



监督审核 ☒ 首次 ☐ 末次会议记录

1. 会议签到

|      |    |                 |      |             |             |
|------|----|-----------------|------|-------------|-------------|
| 企业名称 |    | 佛山市三水区西南街一品木夹板厂 |      | 会议日期        | 2022. 2. 21 |
| 审核组  | 序号 | 姓名              | 组内职务 | 联系电话        | 注册级别        |
|      | 01 | 邝柏臣             | 组长   | 13428842228 | 审核员         |
|      | 02 | 高国元             | 组员   | 13902622421 | 审核员         |
|      |    |                 |      |             |             |

企业签到

| 姓名  | 部门  | 职务/职称 | 姓名 | 部门 | 职务/职称 |
|-----|-----|-------|----|----|-------|
| 罗伟强 | 生产部 | 班长    |    |    |       |
| 谭林  | 生产部 | 班长    |    |    |       |
| 王明  | 生产部 | 厂长    |    |    |       |
| 吴国  | 技术部 | 技术员   |    |    |       |
| 陈浩  | 财务部 | 会计    |    |    |       |
| 李华  | 办公室 | 文员    |    |    |       |
| 张永  | 销售部 | 经理    |    |    |       |
|     |     |       |    |    |       |
|     |     |       |    |    |       |

列席代表:



监督审核 ☐ 首次 ☒ 末次会议记录

1. 会议签到

|      |    |                 |      |             |             |
|------|----|-----------------|------|-------------|-------------|
| 企业名称 |    | 佛山市三水区西南街一品木夹板厂 |      | 会议日期        | 2022. 2. 21 |
| 审核组  | 序号 | 姓名              | 组内职务 | 联系电话        | 注册级别        |
|      | 01 | 邝柏臣             | 组长   | 13428842228 | 审核员         |
|      | 02 | 高国元             | 组员   | 13902622421 | 审核员         |
|      |    |                 |      |             |             |

企业签到

| 姓名  | 部门    | 职务/职称 | 姓名 | 部门 | 职务/职称 |
|-----|-------|-------|----|----|-------|
| 苏明  | 生产部   | 厂长    |    |    |       |
| 陈高  | 财务部   | 会计    |    |    |       |
| 吴国明 | 技术质量部 | 技术员   |    |    |       |
| 谭中兵 | 生产部   | 班长    |    |    |       |
| 罗伟  | 生产部   | 班长    |    |    |       |
| 李华  | 办公室   | 文员    |    |    |       |
| 胡永成 | 销售部   | 经理    |    |    |       |
|     |       |       |    |    |       |
|     |       |       |    |    |       |

列席代表:





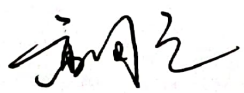
## 2. 会议纪要

☒首次 ☒末次会议内容 摘要 (在□中划“√”表示已进行的内容)

首次会议记录:

- ☒ 双方介绍人员;
- ☒ 说明审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- ☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道;
- ☒ 确认企业的保密事宜;
- ☒ 确认审核组的安全及应急情况对策;
- ☒ 介绍审核报告的方法及步骤;
- ☒ 介绍有关审核可能被中止的情况;
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

  
2022.2.21

末次会议记录:

- ☒ 感谢受审核方的合作与帮助;
- ☒ 重申审核的目的、依据和范围, 确认体系覆盖的产品和场所;
- ☒ 简要介绍审核情况, 对管理体系做出综合评价, 肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩, 并说明审核抽样局限性和建设性意见;
- ☒ 宣读不符合报告, 同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求;
- ☒ 宣布现场审核结论, 并说明现场审核结论只是推荐性结论;
- ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定;
- ☒ 介绍认证注册的程序, 说明证书、标志的使用要求;
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期:

  
2022.2.21