

项目编号：10321-2024-QEO

管理体系审核报告

(监督审核)



组织名称：北京环翔科技有限公司

审核体系：■质量管理体系（QMS）50430（EC）

■环境管理体系（EMS）

■职业健康安全管理体系（OHSMS）

能源管理体系（ENMS）

食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

其他

审核组长（签字）：张丽

审核组员（签字）：无

报告日期：2026年1月31日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
 管理体系审核计划（通知）书 首末次会议签到表
 不符合项报告 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司 (ISC) 的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：张 丽

组员：无



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	张丽	组长	Q:审核员	2023-N1QMS-3216621 2023-N1EMS-3216621 2023-N1OHSMS-3216621	29.10.07

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	蔡建新、杨贵荣	向导	受审核方
2	\	观察员	\

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（**质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系**）认证后，进行■第二次监督审核□证书暂停后恢复□其他特殊审核请注明：\

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否□暂停原因已消除，恢复认证注册，■保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

- 管理体系标准：Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015, E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015, O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018;
- 受审核方文件化的管理体系：本次为■结合审核□联合审核■一体化审核；
- 相关审核方案，FSMS 专项技术规范：\
- 相关的法律法规：中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国产品计量法、中华人民共和国产品标准化法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国道路交通安全法、中华人民共和国劳动法、中华人民共和国消防法、火灾事故调查规定、中华人民共和国水污染防治法等。
- 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：销售服务规范、销售服务流程、《热量表》（GB/T 32224-2020）、《IC卡冷水水表》（CJ/T 133-2012）、《双金属温度计》（JB/T 8803-2015）、《工业自动化产品安全要求 第3部分：温度变送器的安全要求》（GB 30439.3-2013）、《一般压力表》（GB/T 1226-2017）、《饮用冷水水表和热水水表》（GB/T778.1~5-2018）、《饮用冷水水表型式评价大纲》（JJF1777-2019）、《热能表检定规程》（JJG 225-2001）、《电子远传水表》（CJ/T224-2012）、《封闭管道中气体流量的测量 涡轮流量计》（GB/T 18940-2003）、《一般工业固体废物贮存和填埋污染控制



标准》(GB 18599-2020)、《生活垃圾填埋污染控制标准》(GB16889-2008)、《污水综合排放标准》(GB8978-1996)、《工作场所有害因素职业接触限值 第2部分:物理因素等》(GBZ 2.2-2007)、《工作场所有害因素职业接触限值 第1部分:化学有害因素》(GBZ 2.1-2019)等。

f) 其他有关要求(顾客、相关方要求)。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间: 2026年01月30日 08:30至2026年01月31日 17:00实施审核。

审核覆盖时期: 自2025年3月25日至本次审核结束日。

审核方式: 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围(如与审核计划不一致时,请说明原因):

Q: 水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售

E: 水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售所涉及场所相关环境管理活动

O: 水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售所涉及场所相关职业健康安全管理活动

注: 北京环翔科技有限公司名下有一个分公司,为:北京环翔科技有限公司临沂分公司,有独立营业执照,北京环翔科技有限公司经营范围是水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售,北京环翔科技有限公司临沂分公司为相关行业产品的生产,本次审核只覆盖总公司:北京环翔科技有限公司运营的相关过程,即销售过程以及相应的采购、办公、库房管理,地址为北京市丰台区卢沟桥街道郑常庄甲一号,体系边界范围不包括北京环翔科技有限公司临沂分公司。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程(固定及临时多场所请分别注明各自活动过程)

注册地址: 北京市房山区大安山乡寺尚村村委会东150米

办公地址: 北京市丰台区卢沟桥街道郑常庄甲一号

经营地址: 北京市丰台区卢沟桥街道郑常庄甲一号

1.5.4 恢复认证审核的信息(暂停恢复审核时适用)

暂停原因: \

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况: \

经审核,暂停证书的原因是否消除: \

1.5.5 本次审核计划完成情况:

1) 审核计划的调整: 未调整; 有调整,调整情况:

2) 审核活动完成情况: 完成了全部审核计划内容,未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容,原因是(请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况,或者断电、火灾、洪灾等不利环境):

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况: 审核中提出严重不符合项()项,轻微不符合项(0)项,涉及部门/条款:\;

采用的跟踪方式是: 现场跟踪 书面跟踪;

双方商定的不符合项整改(或提交纠正措施计划)时限: \;

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在2027年1月30日前。

2) 下次审核时应重点关注: Q服务过程控制; E0运行策划和控制; E0绩效测量和监视。



3) 本次审核发现的正面信息:

重视服务现场质量、环境因素、危险源控制和管理工作的, 现阶段服务质量问题, 环境管理, 职业健康安全控制状态良好。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价: 最高管理层能够积极参与, 以身作责, 带头履行管理体系标准和管理体系中的各项要求; 能够有效履行合规义务/适用的法律法规和标准要求。

2) 风险提示: 产业政策和行业风险需要企业进一步加强关注, 以便更好的识别、降低风险和把握机遇, 促进企业发展。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜: \

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况: 符合 基本符合 不符合

本年度实施的管理评审有对管理方针、目标持续适宜性进行评审, 基本适宜, 并符合现状; 查见“过程目标考核清单”2025 年对统计结果达到目标要求, 如下:

