

项目编号：10063-2026-EnMS

管理体系审核报告

(再认证审核)



组织名称：东方日升（安徽）新能源有限公司

审核体系：能源管理体系

审核组长（签字）：张磊

审核组员（签字）：张磊、范岩修

报告日期：2026年01月28日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层809

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书 ■首末次会议签到表 ■文件审核报告
■不符合项报告 □其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：张磊

组员：范岩修



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	张磊	组长	审核员	2024-N1EnMS-1258213	2.10
B	范岩修	组员	审核员	2025-N1EnMS-1323427	2.7

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	杨清虹	向导	受审核方
2		观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据能源管理体系认证申请者的再认证申请，通过检查受审核方的管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审计与管理评审的实施情况，判断受审核方关键绩效的满足能力、改进机制的完善程度、管理体系整体的持续符合性和有效性、以及与认证范围的持续相关性和适宜性，从而确定是否推荐再认证注册资格并换发证书。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018

所属行业标准：RB/T 101-2013 《能源管理体系 电子信息企业认证要求》,RB/T 119-2015 《能源管理体系 机械制造行业认证要求》

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为结合审核联合审核单体系审核；

c) 相关审核方案：

d) 相关的法律法规：有中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国能源法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国电力法、节水用电管理办法等；

e) 适用的能源标准：GB17167-2006用能单位能源计量器具配备和管理通则(参照2025版)、GB589-2020综合能耗计算通则、GB/T 36713-2018能源管理体系 能源基准及能源绩效参数、RB/T107-2013 能源管理体



系 公共建筑管理组织认证要求等

f) 其他有关要求(顾客、相关方要求)。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间: 2026年01月26日上午至2026年01月28日上午实施审核。

审核覆盖时期: 自2024年12月11日至本次审核结束日。

审核方式: 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围(如与审核计划不一致时,请说明原因):

EnMS:光伏设备及元器件制造所涉及的能源管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程(固定及临时多场所请分别注明各自活动过程)

注册地址: 安徽省滁州市铜陵东路 325 号

办公地址: 安徽省滁州市铜陵东路 325 号

经营地址: 安徽省滁州市铜陵东路 325 号

固定多场所地址:

临时场所(需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间):

1.5.4 一阶段审核情况(适用时)

于[一阶段审核时间(无时间)]进行了第一阶段审核,审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点:

1.5.5 本次审核计划完成情况:

1) 审核计划的调整: 未调整; 有调整,调整情况:

2) 审核活动完成情况: 完成了全部审核计划内容,未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容,原因是(请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况,或者断电、火灾、洪灾等不利环境):

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况:

审核中提出严重不符合项(0)项,轻微不符合项(1)项,涉及部门/条款:行政部 9.1.2

采用的跟踪方式是: 现场跟踪 书面跟踪;

双方商定的不符合项整改时限: 2025年2月5日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。



拟实施的下次现场审核日期应在 2027 年 1 月 28 日前。

2) 下次审核时应重点关注：合规性评价有效性、 能耗数据的收集、能源绩效的核算；用能设备的管理、内审和管理评审有效性的确认。

3) 本次审核发现的正面信息：

- 未发生相关方投诉；
- 相关运行控制保持较好；
- 完成了能源初始评审报告、能源绩效参数和能源基准的确定和评审；
- 完成了内审和能源管理体系的管理评审

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：

企业各部门职责比较明确，各管理体系基本能够得到贯彻实施，各部门人员基本能理解和实施本部门涉及的相关过程，但仍需加强。

2) 风险提示：

- a. 管理手册、程序文件的适用性不强，后续应结合运行实际不断调制，改进其适用性。
- b. 企业的内审和管理评审有效性不足。应加强培训，提高内审员能力和管理层对体系知识的认知，提高内审和管理评审的有效性。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：

无

1.5.9 上次审核不符合项的整改情况：

不符合已整改

1.5.10 暂停期间体系运行情况 & 认证证书及标识使用情况：

审核期间没有发现违规使用证书的现象。

1.5.11 再认证审核应描述上一个认证周期内能源目标的实现情况，并明确本认证周期组织对能源目标的管理方向（调整或维持）：

2022-2024 年度能源目标考核完成，但与 2025 年度能源目标考核差异较大，要求企业明确能源统计方式，确定能源绩效参数、能源基准

二、受审核方基本情况

2.1 组织成立时间：2020 年 07 月 28 日 体系实施时间：2025 年 06 月 06 日



2.2 法律地位证明文件有：营业执照

2.3 审核范围内覆盖员工总人数：170 人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：三班两倒，白班：08：00-20：00，夜班 20：00-08：00

