



现场首次会议签到表及会议记录表

1. 受审核方名称：江西华章实业有限公司

项目号：0042-2020-Q-2021

2. 会议类型：☒首次会议

会议时间：2022年01月08日

3. 审核方出席人员：

会议地点：会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	文波	组员	
专业审核员	文波	组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	杨志中	销售部	副总/管代	8			
2	陈佐琴	行政	经理	9			
3	彭佳	销售	经理	10			
4	余嘉欣	行政部	主管	11			
5				12	陈建其	行政	OHS 法律负责的管理者
6				13	陈建其	行政	负责监视员工健康的人员
7				14	陈建其	行政	OHS 的员工代表

首次会议记录：

- ☒ 双方介绍人员；
- ☒ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- ☒ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道；
- ☒ 确认企业的保密事宜；
- ☒ 确认审核组的安全及应急情况对策；
- ☒ 介绍审核报告的方法及步骤；
- ☒ 介绍有关审核可能被中止的情况；
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：文波 2022-01-08



末次会议签到及会议记录表

1. 受审核方名称：江西华章实业有限公司

项目号：0042-2020-Q-2021

2. 会议类型：☒ 末次会议

会议时间：2022 年 01 月 10 日

3. 审核方出席人员：

会议地点：会议室

职务	签名	职务	签名
审核组长	王波	组员	
专业审核员	王波	组员	
专家		验证审核员	
观察员			

4. 受审核方出席人员：

序号	签名	部门	职务	序号	签名	部门	职务
1	王波	销售部	副总/管代	8			
2	陈佳琴	行政	经理	9			
3	彭佳	销售	经理	10			
4	程文欣	行政部	主管	11			
5				12	陈露	行政部	OHS 法律负责的管理者
6				13	陈露	行政部	负责监视员工健康的人员
7				14	陈露	行政部	OHS 的员工代表

末次会议记录：

- ☒ 感谢受审核方的合作与帮助；
- ☒ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所；
- ☒ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性；
- ☒ 宣读不符合报告，征求受审核方意见；同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求；
- ☒ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论；
- ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定；
- ☒ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求；
- ☒ 说明监督审核和再认证的要求；
- ☒ 请受审核方领导讲话。

记录人/日期：王波 2022-01-10