部门	目标	测量/计算方法	完成情况	考核结论
总目标	服务交验合格率100%;	合格数/总数*100%	100%	合格
	顾客满意率90%以上;	满意数/总数*100%	95%	合格
	全公司全年火灾事故发生为0;	按年考核, 按照实际情况	0	合格
	固体废弃物实现分类存放, 可回收和生活垃圾控制率95%以上;	控制数/总数*100%	99%	合格
	火灾发生次数“0”	按年考核, 按照实际情况	0	合格
	触电事故发生次数为“0”	按年考核, 按照实际情况	0	合格
综合办公室 (含财务)	培训计划完成 100%	有效数/文件总数量×100%	100%	合格
	固体废弃物实现分类存放, 可回收和生活垃圾控制率95%以上;	控制数/总数*100%	99%	合格
	为管理体系的建立、实施和改进 100%提供资金保障	实际提供资金保障情况	100%	合格
	年度火灾和触电事故 发生率为零;	按年考核, 按照实际情况	0	合格
供销部	服务交验合格率100%;	合格数/总数*100%	100%	合格
	顾客满意率90%以上;	满意数/总数*100%	95%	合格
	全公司全年火灾事故发生为0;	按年考核, 按照实际情况	0	合格
	固体废弃物实现分类存放, 可回收和生活垃圾控制率95%以上;	控制数/总数*100%	99%	合格
	火灾发生次数“0”	按年考核, 按照实际情况	0	合格
	触电事故发生次数为“0”	按年考核, 按照实际情况	0	合格

2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合

理解组织及其环境: 企业依据 ISO9001:2015、ISO14001:2015、ISO 45001:2018 标准, 并结合水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售的特点、行业特点和战略发展规划, 确定了组织结构, 及建立、实现目标的方法有影响的内、外部环境因素的组合, 并规定了对内、外部因素进行识别和监测的要求, 监视和评审方式/方法有: 网络获取、相关方沟通、内部总结等; 确定与目标和战略方向相关并影响公司实现管理体系预期结果的各种外部和内部因素。

应对风险和机遇的措施: 企业有对格宾笼销售服务实现过程和管理体系建立、实施和改进过程中存在



的风险和机遇进行了识别、评价，在策划应对风险和机遇的措施时，有充分考虑到所处的内外部环境和相关方的需求和期望，以及组织内部所需达到的目标和期望结果，增强有利影响，避免或减少不利影响，实现改进等。

变更的策划：企业建立有《变更管理控制程序》以实施和控制影响绩效的有计划的变更，通过管理评审、审核结果、过程绩效分析、监视测量分析评价结果、内外环境的变化、客户及利益相关方的需求、经营状况等进行识别确定体系变更的需求。无变更。

组织的知识：企业有建立获取、吸收、传播和应用知识方面的渠道和流程，知识管理的价值链包括了格宾笼销售服务知识获取、知识分享、知识创新、知识应用等环节通过采用行业会议、经验交流、建设方、适用方等相关方沟通反馈、竞争对手等获取并收集所需外部知识，通过数据总结、失败或成功的项目、培训等方面获取并收集需内部知识，并在内部通过例会、网络、师带徒等形式进行知识分享，经验分享。

运行的策划和控制：公司针对水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售服务的特点，进行了销售流程策划，策划了销售服务流程图，识别订单和客户验收（远程验收）为关键过程；整个销售服务过程为需确认过程；外包为：运输服务；收集的国家和行业标准有：产品销售过程符合合同法等国家法律法规要求，查到服务流程图、服务规范、管理制度等作业指导文件，基本符合，有效。

产品和服务的要求：与负责人阮祥等沟通，已识别并确定适宜的渠道，以与顾客进行沟通，一般采用顾客满意度调查、回访、投诉处理、合同更改等，查到与顾客沟通过程所获得的有关信息；确定顾客的需求和期望，转化成要求的形式有招标文件等，有不断搜集、分析、研究顾客的期望和要求以及其它方面的变化，有根据市场变化和顾客需求搜集顾客对新的商品品种的需求；与产品有关要求主要通过招标文件、合同、技术规范等形式体现，供销部有在招投标和合同签订前对客户有关要求实施确认和评审，以便更好地满足顾客要求；保持文件有：销售服务规范、销售服务质量考核办法等；保留文件有：合同评审记录表等；通过询问业务人员，组织推出的各项承诺提供了评审证据，确保满足顾客的需求和法律、法规的要求；有书面合同，也有通过与顾客直接达成口头协议，如电话订单；在顾客认可后开具的发票是合同凭证；企业有规范开票过程和开票内容；业务人员对顾客电话/口头要求进行确认，了解顾客潜在需求，明确顾客采购及售后服务要求，办理手续，留存票据；关于投标文件，企业有提供证据证明顾客的各种要求已明确并能满足，并把信息及时传递到相关部门；公司销售过程属于纯买进卖出。

分别查看了 2023 年至今的销售合同，包括与天津方寸福田商业管理有限公司签订的北京市工业品买卖合同 销售项目：水表/IC 卡式冷水表 DN50 数量：1 只；与固安天天一泉环保科技有限公司签订的产品购销合同 销售项目：水表/旋翼湿式冷水水表（立式） DN15 数量：500只；与北京弘益维拓能源科技有限公司签订的采购合同，销售项目：水表/远传水表 DN50 数量：1 套；与北京海峰通达科技有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：流量计/涡轮流量计 DN32 数量：47只；与固安天天一泉环保科技有限公司签订的产品购销合同，销售项目：压力表/耐震压力表 Y60-0.6Mpa 数量：1000只；与北京利尔欣环保科技发展有限公司签订的购销合同，销售项目：压力表/Y100-1.6MPa 数量：300 块；与瑞晶睿森（北京）流体设备有限公司签订的购销合同，销售项目：压力表/Y60-1.6MPa 数量：125 块；与北京兴科致远商贸有限公司签订的阀门供货合同，销售项目：流量计/分体式电磁流量计 DN25 数量：1 个；与雄消消防设备（河北）有限公司签订的阀门供货合同，销售项目：流量计/插入式电磁流量计 数量：36个；与山东广帮建筑安装有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：热量表/超声波 DN100



