准则 | **■GB/T19001-2016/ISO 9001:2015** **■适用于受审核方的法律法规及其他要求； ■认证合同****■受审核方管理体系文件 (手册版本号：CH-QM-2021 A/0)** |
| 审核日期 | **现场审核于****2022年03月31日 上午至2022年04月01日 下午(共****2.0天)** |
| **远程审核于年月日上午至年月日下午 (共天)** |
| 审核语言 | **■普通话**□**英语**□**其他** |
| 审核组成员 |
| 组内身份 | 姓名 | 性别 | 注册证书号 | 专业代码 | 联系电话 | 见证安排 |
| 组长 | 周文廷 | 男 | 2019-N1QMS-1244880 | 29.12.00 | 13831886852 |  |
| 组员 | 尹绪坤 | 男 | ISC-JSZJ-508石家庄恒领电子科技有限公司 | 33.02.01,33.02.02 | 13833386393 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **技术专家信息** |
| 组内身份 | 姓名 | 性别 | 现工作单位名称 | 职务或职称 | 专业代码 | 组内代码 | 联系电话 |
| 专家 | 尹绪坤 | 男 | ISC-JSZJ-508石家庄恒领电子科技有限公司 |  | 33.02.01,33.02.02 | 33.02.01,33.02.02 | 13833386393 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **承诺: 在审核过程中接触的有关受审核方特定产品或机密信息，未经受审核方书面同意不得透露给第三方。当法律要求需要信息提供给第三方时，公司书面通知受审核方所要提供的信息。** |
| 审核组长 |  | 审核方案管理人员 | 李凤娟 | 受审核方签字及公章 |  |
| 联系电话 | 13831886852 |
| 日期 | 2022.3.30 | 日期 | 2022.3.30 | 日期 |  |



|  |
| --- |
| 审核日程安排 |
| 日期 | 时间 | 部门 | 过程 | 涉及条款 | 审核人员 |
| 3-31 | 08:00-08：30 |  | 首次会议 |  | AB |
|  | 08:30-11:00 | 领导层 | （内外部因素、相关方的需求和期望、体系策划过程、管理承诺相关过程、资源提供过程、内外部沟通、管理评审过程、产品实现策划、顾客投诉处理、监视和测量规划和持续改进等）对一阶段问题整改情况的确认；事故事件及起处理情况，质量、环境安全监测情况、使用情况等 | QMS：4.1/4.2/4.3/4.4/5.1/5.2/5.3/6.1/6.2/6.3/7.1.1/7.1.2/7.3/7.4/9.1.1/9.3/10.1/10.3 | AB |
|  | 11:00-12:0013:00-14:00 | 办公室 | 部门职责和权限；目标实现情况；人员聘用，组织知识、培训，能力、意识的培养；企业知识管理的方法、措施及效果；沟通方式和内容，形成文件的信息；采购过程管理；分析与评价；内部审核实施及有效性；  | 5.3/6.2/7.1.2/7.1.6/7.2-7.5/8.4/9.1.1/9.1.3/9.2  | AB |
|  | 14:00-17:00 | 销售部 | 部门职责和权限；目标实现情况；产品/服务实现的策划 ；产品和服务的要求； 生产和服务提供；顾客财产；交付后活动；顾客满意 | 5.3/6.2/8.1/8.2/8.5.1/8.5.3/8.5.5/8.6/8.7/9.1.2 | AB |
| 4-1 | 8:00-11:00 | 研发部 | 部门职责和权限；目标实现情况；基础设施配置与管理；监视和测量设备；研发过程的策划；设计开发；标识和可追溯性管理；产品防护；交付后活动；产品的放行  | 5.3/6.2/7.1.5/8.3/8.5/8.6/8.7/10.2 | AB |
|  | 11:00-12:0013:00-17:30 | 项目部 | 部门职责和权限；目标实现情况；基础设施配置与管理；过程运行环境管理；监视和测量设备；产品实现的策划；生产和服务提供；标识和可追溯性管理；顾客财产；产品防护；交付后活动；更改控制；产品和服务的放行；不合格输出的控制、纠正措施（公司与在建项目19公里，往返车程60分钟） | 5.3/6.2/7.1.3/7.1.4/7.1.5/8.1/8.5.1/8.5.2/8.5.3/8.5.4/8.5.5/8.5.6/8.6/8.7/10.2 | AB |
|  | 12:00-13:00 | 休息 | 午饭 |  |  |
|  | 17:30-18:00 |  | 结束会议 | 审核发现宣告 | AB |

**注：每次监督审核必审条款：**

1. **Q：4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、6.3、8.1、8.2、8.3、8.4、8.5、8.6、8.7、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3;**
2. **J:3.2、3.3、3.4、4.2、4.3、5.2、5.3、6.2、6.3、7.2、7.3、7.4、8、9、10、11、12**
3. **E/O:4.1、4.2、4.3、4.4、5.2、5.3、6.1、6.2、8.1、8.2、9.1、9.2、9.3、10.2、10.3**
4. **S：4.1、4.2、4.3.1、4.3.2、4.3.3、4.4.1、4.4.3、4.4.6、4.4.7、4.5.1、4.5.2、4.5.3、4.5.5、4.6**
5. **En:**
6. **除以上必审条款外还需审核：标准/规范/法规的执行情况、上次审核不符合项的验证、认证证书、标志的使用情况、投诉或事故、监督抽查情况、体系变动**