

监督审核□首 ☒末次会议记录

1. 会议签到

企业名称		海南金盘智能科技股份有限公司		会议日期	2021. 12. 28
审核组	序号	姓名	组内职务	联系电话	注册级别
	1	李永强	组长	13963660082	审核员
	2	赵红明	组员	18053681185	审核员

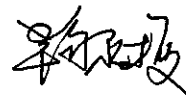
企业签到

姓名	部门	职务/职称	姓名	部门	职务/职称
秦峰	QH10	管理者代表	张松	制造部	副经理
付文丽	质量管理及检测部	认证	杨林	质量管理及检测部	试验经理
王明	质量管理及检测部	计量	吴平	质量管理及检测部	经理
董波	铁芯车间	经理	王中群	售后服务部	副经理
周永清	铁芯车间	经理			
徐晓	装配车间	经理			
李朝	装配车间	经理			
朱品香	人力资源部	经理			
梁金燕	财务部	经理			

列席代表:



2. 会议纪要

☐ 首次 ☒ 末次会议内容摘要（在□中划“√”表示已进行的内容）	
首次会议记录： ☐ 双方介绍人员； ☐ 说明审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☐ 简要介绍审核计划、审核方法及沟通渠道； ☐ 确认企业的保密事宜； ☐ 确认审核组的安全及应急情况对策； ☐ 介绍审核报告的方法及步骤； ☐ 介绍有关审核可能被中止的情况； ☐ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期：	末次会议记录： ☒ 感谢受审核方的合作与帮助； ☒ 重申审核的目的、依据和范围，确认体系覆盖的产品和场所； ☒ 简要介绍审核情况，对管理体系做出综合评价，肯定受审核方在管理工作上的优点和成绩，并说明审核抽样局限性和建设性意见； ☒ 宣读不符合报告，同受审核方商定纠正措施完成时间及纠正措施的要求； ☒ 宣布现场审核结论，并说明现场审核结论只是推荐性结论； ☒ 重申保密规定和申诉、投诉和争议规定； ☒ 介绍认证注册的程序，说明证书、标志的使用要求； ☒ 请受审核方领导讲话。 记录人/日期：  2021.12.28