数量：2 只；与唐山海港新城房地产开发有限公司唐山湾国际旅游岛分公司签订的热量表购销合同，销售项目：热量表/DN20 数量：316 只；与山东广帮建筑安装有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：热量表/超声波 DN50 数量：1只；与河北正润仪表有限公司交易发票和电话订单记录，销售项目：变送器/压力传感器 T61-K-B 数量：4只；与山东宇川仪表科技有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：变送器/温度变送器 0~100° C 数量：20只；与北京路德金机电设备有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：变送器/压力变送器ZWP-61-K-B 数量：3只；与北京路德金机电设备有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：温度计/棒式 DN15 数量：100只；与北京利源亿达建材有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：温度计/棒式 DN15 数量：80只；与北京利源亿达建材有限公司签订的北京市工业品买卖合同，销售项目：温度计/双金属 DN20 数量：19只；以上查见“合同评审记录”，供销部组织综合办公室就满足合同要求的能力进行评审，参加部门有发表评审意见，以上评审结论：均可以满足 批准/签名/日期：蔡建新 评审均在签订前完成。

研发：与负责人沟通确认，供销部负责产品的设计和开发，主要设计和开发人员蔡建新，在相关行业从事设计和开发工作多年，能力满足公司设计和开发的需要，公司自成立以来，专业从事水表、热量表、流量计、变送器、压力表、温度计的销售服务，均依据相关标准和顾客要求进行销售。有设计和开发的相关规定，近一年以来，公司没有新服务的研发活动，原设计研发也无变更，一直按标准要求和顾客要求进行提供销售服务。查公司管理手册 8.3 条款，按标准要求，规定了销售设计和开发过程及相互作用，对设计开发过程进行了界定，明确了设计开发的流程为：策划-输入-控制-输出-更改。各过程要求符合标准要求。编制有设计和开发管理要求，内容符合要求。公司的销售服务流程、规范、标准等均已定型，使用的供应商固定，不对流程、规范、标准进行更改，所销售的产品及提供的服务没有进行设计和开发相关工作，随着市场发展和顾客要求的不断变化，顾客对产品和服务的要求也不断变化，如顾客要求和市场需要开发新服务时，公司按照策划的：设计和开发要求进行设计开发，确保销售产品和服务的安全性、符合性、适用性。以应对顾客不断变化的需求和期望，并超越顾客期望。基本符合要求。

服务提供过程的控制：供销部负责与顾客有关的过程的控制，包括客户合同、协议等约定的需要提供的服务过程，包括售后服务；销售服务过程的控制；公司制定有《服务规范》、《服务流程》、《服务验收/放行标准》、《服务管理制度》等保持成文信息和按照其执行后的保留成文信息；服务人员应仪容端庄、仪表整洁，符合规定要求。服务热情周到、语言规范、举止文明符合规定要求；直接与顾客接触的服务人员持有健康证，按规定时间查体和接受卫生防疫知识的培训和考核；与服务人员杨贵荣、翟冬雪、姚育芬沟通，其掌握商品知识和服务技能并进行服务意识教育；提供《设备台帐》主要设备：电话、台式电脑、笔记本电脑等，可满足销服务需要，公司有专门人员定期进行杀毒、升级、维护工作。均能按计划进行，能够确保企业服务顺利进行；各类设备设施的配置符合提供销售服务标准的要求，加强日常保养维护，保证供水、照明、空调、通讯、消防安全等设备设施完好。制定卫生清洁标准，按规定的周期进行检查，确保工作环境的舒适，现场有粘贴小心触电、小心烫伤等警示标志；对相关配套服务按规定进行控制，并符合其行业法律、法的规定；对安全防范措施、火灾预防、防盗等有碍顾客生命、财产安全的因素按规定进行控制；商品价格的制定符合国家及公司的规定，经营用计量计价设施，按规定检定送检和控制，其精确度与所经营商品相适应；销售过程均采用公户电子汇款；服务的交付均得到顾客的认可；公司制定有相应的方法和程序进行过程确认，提供了销售服务过程确认记录，查：确认时间：2025年8月26日 确认人：杨贵荣，确认内容包括：服务人员、服务流程、服务规范等，确认结论：过程能力满足要求；根据销售策划，