2.4 范围内产品/服务及流程

元器件加工过程为：硅片检验→清洗制绒→扩散→激光刻蚀→去 PSG→PECVD→激光消融→烧结→丝网印刷→测试分选

光伏设备生产过程为：太阳能电池片→正面焊接→背面焊接→叠层→层压→修边→装框→接线盒焊接→灌胶→固化→测试→包装入库

2.5 能源管理体系边界及能耗确认

2.5.1 核算周期：根据受审核方的实际能耗核算周期选择下列 1. 或 2. 进行填写：

1) 上一年度：_____ 年；和审核年份截止月份：_____ 年 1 月至_____ 月；或

2) 根据行业特点策划的合理周期（含审核周期）： 2025 年 1 月至 2025 年 12 月。

2.5.2 主要产品产量（服务量/总产值）：（存在多种产品或服务类别时应分别填写）

1) . 产品产量（单位）：283694.77kW

2) . 总产值（总收入）：7522.45 万元；

2.5.3 周期产品单位产量/产值综合能耗核算（应符合行业特点,并关注核算过程的准确性；存在多种产品或服务类别时应分别填写），如：

1) 单位产品综合能耗，或 15.46 kgce/kw；

2) 万元产值（万元收入）综合能耗：_____ 千克标准煤/万元；

2.5.4 主要产品或服务覆盖的物理边界范围：

位于安徽省滁州市铜陵东路 325 号的东方日升（安徽）新能源有限公司光伏设备及元器件制造所涉及的能源采购、加工、转换、使用过程的相关管理活动

2.2.5 再认证能耗变化情况的确认，及同比的结果：

与管代杨清虹沟通了解到：2025 公司的单位产品能耗逐步上升，能源绩效目标未能完成，此次单位产品综合能耗上升主要因为目前产线进行调整导致各生产线生产能力未能达到最优效率

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划与受控管理

符合 基本符合 不符合

**法律法规的识别、更新、应用与合规性评价:**

公司编制《法律、法规及其它要求的识别控制程序》内容规定了公司获取、确定和更新能源使用和能源消耗过程应遵守的法律法规及其他要求，并建立获取这些法律法规及其他要求的渠道。还规定了每年至少更新一次。公司目前获取渠道是：政府（上级）下发、网络下载、行业协会下方、书店购买等。

公司建立“适用国家法律法规及其他要求评价表(能源)”更新时间：2025年11月13日，清单内容包括序号、类型、适用法规及其他要求名称、颁布机构、生效日期、生效状态、适用领域、重点条款、归口管理部门、符合性等，包括：GB-T 17166-2019 企业能源审计技术通则、GB-T 8222-2008 用电设备电能平衡通则、GB-T 2587-2009 用能设备能量平衡通则、GBT 36713-2018 能源管理体系 能源基准及能源绩效参数、RB/T 119-2015 《能源管理体系 机械制造企业认证要求》、RB/T 101-2013 《能源管理体系 电子信息企业认证要求》

出示《合规性评价报告》评价日期：2025年11月13日，参加评价人员：总经理及各部门负责人，评价结果：公司制定的管理体系方针，包含能源管理要求，其它内容也包含了对适用法律法规和其他要求的承诺。按GB/T23331-2020标准建立能源管理体系，履行合同的义务和职责，都要求信守、遵循适用的法律法规和其他要求等。

管理体系方针的制定、承诺的执行:

该公司的能源方针为：“遵守法规、清洁生产；节能降耗、创新改造；能耗限额、持续改进”包含了：企业在遵守能源方面的法律、法规及其他要求方面能够积极推行清洁生产，从源头削减能源用量，大力促进循环经济发展。注重采用节能新技术、新工艺和创新改造，持续改进能源绩效，降低能源消耗，提高能源利用效率；合理用能，建立并持续改进能源管理体系，坚持以人为本，履行社会责任，实现可持续发展；支持高效产品和服务的采购，支持积极改进能源绩效的设计；为积极制定能源目标、指标提供方向和框架。方针基本全面合理。

2026年1月26日 15:00 - 15:30 与赵永乐总监面谈；介绍企业的战略与能源方针，与战略方向一致性已核对管理手册，符合 5.2；目标与绩效，2025年目标完成情况及改进措施已抽查《公司能源目标指标及完成情况一览表》，数据与口述一致，目标已完成，符合 9.1.1；介绍如何为体系有效运行提供必要资源，并推动运行；介绍如何参与和利用管理评审推动持续改进，在建立实施保持和持续改进管理体系的过程及其相关作用中，最高管理者应起到表率作用，并对管理体系的有效性负责，并按标准要求 and 公司的实际实施领导作用和承诺。询问其最高领导者通过哪些方面证实其对管理体系的领导作用和承诺，其能够正确回答，基本满足要求。

