

附件

疫情期间延迟认证证书处置申请书

尊敬的客户：

请仔细阅读《疫情期间延迟认证证书处置申请书》各项内容，在划线处填写完整真实的信息，不得有空缺项，在选项处务必正确勾选；请仔细核查需提交的附件资料的完整性。

您的信息有助于 ISC 为您提供高效的认证服务，感谢您的配合。

1、获证组织基本信息

申请组织名称：成都高新区建管绿化工程有限公司

联系人：吴金成

职务：主任 电话：18081920790 手机： E-mail：

2、申请延迟处置的认证证书管理体系类型：

☒质量管理体系 ☒环境管理体系 ☒职业健康安全管理体系
☐食品安全管理体系 ☐HACCP 管理体系 ☐测量管理体系
☐诚信管理体系 ☐服务认证 ☐其它：

3、距上次审核及疫件期间获证组织管理体系运行情况信息：

3.1 距上次审核，获证组织是否有重大变化，包括组织名称、地址、产品范围： ☒无， ☐有，变化情况

3.2 疫情期间，组织是否停工： ☒否； ☐是，停工时间。

3.3 组织现有库存是否仍然满足客户要求， ☒是； ☐否，应对办法。

3.4 疫情期间，组织是否将某些执行的过程和/或服务分包给其他组织？

☒否； ☐是

3.5 获证组织是否评估了疫情对其管理体系运行造成的影响？

☐是： ☐无影响， ☐影响较小， ☐影响较大； ☒否。

3.6 疫情结束后，组织是否能立即正常运行：

☒是，预计运行时间； ☐否，预计运行时间

3.7 最近一次内审时间 2021 年 12 月 1 日-2 日，管理评审时间 2021 年 12 月 25 日

3.8 疫情结束后，能够立即接受认证机构现场审核，预计时间为

本组织承诺，本组织因疫情影响，不能按期正常接受监督/再认证审核，但已做好了疫情结束后，随时接受认证机构现场审核的准备；在疫情开始前，本组织能够持续保持管理体系有效运行，已完成了年度内审及管理评审工作；本组织制定了疫情期间的应急及恢复计划，且能够按计划实施，疫情结束后能正常恢复生产，不影响体系运行。保证申请书填写内容及所附材料属实，并在现场审核时向认证机构提供所需的真实有效信息。

申请组织代表(签字):

(公章):

2022年3月2日



需提交的附件资料:

- 1) 近一年来的内部审核资料，包括内审计划、内审报告、内审签到、不符合及整改资料；
- 2) 近一年来的管理评审会议记录，包括会议签到、管理评审报告、管理评审决议；
- 3) 近一年来组织产品的检测报告、环境/安全监测报告（适用时）；
- 4) 如获证组织许可资质到期或变更，需提交最新的资质扫描件。