当发生问题时，公司对过程的更改进行识别、记录、评审和控制，目前未发生、无记录；抽服务提供过程控制记录：《服务监控记录表》客户：河南正合邦机电设备有限公司 服务时间：2025年11月28日至2025年12月1日 销售项目：水表/电子远传冷水表 DN40 数量：6只，水表/电子远传冷水表 DN65 数量：8只，水表/电子远传冷水表 DN80 数量：1只；销售负责人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 执行部门：供销部 1 顾客沟通：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 服务内容：确认客户需求和要求，沟通关于产品的质量、数量等，沟通交付物流要求等；服务标准：沟通及时、沟通彻底、服务礼仪、规范、服务流程、服务方式等，目的达到顾客满意..... 时间：2025年11月15日 2 订单评审：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 就服务有关要求主要通过招标文件、合同、技术规范等形式体现，在招投标和合同签订前对与销售服务有关要求实施确认和评审，以便更好地满足顾客要求；时间：2025年11月27日 3 签订合同：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 跟客户进行合同面签或者发电子订单、邮件等形式，注重合同签订的签章完整性，清晰，且扫描电子档存档及发送相关部门如财务，用做后期催交货款；时间：2025年11月28日 4 有存货的发货给客户（运输外包：顺丰、货拉拉）或者 没有存货的向生产方下单 服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 依据签订后的书面合同和电子订单内容下单给生产方（临沂市环翔水表有限公司）供应商根据下单内容和交付期组织货源和安排物流，服务人员负责督促和监督供应商准时保证数量、质量交付；时间：2025年11月30日 5 客户验收：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 配送过程和配送地址的安全和准确性，由服务执行人负责监督和检查，确保货至客户准时交付；供应商将销售产品配送至客户指定地点后或者 物流运输配送至客户指定地点后，进行客户验收，服务人员联系沟通客户验收；按照合同定价收取销售产品货款；时间：2025年12月1日 《服务监控记录表》客户：北京住总第三开发建设有限公司 服务时间：2025年12月9日~12日 销售项目：水表/远传水表 DN15 数量：416块，热量表 DN20 数量：416块；销售负责人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 执行部门：供销部 1 顾客沟通：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 服务内容：确认客户需求和要求，沟通关于产品的质量、数量等，沟通交付物流要求等，服务标准：沟通及时、沟通彻底、服务礼仪、规范、服务流程、服务方式等，目的达到顾客满意..... 时间：2025年12月1日 2 订单评审：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 就服务有关要求主要通过招标文件、合同、技术规范等形式体现，在招投标和合同签订前对与销售服务有关要求实施确认和评审，以便更好地满足顾客要求，时间：2025年12月8日 3 签订合同：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 跟客户进行合同面签或者发电子订单、邮件等形式，注重合同签订的签章完整性，清晰，且扫描电子档存档及发送相关部门如财务，用做后期催交货款，时间：2025年12月9日 4 有存货的发货给客户（运输外包：顺丰、货拉拉）或者 没有存货的向生产方下单 服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 依据签订后的书面合同和电子订单内容下单给生产方（临沂市环翔水表有限公司）供应商根据下单内容和交付期组织货源和安排物流，服务人员负责督促和监督供应商准时保证数量、质量交付；时间：2025年12月11日 5 客户验收：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 配送过程和配送地址的安全和准确性，由服务执行人负责监督和检查，确保货至客户准时交付；供应商将销售产品配送至客户指定地点后或者 物流运输配送至客户指定地点后，进行客户验收，服务人员联系沟通客户验收；按照合同定价收取销售产品货款；时间：2025年12月12日 《服务监控记录表》客户：北京旭恒仪表有限公司 服务时间：2025年9月21日~26日 销售项目：热量表 DN40 数量：1只；热量表 DN125 数量：2只；流量计 DN40 1只；变送器 DN150 4只；销售负责人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 执行部门：供



销部 1 顾客沟通：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 服务内容：确认客户需求和要求，沟通关于产品的质量、数量等，沟通交付物流要求等，服务标准：沟通及时、沟通彻底、服务礼仪、规范、服务流程、服务方式等，目的达到顾客满意..... 时间：2025年9月2日 2 订单评审：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 就服务有关要求主要通过招标文件、合同、技术规范等形式体现，在招投标和合同签订前对与销售服务有关要求实施确认和评审，以便更好地满足顾客要求，时间：2025年9月20日 3 签订合同：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 跟客户进行合同面签或者发电子订单、邮件等形式，注重合同签订的签章完整性，清晰，且扫描电子档存档及发送相关部门如财务，用做后期催交货款，时间：2025年9月21日 4 有存货的发货给客户（运输外包：顺丰、货拉拉）或者 没有存货的向生产方下单 服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 依据签订后的书面合同和电子订单内容下单给生产方（临沂市环翔水表有限公司） 供应商根据下单内容和交付期组织货源和安排物流，服务人员负责督促和监督供应商准时保证数量、质量交付；时间：2025年9月22日 5 客户验收：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 配送过程和配送地址的安全和准确性，由服务执行人负责监督和检查，确保货至客户准时交付； 供应商将销售产品配送至客户指定地点后或者 物流运输配送至客户指定地点后，进行客户验收，服务人员联系沟通客户验收；按照合同定价收取销售产品货款，时间：2025年9月26日 《服务监控记录表》 客户：北京众合仁茂建筑安装有限公司 服务时间：2025年6月18日~22日 销售项目：双金属温度计 481-100℃-100mm 数量：38只；超声波热量表 DN125 数量：1只；超声波热量表 DN150 数量：1只；超声波热量表 DN200 数量：1只；压力表 Y100-1.6Mpa 数量：72只；销售负责人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 执行部门：供销部

1 顾客沟通：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 服务内容：确认客户需求和要求，沟通关于产品的质量、数量等，沟通交付物流要求等，服务标准：沟通及时、沟通彻底、服务礼仪、规范、服务流程、服务方式等，目的达到顾客满意..... 时间：2025年6月1日 2 订单评审：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 就服务有关要求主要通过招标文件、合同、技术规范等形式体现，在招投标和合同签订前对与销售服务有关要求实施确认和评审，以便更好地满足顾客要求，时间：2025年6月17日 3 签订合同：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 跟客户进行合同面签或者发电子订单、邮件等形式，注重合同签订的签章完整性，清晰，且扫描电子档存档及发送相关部门如财务，用做后期催交货款，时间：2025年6月18日 4 有存货的发货给客户（运输外包：顺丰、货拉拉）或者 没有存货的向生产方下单 服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 依据签订后的书面合同和电子订单内容下单给生产方（临沂市环翔水表有限公司） 供应商根据下单内容和交付期组织货源和安排物流，服务人员负责督促和监督供应商准时保证数量、质量交付；时间：2025年6月21日 5 客户验收：服务执行人：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务监督检查人：蔡建新 配送过程和配送地址的安全和准确性，由服务执行人负责监督和检查，确保货至客户准时交付； 供应商将销售产品配送至客户指定地点后或者 物流运输配送至客户指定地点后，进行客户验收，服务人员联系沟通客户验收；按照合同定价收取销售产品货款，时间：2025年6月22日 根据服务质量要求，如销售的产品质量、数量、使用故障、寿命等，售后服务回访客户质量反馈情况，及时联系供应商及厂家进行维修和更换等事项；如果有需要变更的服务等及时根据8.2的要求和变更控制程序进行控制；审核当日服务人员正在工作，抽查服务人员：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬，以上业务正在给客户提供销售服务过程；人员能力：能够进行熟练回答销售服务的符合性要求，查看客户档案，有具体地址、联系电话，品种、数量、规模等；桌椅摆放整齐。清洁卫生，明亮，满足策划要求；有工作人员，积极给客户讲解产品，用语文明，言行得