目标及方案（措施）的制定与实施:

公司编制了《管理目标的实现控制程序》（编号：HEGA/CXWJ-03-A），对目标、指标管控的目的、范围、职责、控制要求做出了规定。

负责人介绍了动力部的能源管理目标指标制定及完成情况如下：

能源绩效参数	能源基准、目标指标				
	考核频次	2025年指标	2025年完成	2026年指标	2026年1月完成情况
节能型设备采购率	年度	95%	100%	100%	尚未统计
能源数据采集准确率	年度	100%	100%	100%	尚未统计
能源体系运行检查率	年度	100%	100%	100%	尚未统计

3.2 能源使用过程的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 符合 基本符合 不符合**能源评审:**

● 负责人介绍，企业于2025年12月31日进行了2025年度的能源评审，提供了《能源管理评审报告》，报告内容包括：能源评审基础信息（目的和范围和边界；评审期；评审小组；评审的方法、依据及过程；公司能源使用基本情况；淘汰能耗落后工艺、设备概况）；能源管理状况评审（能源方针目标；能源管理



组织及职责；能源管理制度；能源管理；能源计量；能源统计管理；能源定额管理；近三年生产和节能技改项目；能源利用状况评审（能源消耗结构分析；用能设备能耗分析）；节能潜力分析和能源绩效优先改进机会识别（管理改进方法；项目改进方法）；未来能源的消耗分析；能源评审输出（能源绩效参数、能源基准和能源目标指标；影响主要能源使用的相关变量和参数控制；结论和建议（总体评价；建议）等。查看《能源评审报告》评审报告期为 2025 年 1-12，基准期：2024 年 1-12 月；

报告范围包括：位于安徽省滁州市铜陵东路 325 号东方日升（安徽）新能源有限公司光伏设备及元器件制造板块，包括设备生成车间和元器件生产车间共计 12 个车间及其辅助生产部门。各运行部按照装置确定能源管理边界，最终形成能源评审报告

与管代杨清虹沟通了解到：在开展能源评审时，企业考虑了：识别当前的能源类型：主要为：电力。电力主要用于整个工艺流程中的电力拖动设备，其他能源如天然气、柴油、水、氩气（耗能工质）等其他能耗资源消耗微小，占比不到 1%，经公司领导综合研究确定在计算中可以不予以考虑。

评价过去和现在的能源使用情况和能源消耗水平：2025 年公司用能结构分析如下

年	能源消耗（用电量 KV/h）	kgce	产值（万元）	产量（kW）	单位产品能耗 kgce/kw
2024	316993672.00	38958510	151807.50	4520187.95	8.62
2025	3567860	4384900	7522.45	283694.77	15.46

与管代杨清虹沟通了解到：2025 公司的单位产品能耗逐步上升，能源绩效目标未能完成，此次单位产品综合能耗上升主要因为目前产线进行调整导致各生产线生产能力未能达到最优效率

基于分析，识别主要能源使用为电占比 99.9%，是主要能源在使用。因此企业的能源改进机会应重点考虑用电设备的能耗过程。

电力主要从外电网购入，部分由公司装备的光伏太阳能板进行发电

针对每个主要能源使用确定相关变量：

影响电力使用的相关变量包括：各类转动设备的运行效率，电流、电压不稳定及设备的运行负荷等。

确定改进能源绩效的机会并进行排序：1 及时了解市场需求变化，根据市场需求调整生产策略和产品结构，为各类生产装置创造最优经济运行条件，实现经济利益最大化；

2 进一步加强和细化生产运行的管理工作；

3 加强各类运行小指标考核，将各类小指标考核落实到班组和具体操作人员，并根据生产情况及时调整小指标的类别，保证各类生产装置高效率运行，避免操作失误；

4 强化设备检修质量控制，保证设备性能参数，提高设备运行率指标，减少故障导致的非计划停车；

5 加大奖励力度，促进节能降耗工作的展开；

6 进一步加强设备维护、保养，减少非计划停车次数和停车时间。提高检修质量，保证设备完好率，及时消除设备缺陷，保证装置安全高效运行；

能源绩效参数、能源基准：

能源绩效参数的设定：单位产品能耗：kgce/kw、（因原物料和其他因素会导致产品价格波动，使单位产值能耗不能很好的体现公司能源利用情况，公司决定能源绩效参数只使用单位产品综合能耗）

