



北京国际联合认证有限公司

Beijing International Standard United Certification Co., Ltd.

ISC-B-II-08(05 版)

## 现场首次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称: 安徽省徽都徽菜食品有限公司

项目号: 0110-2022-QF

2. 会议类型: ☒ 首次会议

会议时间: 2022 年 3 月 2 日

3. 审核方出席人员:

会议地点: 会议室

| 职务    | 签名 | 职务    | 签名 |
|-------|----|-------|----|
| 审核组长  | 陈明 | 组员    | 陈明 |
| 专业审核员 |    | 组员    |    |
| 专家    |    | 验证审核员 |    |
| 观察员   |    |       |    |

4. 受审核方出席人员:

| 序号 | 签名  | 部门    | 职务  | 序号 | 签名 | 部门 | 职务           |
|----|-----|-------|-----|----|----|----|--------------|
| 1  | 章福娟 | 供销部   | 经理  | 8  |    |    |              |
| 2  | 方永红 | 金源分公司 | 组长  | 9  |    |    |              |
| 3  | 汪蕾  | 综合部   | 主管  | 10 |    |    |              |
| 4  | 陈明  |       | 总经理 | 11 |    |    |              |
| 5  | 许陈友 | 质检部   | 检验员 | 12 | /  |    | OHS 法律负责的管理者 |
| 6  | 许汉林 | 生产部   | 主管  | 13 | /  |    | 负责监视员工健康的人员  |
| 7  |     |       |     | 14 | /  |    | OHS 的员工代表    |

## 首次会议记录:

- ☒ 双方介绍人员;  
☒ 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;  
☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;  
☒ 确认企业的保密事宜;  
☒ 确认审核组的安全及应急情况对策;  
☒ 介绍审核报告的方法及步骤;  
☒ 介绍有关审核可能被中止的情况;  
☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

陈明 2022.3.2



## 末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称: 安徽省徽都徽菜食品有限公司  
2. 会议类型: ☒ 末次会议  
3. 审核方出席人员:

项目号: 0110-2022-QF

会议时间: 2022年3月3日

会议地点: 会议室

| 职务    | 签名  | 职务    | 签名  |
|-------|-----|-------|-----|
| 审核组长  | 何学明 | 组员    | 何学明 |
| 专业审核员 |     | 组员    |     |
| 专家    |     | 验证审核员 |     |
| 观察员   |     |       |     |

4. 受审核方出席人员:

| 序号 | 签名  | 部门         | 职务  | 序号 | 签名 | 部门 | 职务           |
|----|-----|------------|-----|----|----|----|--------------|
| 1  | 何学明 |            | 总经理 | 8  |    |    |              |
| 2  | 何学明 | 食品安全领导小组组长 |     | 9  |    |    |              |
| 3  | 汪蕾  | 综合部        | 主管  | 10 |    |    |              |
| 4  | 李超明 | 销售部        | 经理  | 11 |    |    |              |
| 5  | 许晓敏 | 质检部        | 检验员 | 12 | /  |    | OHS 法律负责的管理者 |
| 6  | 何学明 | 生产部        | 主管  | 13 | /  |    | 负责监视员工健康的人员  |
| 7  |     |            |     | 14 | /  |    | OHS 的员工代表    |

### 末次会议记录:

- ☒ 感谢受审核方的合作与帮助;
- ☒ 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- ☒ 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性;
- ☒ 宣读不符合报告, 征求受审核方意见; 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求;
- ☒ 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论;
- ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定;
- ☒ 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求;
- ☒ 说明监督审核和再认证的要求;
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

何学明 2022.3.3