当；供销部负责人蔡建新介绍，采购验证、过程放行、交付放行由供销部负责，外购验证合格后方可进行交付，服务过程各过程的监视和测量由供销部负责，并记录在原始记录上；为防止销售错发、少发、单号错误，要求服务人员对照销售计划和任务仔细核对销售的品种、规格和客户信息，防止出现服务质量问题，防错策划控制基本符合标准要求。

服务放行：采购产品的验证：采购产品主要通过验证数量、型号、合格证、出厂检验报告、校准证书等方式；现场提供2025年度的“进货检验记录”验证项目：数量、型号、合格证、出厂检验报告、校准证书，验证结果为：合格；验证人：蔡建新；水表商标：京致 计量器具型式批准证书（供方：临沂市环翔水表有限公司）2020F-191-37 经批准的计量器具新产品：超声波热量表 JZHM 其技术指标：DN20~DN40.....准确度等级：2级 执行标准：GB/T32224-2015 热量表 检定规程：JJG225-2001热能表检定规程 发证机构：山东省市场监督管理局 发证日期：2020年3月5日；水表商标：京致 计量器具型式批准证书（供方：临沂市环翔水表有限公司）2022F-181-37 经批准的计量器具新产品：电子远传水表 LXSJ 其技术指标：DN15~DN50.....准确度等级：2级 执行标准：GB/T778.1-2018饮用冷水水表和热水水表 检定规程：JJG224-2012热能表检定规程 发证机构：山东省市场监督管理局 发证日期：2022年1月25日 水表商标：京致 计量器具型式批准证书（供方：临沂市环翔水表有限公司）2020F-232-37 经批准的计量器具新产品：IC卡冷水水表 LXSJ 其技术指标：DN15~DN40.....准确度等级：2级 执行标准：GB/T778.1-2018饮用冷水水表和热水水表 检定规程：JJG133-2012IC卡冷水水表 发证机构：山东省市场监督管理局 发证日期：2020年3月31日 水表商标：京致 计量器具型式批准证书（供方：临沂市环翔水表有限公司）2020F-800-37 经批准的计量器具新产品：一般压力表Y-100 其技术指标：（0~2.5）MPa准确度等级：1.6级 执行标准：GB/T1226-2017一般压力表 检定规程：JJG52-2013弹簧管式一般压力表、压力真空表和真空表检定规程 发证机构：山东省市场监督管理局 发证日期：2020年11月19日 水表商标：京致 计量器具型式批准证书（供方：临沂市环翔水表有限公司）2025F-563-37 经批准的计量器具新产品：电磁流量计HXLD 其技术指标：DN50~DN300.....准确度等级：0.5级 执行标准：JB/T9428-2015电磁流量计 检定规程：JJG1033-2007电磁流量计检定规程 发证机构：山东省市场监督管理局 发证日期：2025年8月10日 计量器具型式评价报告 旋翼式冷水水表 12200500 机构：国家水表型式评价实验室（山东）结论：试验样机符合 JJF-2019《饮用冷水水表型式评价大纲》签发日期：2019年2月22日 检测报告 超声波水表 JZCS-DN20 生产单位：北京环翔科技有限公司临沂分公司 类别：计量性能检测 时间：20251201 依据：GB/T778.1~5-2018、JJG162-2019 计量器具型式评价报告 超声波热量表 12240000 机构：国家水表型式评价实验室（山东）结论：试验样机符合 JJF1777-2019《饮用冷水水表型式评价大纲》签发日期：2019年2月23日检测报告超声波热量表 JZHM-DN20委托单位：北京环翔科技有限公司 类别：检测 时间：20231218 依据：GB/T3224-2020热量表 机构：北京计量检测科技研究院 压力表校准证书（0~1.6）MPa 校准时间：20250310 校准机构：华鼎嘉量；服务外包方：外包方：货拉拉 提供：运输过程外包服务 查下达服务时间：2025年7月4日中面 装车点：北京市丰台区卢沟桥街道郑常庄甲一号 目的地：北京建工集团大兴西片区028地块项目部 验收：准时、安全到达，满足服务质量和环境、安全协议要求，验收人：阮祥等；外包方：顺丰提供：运输过程外包服务 查下达服务时间：2026年1月23日 装车点：北京市丰台区京致水表 目的地：海淀区东升科技园新东门 验收：准时、安全到达，满足服务质量和环境、安全协议要求，验收人：阮祥等；《日常服务监督记录表》客户：凯恩莱智能装备科技有限公司 交付时间：2025年10月19日 销售项目：水表/电子远传冷 服务人员姓名：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 评分标准：5 分制 监督内容 得分 着装 5 分 服务态度 4 分 信息收集情况 5 分 顾客反馈处理及时 5 分 监督情况：良好 监督人：蔡建新；《日常服务