2025 能源基准为：单位产值能耗：256.63kgce/万元、单位产品能耗：8.62kgce/kw（以 2024 年的实际单位产



品能耗和单位产值能耗为依据)

2025 能源目标为：单位产品能耗： $\leq 8.62\text{kgce/kw}$

2025 年目标完成情况：单位产品能耗： 15.46kgce/kw

2026年能源基准如下：单位产品能耗： $\leq 15\text{kgce/kw}$

能源数据收集的策划：

A. 组织制定并实施能源数据收集计划，计划与其规模、复杂性、资源及其测量和监视设备的适宜性，计划规定的检测其关键特性所需的数据，以及收集、保留这些书的方式和频次：

● 企业消耗能源种类为电、少量水和天然气、均为外购。其中：

---电，用于设备运行；

---新水，主要用于员工办公生活，用量很少。生产中，制水系统将自来水制成纯水，纯水经过冷水塔冷却后通过管路通往单晶炉炉壁夹套（单晶硅圆棒生产过程还使用冷却夹套），在拉晶生产过程中作为冷却水起到调温作用，纯水循环使用。生产中自来水有两个用途，一是用来制纯水，二是在冷却塔中给管路中的纯水降温用。

---天然气：用于公司的食堂日常加工餐食使用。

企业电力计量由安装在公司总变电站和各分变电站、配电室的电度表等组成，企业电力一级计量由供电局进行管理；水的一级计量由供水单位管理。

提供能源数据收集：各运行部有能源数据收集计划，按照公司的能源数据收集要求执行。

B. 描述组织能源计量器具的配置情况及配置率（是否按照GB17167的要求对用能单位、次级用能单位、用能设备进行三级配置、三级计量），以及如何确保数据准确和可重现：

查计量仪表的配备：

电表和水表：一级电表和水表安装在东方日升（安徽）新能源有限公司内。公司自己安装的二、三级电表其中：二级表 4 个，三级表 6 个，每条产线和主要用能设备均安装电表，能源计量器具配备率 100%

水表一级 1 个，二级 3 个，三级 0 个

能源数据收集计划应按规定的时间间隔进行评审，并在适用时更新。企业应确保用于测量关键特性的设备所提供的数据是准确、可重现的。组织应保留测量、监视和其他确立准确度和可重复性的方法的文件化信息。

运行的策划和控制：

A. 主要用能场所的确定及其设施、设备、系统、过程的设计与重大变化及对能源绩效的影响：

● 查用能设备管理：

---企业提供有《资产台账》，台账中有设备名称、设备编号、数链、规格型号、制造厂家、使用人、出厂编号、出厂时间等信息。经汇总企业使用的生产和辅助设备明细如下：

设备名称	型号
翻转机	YSCXCXS35CIE. HP
工装回流线	HG-1501
四探针测试仪	4D-300/赛伦



IV 测试仪	GIV-20ATS
自动安取(装工装)测试工装设备	SC2225-1-00901-0000-00
少子寿命测试仪	WCT-120MX+Suns-VocMX-23-139230
耐压测试仪器	WS3158
串 CCS 看板	/
串 EL&外观分布式 AI	/
引线自动折弯机	SC2180-C516A.B.C.D
精削边设备	SC2225-1-00901-0000-00
激光划片机	/
激活在线方阻测试仪	/

经查,企业无落后待淘汰设备在用。

负责人介绍,动力部通过及时的设备维护来降低故障率(多为监测设备线路松脱等简单故障模式)。

---抽查 TOPCon 碱抛设备、TOPCon(琨圣)制绒设备、TOPCon 酸洗设备的维护保养,提供有**月度、季度和年度**的保养记录表。抽查部分记录,记录信息如下:

---《TOPCon 碱抛设备保养表》设备工程师:朱志杰,工艺确认:李超,设备主管:魏广宇,保养日期:2025.12.9,保养内容:更换及清洗滤芯、烘干槽风刀检查、排液及槽体清洗、机械臂挂板结晶冲洗、槽盖及槽盖软道结晶冲洗、各槽液位传感器正常等等,明确操作方法和检验标准,有保养周期和执行人签字。

---《TOPCon(琨圣)制绒设备保养表》设备工程师:朱志杰,工艺确认:李超,设备主管:魏广宇,保养日期:2025.12.8,保养内容:机械臂挂钩无磨损,无松动、安全门板空气滤芯及卡扣、检查横移,上下电机是否松动磨损、机械导轨、滑块等等,明确操作方法和检验标准,有保养周期和执行人签字。

---《TOPCon 碱抛设备保养表》设备工程师:朱志杰,工艺确认:李超,设备主管:魏广宇,保养日期:2025.12.6,保养内容:机械臂挂钩无磨损,无松动、检查位移。上下电机是否松动吸报机械臂导轨、滑块、丝杠废油清洁(料台网步)机械臂导轨、滑块、丝杠螺丝检查(料台何步)、机械臂导轨、滑块、丝杠润滑(料台同步)、上下料台传动皮带以及联验器检等等,明确操作方法和检验标准,有保养周期和执行人签字。

现场查见有 12 月份的电表抄表记录:用电统计主要为工艺设备用电和辅助生产设备用电

B. 能源管理程序及运行准则的策划及更新:

已制定《能源管理体系程序文件》和《RSJS03-PE-057-2020 A2[2023] 能源管理规定》,严格按照能源管理体系标准:《GB/T23331-2020/ISO50001:2018》《RB/T119-2015 能源管理体系 机械设备行业认证要求》《RB/T 101-2013 能源管理体系 电子信息企业认证要求》

C. 产品实现及过程策划对节能降耗的考虑及生产过程、生产工序、服务流程中的节能管理:

负责人介绍,动力部在进行设备升级开发时,关注国家能源相关法律法规要求,避免引入高耗能落后工艺和设备。日常工作中,注意研究设备、工艺等方面的改进,达到节能增效的目的。

负责人介绍,公司对现有场地进行了技术改造。技改的具体信息如下:

项目总投资 180000 万元,总用地面积约 200.4 亩,新建电池生产车间、成品库、固废站、变电站、特气房等生产用房及辅助用房。购置生产及辅助设备 239 台(套),其中生产设备 160 台(套),公用辅助设备 79 台(套)。项目建成后形成年产 6GWN 型高效太阳能电池的生产能力。项目年综合能源消费量 44032.08 吨标准煤(当量值)、105404.71 吨标准煤(等价值)。其中,年消费电力 35827.57 万千瓦时。项目单位产品综合电耗 6.10 万千瓦时/MWp,



单位工业增加值能耗 0.795 吨标准煤/万元。

审核现场巡查时，部分车间正在进行技改。

D. 主要用能设备及国家法规规定的高耗能特种设备的配置、运行效率、维护、能源消耗及能源利用，对淘汰和趋于淘汰落后设备及工艺的处理：

● **查用能设备管理：**

---企业提供有《资产台账》，台账中有设备名称、设备编号、数链、规格型号、制造厂家、使用人、出厂编号、出厂时间等信息。随机抽取企业使用的生产和辅助设备明细如下：

设备名称	型号
翻转机	YSCXCXS35CIE. HP
工装回流线	HG-1501
四探针测试仪	4D-300/赛伦
IV 测试仪	GIV-20ATS
自动安取（装工装）测试工装设备	SC2225-1-00901-0000-00
少子寿命测试仪	WCT-120MX+Suns-VocMX-23-139230
耐压测试仪器	WS3158
串 CCS 看板	/
串 EL&外观分布式 AI	/
引线自动折弯机	SC2180-C516A.B.C.D
精削边设备	SC2225-1-00901-0000-00
激光划片机	/
激活在线方阻测试仪	/

经查，企业无落后待淘汰设备在用。

E. 节能技术改造及资金投入的充分性：

与管代杨清虹沟通了解到：公司各单位依据生产工艺和节能需求节能技术改造及资金比较充沛。

F. 能源服务、产品、设备和能源采购过程的控制：

与管代杨清虹沟通了解到：公司各单位是物资使用单位，负责提报需求计划。由总公司物资采购中心等部门负责审核，动力部不负责人用能设备采购，参与物资采购中心用能设备采购计划的审核工作

G. 国家、地方重点用能单位能源绩效其他表现：

每年完成国家规定的能源绩效目标，定期填写《能源购进、消费与库存和能源加工转换与回收利用目录》，完成数据审核、验收、上报。

H. 应急预案策划时对能源绩效的考虑：

制定了《能源事故应急预案》，并进行演练验证，预案有效

I. 变更和外包的情况，及其控制：

再注册进行相关人员和文件的变更，亿填写文件变更记录，企业外包无变化。



J. 其他：无

能源绩效和管理体系体系绩效监测与评价：

A. 描述主要能源使用的数量、种类及能耗占比（列表或描述），并逐个描述对其进行监视、测量和控制措施的充分性和有效性：

公司的生产用能主要是电力，其他能源如天然气、水消耗微小，占比不到 1%，在计算中可以不予以考虑
企业每月对能源数据进行收集，统计，分析，对出现的异常数据查找原因进行整改。