监督记录表》客户：北京旭恒仪表有限公司 交付时间：2025年9月26日 销售项目：热量表 DN40 数量：1只；热量表 DN125 数量：2只；流量计 DN40 1只；变送器 DN150 4只；服务人员姓名：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 评分标准：5 分制 监督内容 得分 着装 5 分 服务态度 4 分 信息收集情况 5 分 顾客反馈处理及时 5 分 监督情况：良好 监督人：蔡建新；《人员考核记录表》客户：北京众合仁茂建筑安装有限公司 交付时间：2025年6月22日 销售项目：双金属温度计 481-100℃-100mm 数量：38只；超声波热量表 DN125 数量：1只；超声波热量表 DN150 数量：1只；超声波热量表 DN200 数量：1只；压力表 Y100-1.6Mpa 数量：72只；服务人员：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 考核内容包括开发客户数、回款情况，服从性、协调性、纪律性、积极性、责任感等项目 等级说明：业绩 A：9-10 分 B：6-8 分 C：3-5 分 D：1-2 分工作态度 A：21-25 分 B：16-20 分 C：13-15 分 D：1-12 分考核结果为业绩 B：工作态度 A 考核人：蔡建新；《人员考核记录表》客户：凯恩莱智能装备科技有限公司 交付时间：2025年10月19日 销售项目：水表/电子远传冷 服务人员：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 考核内容包括开发客户数、回款情况，服从性、协调性、纪律性、积极性、责任感等项目等级说明：业绩 A：9-10 分 B：6-8 分 C：3-5 分 D：1-2 分工作态度 A：21-25 分 B：16-20 分 C：13-15 分 D：1-12 分考核结果为业绩 B：工作态度 A 考核人：蔡建新；抽服务放行报告：《销售服务放行/客户验收反馈单》客户：北京众合仁茂建筑安装有限公司 交付时间：2025年6月22日 销售项目：双金属温度计 481-100℃-100mm 数量：38只；超声波热量表 DN125 数量：1只；超声波热量表 DN150 数量：1只；超声波热量表 DN200 数量：1只；压力表 Y100-1.6Mpa 数量：72只；服务人员：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务质量：合格 放行结论：准予放行 客户验收人：洪** 客户验收项目有：服务质量、交付期、问题解决程度/情况等，客户验收结论：合格 客户评价：满意；《销售服务放行/客户验收反馈单》客户：北京旭恒仪表有限公司 交付时间：2025年9月26日 销售项目：热量表 DN40 数量：1只；热量表 DN125 数量：2只；流量计 DN40 1只；变送器 DN150 4只；服务人员姓名：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务质量：合格 放行结论：准予放行 客户验收人：孙** 客户验收项目有：服务质量、交付期、问题解决程度/情况等；客户验收结论：合格 客户评价：满意；《销售服务放行/客户验收反馈单》客户：凯恩莱智能装备科技有限公司 交付时间：2025年10月19日 销售项目：水表/电子远传冷 服务人员：杨贵荣、翟冬雪、姚育芬 服务质量：合格 放行结论：准予放行 客户验收人：刘**客户验收项目有：服务质量、交付期、问题解决程度/情况等；客户验收结论：合格 客户评价：满意；以上放行均有授权负责人进行，负责人：蔡建新。

环境因素、危险源识别和评价：对综合办公室有关的环境因素进行识别、评价，识别综合办公室环境因素主要包括：潜在火灾，水、电、纸张消耗，固体废弃物（废灯管、硒鼓、废旧墨盒）的废弃，生活垃圾的废弃、职工生活盥洗废水 COD、SS、NH₃-N 的排放等，综合办公室重要环境因素为：潜在火灾的发生、固废的处置共 2 项；识别了综合办公室危险源包括：车祸、辐射、爆炸、火灾、食物中毒、中暑等，综合办公室不可接收风险为：火灾、触电 共 2 项。

识别并评价了销售过程的环境因素，包括宣传册的使用和处置、车辆用油、人员用水用电等，供销部重要环境因素为：潜在火灾的发生、固废的处置共 2 项；识别并评价了销售过程的危险源包括：砸伤、磕磕碰碰、摔伤、交通事故等，供销部不可接收风险为：火灾、触电共 2 项；

环境和职业健康安全运行策划和控制：

潜在火灾：建立并实施《消防安全管理制度》和应急演练预案，对消防安全要求进行落实并实施监督检查；消防器材按重点、要害部位和各类物质特点配备，定点摆放，并严格做到：灭火器材严禁遮盖、堆放杂物、堵塞通道等；对公司消防器材进行登记造册，定期对消防器材完好情况进行检查；经常检查电气



设备和线路的安全状况，发现问题及时维修或更换，防止因短路或发热而引起的火灾事故。

固废：办公过程中办公废弃物的处置，统一放置到规定地点，由专人日清日运，集中收集送城市垃圾中转站；有毒有害固废：公司各部门办公所产生的对环境有毒害的废弃物，如废旧电池、硒鼓、墨盒等，指定存放场所，由供货单位接纳或回收。

触电：办公区域用电插头、开关，有“注意用电安全、请节约用电”标识。现场有安全用电操作规范、员工健康检查管理办法、劳动保护及防护用品管理制度、相关方管理制度、消防安全管理制度、库管安全生产责任制等。

其他：在客户处遵守相关环境及安全要求，活动中尽量减少/杜绝垃圾/固废的产生。产品销售及运输中严格遵守环境及安全管理规定，明确产品分配，做好产品售后及最终处置环节。对客户宣传环保理念概念，告知其产品寿命及最终处置的建议要求。经询问和查证，该公司只是外出联系业务，无到客户处安装、调试、维修等活动的发生。

现场销售服务过程运行控制情况：1) 顾客沟通过程：环境因素/能源消耗：与负责人蔡建新沟通，日常会培养员工养成为社会节约能源、为本单位节约金钱的意识；在光线充足的时候，尽可能关闭照明电源或减少照明源的数量；在计算机、复印机和打印机等办公设备长时间不用的情况下，尽可能关闭电源；在人员离开房间的时候，关闭灯具、空调及办公设备的电源；开空调时要关闭门窗，炎夏的空调温度以26度为宜，冬天空调温度以18度为宜；下班前20分钟关闭空调，既不会影响室内人员工作，又可节约大量的电能；暂停使用电脑时，如果预计暂停时间小于1小时，将电脑置于待机状态，如果暂停时间大于1小时，彻底关机；用完电脑后要正常关机，拔下电源插头或关闭电源接线板上的开关，否则电脑会有约4.8瓦的能耗；不用的外设装置要及时关掉，如打印机；光驱、软驱、网卡、声卡等暂时不用的设备先屏蔽掉；降低显示器亮度；在做文字编辑时，将背景调暗些，节能的同时还可以保护视力、减轻眼睛的疲劳度；当电脑在播放音乐、评书、小说等单一音频文件时，彻底关闭显示器；办公电脑屏保画面要简单，屏幕保护越简单的越好，不设置屏幕保护，屏幕保护可能会比正常运行更加耗电；把屏幕保护设为“无”，然后在电源使用方案里面设置关闭显示器的时间，直接关显示器比起任何屏幕保护都要省电；推行电子办公，尽量使用电子邮件代替纸类公文。危险源/手机辐射、电脑辐射：电脑辐射的防护调整使用姿势：正确调整电脑使用姿势是减少电脑辐射的重要方法，保持正确的坐姿，与屏幕保持一定的距离，并避免长时间疲劳使用电脑；使用防辐射屏幕，选择具有防辐射功能的屏幕可以有效减少辐射对人体的影响，这些屏幕能够过滤掉一部分电磁辐射，降低辐射对眼睛和身体的伤害；增加屏幕亮度，适当增加电脑屏幕的亮度可以减少电脑辐射对眼睛的刺激，同时，避免使用过暗或过亮的屏幕，以免对视力造成额外的压力；定期休息和眼保健操，长时间使用电脑会导致眼部疲劳和干涩感，因此，定期休息和进行眼保健操是减少电脑辐射影响的有效方法；使用防辐射眼镜，选择具有防辐射功能的眼镜可以减少电脑辐射对眼睛的伤害，这些眼镜能够有效过滤掉电脑辐射中的有害成分，保护视力健康；手机辐射的防护：减少通话时间，手机通话时会产生辐射，因此减少通话时间是减少手机辐射的有效方法，选择使用免提设备或耳机来进行通话，减少手机与头部接触；使用辐射较低的手机，选择辐射较低的手机减少辐射对身体的影响，在购买手机时，关注手机的辐射指数，选择低辐射手机；保持距离，将手机与身体保持一定的距离减少辐射对人体的影响，在通话时，尽量避免将手机贴近头部，可使用耳机或免提设备；触电：负责人蔡建新介绍：安装漏电保护器，在电流泄漏时自动切断电源，从而避免触电事故的发生；在办公室中使用漏电保护器有效地降低触电风险；定期检



查用电设备：办公室中使用的各种用电设备定期进行检查和维修，以确保其正常运转并且没有漏电等安全隐患；特别是老旧设备加强检查和维修，并及时更换；确认插座是否合格：插座是连接用电设备和供电线路之间的重要部件，在选购插座时选择符合国家标准并且质量可靠的产品；在使用过程中，要注意检查插头是否松动或者损坏，并及时更换；禁止私拉乱接电线：私拉乱接电线是办公室中常见的安全隐患之一，容易导致触电事故的发生；在办公室中严格禁止私拉乱接电线，确保用电设备的正常供电；停电前关闭用电设备：停电前，将所有用电设备全部关闭，并将插头拔出插座，这样避免停电后突然恢复供电造成的危险。

2) 订单评审过程：环境因素/纸张消耗/废纸/固废：分类投放垃圾和废纸：合理的分类投放垃圾和废纸是正确处理办公室废物的首要步骤；办公室中的垃圾分为可回收垃圾、有害垃圾和其他垃圾三类；可回收垃圾包括废纸、塑料瓶、玻璃瓶等可再利用的垃圾；有害垃圾包括废电池、荧光灯管、废弃药品等对环境有害的垃圾；其他垃圾包括食品残渣、干燥垃圾等；废纸进一步分类为可回收废纸和不可回收废纸；在分类投放垃圾和废纸时，设置分类垃圾桶和废纸桶，并在明显位置贴上相应的标识，以方便员工正确投放废物；此外，在办公室内设置垃圾分类的宣传牌，提醒员工养成分类投放废物的好习惯；合理利用可回收废纸：可回收废纸是办公室中产生量较大的一类废弃物；为了充分利用这些废纸资源，采取以下措施：双面打印和草稿纸利用：在打印文件时，尽量选择双面打印，减少废纸的浪费；同时，可将已使用一面的纸张用作草稿纸，在另一面写字，以达到最大程度地利用废纸；废纸回收利用：与废纸回收公司合作，将可回收的废纸进行定期回收；鼓励员工将废纸正确投放到指定的可回收废纸桶中，并保持废纸的整洁，以提高回收效率；制作笔记本和便签：将废纸剪裁成适当的大小，装订成笔记本或便签本，节约成本，还能在办公室内推广环保理念；垃圾处理过程：及时清理垃圾桶：垃圾桶需要定期清理，避免堆积过多垃圾产生异味和细菌滋生；制定清洁计划，确保垃圾桶的清洁和消毒工作得到落实；垃圾分类指导：在办公室内设置垃圾分类指导牌，提醒员工正确投放垃圾，并通过培训和宣传活动，提高员工对垃圾分类的认识和重视程度；引导员工减少垃圾产生：办公室采取一些措施，引导员工减少垃圾的产生，例如，使用可重复使用的杯子、餐具，减少一次性用品的使用。危险源：无。

3) 签订合同过程：同上。4) 有存货的发货给客户（运输外包：顺丰、货拉拉），没有存货的向生产方下单：环境因素/运输噪声、鸣笛噪音污染、粉尘、车辆尾气、道路遗撒、能源消耗等；采取措施有：对运输物流服务方进行告知，要求服务方和自己的人出行都要按照道路交通安全法不乱鸣笛、杜绝遗撒；保证车辆维保状态良好降低运输过程噪声、废气排放；行驶速度按照要求控制，减少扬尘、粉尘；严格按照甲方指挥配合甲方/客户人员进行装卸；车辆保养做好，启用持证且驾驶熟练的老司机等措施以降低油耗；接受甲方/客户的环保告知，并严格执行等；危险源/交通事故、车祸、碾压、砸伤、磕碰等；采取措施有：按照道路交通安全法驾驶，不超速；启用持证且驾驶熟练的老司机、选用资质第三方物流运输服务公司；严格按照甲方/甲方指挥进行区域内行驶、装卸；接受甲方的安全告知，并严格执行等。