为了加强能源管理工作，降低消耗，提高能源利用率，推进公司节约能源，公司成立了以总经理为组长的公司节能领导小组，负责整个公司的能源管理工作，公司各部门、公司负责人和职能部门能源管理员为小组成员。企业能源管理机构图见下图。

小组负责节能目标推进实施，制定日常能源管理规定、牵头组织节能活动以及不定期检查工作，小组定期召开会议，分析能源消耗情况。目前公司 XX 部设有专职的能源管理人员，负责公司内部能源消耗的测算、各部门用能情况的汇总，日常的用能管理办法的起草、检查等管理工作。

为进一步加强分公司的能源管理，以节能降耗、确保成本指标的全面完成，生产部牵头建立了能源管理三级网络系统。能源三级管理网络系统，分别由专人负责此项工作，要求各级按照各自的职责，层层抓落实，层层抓考核，一级对一级负责，确保成本指标细化到位，节能降耗落到实处。

公司根据国家能源工作方针政策和能源管理标准，公司制订了能源采购、能源财务、能源生产管理、能源计量统计、能源计量人员岗位责任、能源消耗定额考核标准和节能奖惩制度、能源宣传教育和培训等管理制度
监视、测量和控制措施充分和有效

B. 对主要能源使用的能源指标完成情况、能源消耗控制情况或能源绩效改进情况进行描述并分析，并以列表或描述方式列出所有重要审核点在审核时的能耗或能效数据与运行体系前的数据对比情况（监督审核应将组织主要能源使用的能源指标完成情况对本次审核与前次审核进行对比）：

单位产品能耗分析

年	能源消耗 (用电量 KV/h)	kgce	产值 (万元)	产量 (kW)	单位产品能耗 kgce/kw
2024	316993672.00	38958510	151807.50	4520187.95	8.62
2025	3567860	4384900	7522.45	283694.77	15.46

与管代杨清虹沟通了解到：2025 公司的单位产品能耗逐步上升，能源绩效目标未能完成，此次单位产品综合能耗上升主要因为目前产线进行调整导致各生产线生产能力未能达到最优效率

C. 描述组织确定的可比综合能耗指标，评价是否体现法规和行业限额要求；描述可比综合能耗指标的计算



方法，并对组织的可比综合能耗进行复核计算并记录结果：（可以举例说明）

组织确定的可比综合能耗指标为单位产品能耗（kgce/kw），由年度综合能耗除以年产总太阳能发电总数的设备（kw）

D. 描述组织可比综合能耗指标与其体系运行之前进行对比的结果（监督审核应将组织可比综合能耗指标对本次审核与前次审核进行对比），并依据 GB/T13234 计算产品节能量和节能率并进行复核；对可比综合能耗体现的能源绩效改进情况进行描述，并对此方面的能源绩效是否正常做出评价（监审/再认证还应对能源绩效发展趋势不良进行影响因素分析）：（以上计算过程必须与审核记录一致/在审核记录中能追溯此计算过程）

年	能源消耗 (用电量 KV/h)	kgce	产值 (万元)	产量 (kW)	单位产品能耗 kgce/kw
2024	316993672.00	38958510	151807.50	4520187.95	8.62
2025	3567860	4384900	7522.45	283694.77	15.46

E. 总体评价能源绩效改进的证实情况（如：能源消耗总量随时间下降；能源消耗总量增加，但能源绩效测量值得到改进；设备的运行和维护能效下降趋势衰减或延迟等）：

与管代杨清虹沟通了解到：2025 公司的单位产品能耗逐步上升，能源绩效目标未能完成，此次单位产品综合能耗上升主要因为目前产线进行调整导致各生产线生产能力未能达到最优效率

2024-2025 单位产品能耗（kgce/kw）由 8.62 增加至 15.46，能能耗逐年增加，因企业进行车间工艺改造，长时间未生产，产能不足，导致能耗增加

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

内部审核、管理评审等自我改进及完善机制的策划、实施及体系持续性、有效性的能力；与体系运行前对比，如果有重要审核点的能耗或能效数据比体系运行前差，或者可比综合能耗指标体现的能源绩效比体系运行前差，组织内审是否对此进行了关注，并是否分析了出现绩效下降的原因；管理评审时是否关注采取的改进措施、实施实现及完成情况的验证：

企业编制有内部审核控制的程序文件，分别针对能源管理体系内审管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

能源管理体系内审情况：

企业于 2025 年 11 月 11 日实施了能源体系内部审。提供有《审核计划》、《内审会议签到表》、《内审检查表》《内审报告》等。

企业编制有《管理评审程序》，针对管理体系管理评审管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

能源管理评审情况：

公司于 2025 年 11 月 24 日召开了能源管理评审会，总经理主持会议

查看《管理评审计划》，管评内容为：1）以往管理评审所采取措施的状况；2）与能源管理体系相关的内、外部因素以及相关的风险和机遇的变化；3）有关能源管理体系绩效方面的信息，包括其趋势、不符