5) 客户验收（远程验收）：同 1) 顾客沟通过程。以上措施有效。

监视和测量：企业有规定方法，对以下信息进行收集和分析处理，并且进行统计技术的应用，以实现服务改进：服务评定信息，包括社会有关机构的评价；内部沟通信息，包括公司领导要求；内审及管理评审信息；服务提供过程监控及不合格处置；国家法律法规及行业规定的要求。企业有明确搜集顾客满意的信息渠道；对顾客满意和不满信息进行评价，及引发的措施。收集的数据和收集的目的、方法，以及已收集的数据及分析；该数据所得到的信息；统计技术应用于商品质量和服务质量。企业采用图示法，有明确需求、实施效果良好。现场查见：监视和测量的内容包括：服务的符合性、顾客满意程度、管理体



系统绩效和有效性、策划是否得到有效的实施、应对风险和机遇所采取措施的有效性、外部供方的绩效、体系改进的需求、适用的法律法规要求和其它要求、与所识别的风险和机遇相关的活动和运行、运行控制措施、目标等。抽2023年度环境和职业健康安全运行检查情况记录，由供销部呢对办公区进行了用水、用电、消防、能耗、固废及安全管理制度的执行情况等进行了检查，检查结果均符合公司的管理文件要求；无环境和职业健康安全检测设备。

合规性义务：供销部近期于2023年11月对环境和职业健康安全适用的法律法规及其他要求遵循情况实施了评价，内容包括：评价目的、范围、依据、评价过程综述、遵循情况评价；查见“合规性评价报告”，分别针对适用法律法规要求及其它要求的遵循情况：噪声、废气、固废、废水等环境污染和节能降耗，社区、环保局的通知要求、顾客相关方等的相关要求，对车祸、意外爆炸、突发火灾、触电等的社区、安监局、应急管理局等的通知要求、顾客相关方等的相关要求。结论为：均有遵循适用的法律法规、环境、职业健康安全标准要求及其它要求，且未发生违法违规行为，也未受到过当地质检、环保、安监、应急等政府有关职能部门的行政处罚。合规性评价过程有效，评价结果有提交本年度的管理评审。

不涉及职业危害因素。

2.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

提供的一体化管理手册中规定了内部审核活动职责的划分，审核范围，审核频次，审核方案的编制等；企业近期于2025年11月27-28日策划并实施了一次内审；现场与蔡建新、杨贵荣沟通，发现两位内审员对标准以及内审执行要求的理解有一定认识，但是还需要继续加强学习，以保证内审可以得到有效的实施和保持，作为建议改进项提出。

企业有对本年度管理评审进行策划（时间间隔原则上不超过12个月）近期于2025年12月29日实施了1次管理评审，管理评审会议由总经理主持，各部门负责人和内审员参加，各相关部门对管理目标完成情况和体系运行活动进行了总结，并提出有针对性的改进意见和建议，见管理评审改进计划和措施，过程有效。

2.4 持续改进 符合 基本符合 不符合

1) 不合格品/不符合控制：

不合格品控制分不合格商品和服务两种。对不规范服务的控制包括对不规范服务的确认、服务功能恢复、损失补偿和服务信誉恢复的措施。对不合格商品进行处置后要求要重新验证，确保效果；企业策划有《退换货流程》、《客户投诉处理制度》等保持成文信息，且有明确不合格品处置记录填写、传递和保存要求。依据管理制度、文件进行不合格服务的管理。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

企业提供的《质量不合格、环境和职业健康/安全不符合和纠正措施控制》规定了不合格（符合）和纠正措施的控制要求：供销部有对服务过程中的发生的不符合，进行了原因分析，制定了相应的纠正和纠正措施；客户的信息反馈、投诉及，相关方监视和测量过程中发现的不符合，有进行原因分析，并针对不符合的产生原因制定了相应的纠正和纠正措施；环境和安全检查过程中发现的不符合，有制定相应的纠正和纠正措施。本年度内审发现的不合格项以及管理评审中提出的不符合或改进建议有进行原因分析，对产生的原因制定相应的纠正和纠正措施；上述纠正和纠正措施有进行跟踪验证，并经验证有效。



3) 投诉的接受和处理情况：无

三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域：无
- 2) 组织机构：法人变更为姚育芬，不影响体系完整性。
- 3) 管理体系：无
- 4) 资源配置：无
- 5) 产品及其主要过程：无
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无
- 7) 外部环境：无
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无
- 9) 联系方式：无

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

上次审核不符合项经过验证纠正措施有效。

五、认证证书及标志的使用

企业获取的管理体系认证证书、标志仅用于产品市场宣传和向顾客展示，以及证实管理体系与标准的符合情况，审核发现证书没有用于产品上，标志和证书的使用符合要求。

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

■无变化

七、审核结论及推荐意见

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，北京环翔科技有限公司的

■质量□环境□职业健康安全□能源管理体系□食品安全管理体系□危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	■符合	□基本符合	£不符合
适用要求	■满足	□基本满足	□不满足
实现预期结果的能力	■满足	□基本满足	□不满足
内部审核和管理评审过程	■有效	□基本有效	□无效
审核目的	■达到	□基本达到	□未达到
体系运行	■有效	□基本有效	□无效

推荐意见：

■保持认证注册

审核组：张 丽

北京国标联合认证有限公司



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址:www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并予以配合。

6、所颁发的带有CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受CNAS的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。