合和纠正措施、监视和测量结果、审核结果、法律法规和其他要求的符合性评价结果；4) 持续改进的机会，包括人员能力；5) 能源方针；6) 能源绩效有关的信息，应包括：目标和能源指标的实现程度、基于监视和测量结果（包括能源绩效参数）的能源绩效和能源绩效改进、措施计划的状况。

管评会议输出了《管理评审报告》，查看报告内容，包括“评审目的、评审日期、评审内容、评审结论、决定和措施”这几项。其中：评审结论为“公司能源管理体系整体来看保持了持续的适宜性、充分性和有效性”

3.4持续改进

符合 基本符合 不符合

能源绩效重大偏差及其他不符合的识别、原因分析、纠正措施的实施及效果；投诉及稽查结果的处理，改进能源管理体系适宜性、充分性、有效性和能源绩效的情况：

1) 不合格品/不符合控制

公司编制并实施《不合格品控制程序》等，程序对不合格品的控制做了明确规定，内容符合标准要求。

管代介绍，对于不合格的原料，进行退货处理；对于生产过程中出现的不合格品，由生产部负责处理，必要时组织相关部门分析不符合原因，制定纠正措施并监督实施。

其他不符合的处理和纠正/预防措施：暂无。

审核期间，现场没有不合格品发生。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

对出现产品不合格现象采取原因分析，制定纠正措施，并验证其措施的实施程度，目前纠正措施实施基本有效；管理方面的不符合经了解基本采取纠正及纠正措施，预防措施基本未采取。纠正措施管理工具的应用尚需加强。

3) 投诉的接受和处理情况：

建立了投诉反馈的接受渠道，目前为止没有顾客投诉情况发生。对顾客的反馈能及时接受并顺利反馈至相应部门采取必要措施。如包装、交期、价格、加工等的要求及变更。

3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

1) 资源保障（主要用能设备设施、监视和测量资源）：

管代介绍公司主要从事光伏设备及元器件制造

基础设施：企业地址位于安徽省滁州市铜陵东路 325 号，厂房为租赁的场地，提供有两份租赁合同

1、滁州经开区标准化厂房租赁合同(东方日升(安徽)新能源有限公司电池片项目)，租赁场所坐落于安徽省滁州市铜陵东路 325 号(创新示范基地，合同书约定的租赁期限为:9 年，自 2022 年 8 月 1 日起至 2031 年 7 月 31 日止。

2、滁州经开区标准化厂房租赁合同(东方日升(安徽)新能源有限公司一期年产 6GWN 型高效电池项目)，出租方(甲方):安徽同康实业发展有限公司，租赁场所坐落于滁州大道与舟山路交叉口西北侧(经开区创新示范基地三期)，本合同书约定的租赁期限为:10 年，自 2023 年 4 月 1 日起至 2033 年 3 月 31 日止。

生产设备及辅助设施：制绒机、扩散机、激光机、碱抛机、氧化机、钝化机、正膜机、背膜机、印刷机等。

检验、试验设备：微型电子秤、电子天平、电位滴定仪、膜厚测试仪等。

特种设备：叉车、电梯、储气罐、过滤器、吸附器、液氮储罐、蒸发器等。查见检验报告，均在有效期内。

能源计量设备：电表，水表、天然气表。

企业总人数为 283 人，能源管理体系覆盖人数为 170 人。公司配备有足够的人员，包括管理人员、技



术人员、品质人员、设备管理人员、市场人员、财务人员、生产管理及操作人员等，人力资源满足公司运营和体系运行需要。

公司除特种设备、计量器具的定期校验工作外包之外，公司内部的各项资源基本能够满足生产和体系运行需要。

2) 人员及能力、意识:

审核期间该公司提供了进行 GB/T23331-2020 标准宣贯、能源管理手册、程序文件、能源法律法规和其他要求、能源评审报告编制、操作规程、节能保护知识、意识培训、内审员培训等培训等;

培训工作针对能源方针、能源目标以及岗位操作培训，公司确保员工提升能源方针和目标的意识，必须确保员工的操作对能源绩效的提升产生正面的影响。主要能源使用岗位以及能源管理运行实施的负责人员的培训流程一般包括：识别需求—系统评价—建立计划—实施培训—跟踪结果。公司通过会议、宣传等方式使所有员工意识到：公司的能源方针，意识到对能源管理体系有效性的贡献，意识到自身的活动对能源绩效的影响，意识到不符合能源管理体系要求的后果。

和员工沟通，其对公司的节能方面的制度和管理规定比较清楚，理解公司的节能方针目标，在日常的工作中自觉执行公司要求。

重要能源岗位为公司能源管理员、内审员。不涉及特种设备需要持证的情况；无特殊工种人员。

提供了《部门职责》，对各岗位的任职要求规定较为简单，提供了 2025 年 1 月 2 日《员工任职评价表》，考核项目包括培训/教育背景、工作标准执行、经验技能等。抽查林森、江晨等，评定结论均为合格。

3) 信息沟通:

编制《信息沟通控制程序》和《信息沟通过程》，规定公司环境内外部信息交流的管理。公司内部沟通的方式：会议、检查、培训等方式，公司随时有需要传达的事情和问题，随时召开会议，总结布置工作的完成情况和需改进的方面，包括职业健康安全、环境方面的内容。

经交流，体系运行中，通过口头、电话、办公会议等方式进行内部沟通，外部信息进行沟通的情况：主要是通过媒体、政府网站、上级环境及安全管理部，了解环保及职业健康安全要求，及时采取应对措施。公司对内部、外部交流比较畅通。基本符合标准要求。

对外部相关方（顾客、供方、合同方、顾客、上级、社区、进入工作场所的承包方和访问者、邻居等）进行信息的交流方式：通过现场交流、合同协议、施加影响等方式沟通协商，目前主要是接收上级通知；与供方通过合同就采购产品的环境、职业健康安全方面的要求进行沟通；同时将本公司环境及职业健康安全方面要求以及法律法规通告相关方。

4) 文件化信息的管理:

公司的文件化信息包括能源管理体系要求的成文信息、公司所确定的为确保能源管理体系有效性所需的成文信息。企业编制了《记录清单》把公司的文件化信息编号保存，并确定了保存时间，

体系要求的成文信息包括：能源管理体系覆盖的范围、公司的方针、目标等，符合要求。

公司编制了其他需要的文件：

企业编制了能源管理体系管理手册 1 份，文件编号：DFRS/En-SC-2025 B/1，管理制度等；

2、与能源管理体系有关的程序文件：文件编号：DFRS/En/QP-01~DFRS/En/QP-22 B/0，文件和资料控制程序、能源因素识别与评价控制程序、能源评审管理程序、能源采购管理程序、监视、测量设备控制程序等。

3、作业文件及记录，包括：能源管理目标、培训记录、纸质值班记录等。



4、识别了相关法律法规，包括：国家法律、地方性法规及其他能源要求，公司每年评审一次，法律法规发生重大变化时及时识别和更新。

四、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域：无
- 2) 组织机构：无
- 3) 管理体系：无
- 4) 资源配置：无
- 5) 产品及其主要过程：无
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无
- 7) 外部环境：无
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无
- 9) 联系方式：无

五、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

已整改

六、认证证书及标志的使用

审核期间无违规使用情况

七、被认证方的基本信息暨认证范围的表述：

EnMS:光伏设备及元器件制造所涉及的能源管理活动

八、审核结论：

5.1 **审核综述**（符合性、合规性、适宜性、充分性、有效性；实现方针目标及满足要求的能力；内审和管理评审、自我完善能力的持续性和有效性；体系持续改进成果；能源绩效改进成果；对认证范围适宜性的评价；确认是否达到审核目标的评价等）：

组织的能源管理体系在能评的基础上识别了能源使用种类、主要能源使用及其绩效，且有效识别出优先绩效改进措施，建立了能源目标和指标适宜，分析每月能耗异常，动态调整措施计划，加上组织定期举行的内审和管理评审，实施程序适宜，输入输出基本完整，改进机制持续有效，近两年主要能源使用的能源绩效均有所改进，满足 GB/T 23331-2020 (ISO50001: 2018)《能源管理体系 要求及使用指南》《RB/T119-2015 能源管理体系 机械设备行业认证要求》《RB/T 101-2013 能源管理体系 电子信息企业认证要求》的要求。组织申请的认证内容与组织实际生产管理对象匹配，范围适宜，审核组达成审核目标。



5.2审核组推荐意见：根据审核发现，审核组一致认为，东方日升（安徽）新能源有限公司的能源管理体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

- 推荐再认证注册
- 在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐再认证注册。
- 不予推荐
- 扩大认证范围
- 缩小认证范围
- 变更认证证书
- 转换标准并换发认证证书

北京国标联合认证有限公司

审核组:张磊、范岩修

被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。