

项目编号：30768-2023-QEO

# 管理体系审核报告

(监督审核)



组织名称：浙江邦凝生态环境建设发展有限公司

审核体系：质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系

审核组长（签字）

李品

：  
审核组员（签字）

王丽娟

：  
报告日期：

2026年1月23日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层809

电话：010-8225 2376

官网：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

邮箱：[service@china-isc.org.cn](mailto:service@china-isc.org.cn)



联系我们，扫一扫！



扫描全能王 创建



## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
  - 管理体系审核计划（通知）书
  - 首末次会议签到表
  - 不符合项报告
  - 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

## 审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：卢晶

组员：王丽娟



## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	卢晶	组长	审核员	2025-N1QMS-2251867	24.01.02,29.12.00,35.16.01
A	卢晶	组长	审核员	2025-N1EMS-2251867	24.01.02,29.12.00,35.16.01
A	卢晶	组长	审核员	2024-N1OHSMS-1251867	24.01.02,29.12.00,35.16.01
B	王丽娟	组员	审核员	2025-N1QMS-4059500	29.12.00,35.16.01
B	王丽娟	组员	实习审核员	2025-N0EMS-1059500	
B	王丽娟	组员	审核员	2025-N1OHSMS-1059500	29.12.00,35.16.01

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	田泽良, 沈开开	向导	受审核方
2		观察员	

### 1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系）认证后，进行第2次监督审核  证书暂停后恢复  其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否  暂停原因已消除，恢复认证注册，  保持认证资格。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 24001-2016/ISO14001:2015、GB/T 45001-2020 / ISO 45001：2018、GB/T 19001-2016/ISO9001:2015

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为  结合审核  联合审核  一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：

d) 相关的法律法规：民法典、劳动法、城市生活垃圾管理办法、高温作业分级。



- e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准；
- f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）：合同要求。

## 1.5 审核实施过程概述

**1.5.1 审核时间：**2026年01月22日上午至2026年01月23日下午实施审核。

审核覆盖时期：自2025年3月27日至本次审核结束日。

**审核方式：** 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

**1.5.2 审核范围**（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

E:保洁、再生资源销售、生活垃圾分类所涉及场所的相关环境管理活动

S:保洁、再生资源销售、生活垃圾分类所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

Q:保洁、再生资源销售、生活垃圾分类

**1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程**（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：浙江省杭州市萧山区城厢街道湘湖路 36-11 号

办公地址：浙江省杭州市萧山区城厢街道湘湖路 36-11 号

经营地址：浙江省杭州市萧山区城厢街道湘湖路 36-11 号

多场所地址：

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：新塘街道新丰村、闻江社区相墅花园。

**1.5.4 恢复认证审核的信息**（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：未按期进行监督审核。

暂停期间体系运行情况及认证证书及标识使用情况：未违规使用。

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：是。

**1.5.5 本次审核计划完成情况：**

1) 审核计划的调整：未调整；有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

**1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明**

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（0）项，涉及部门/条款：/

采用的跟踪方式是：现场跟踪书面跟踪；



双方商定的不符合项整改时限：年月日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2027 年 1 月 22 日前。

## 2) 下次审核时应重点关注：

组织架构的调整情况、业务范围是否发生变更、内部审核与管理评审的有效性、环境管理和职业健康安全控制措施的运行状况，以及其他可能对管理体系产生影响的变更事项。

## 3) 本次审核发现的正面信息：

受审核方质量/环境/安全管理体系已运行 5 年，在运行过程中管理层及部门领导比较重视，管理水平有所提高，各部门职责明确，服务中质量/环境/安全较稳定，无质量/环境/安全事故，垃圾分类业务借助信息化手段，与政府监管平台互联互通，持续为社会环境治理作出重要贡献。

### 1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

#### 1) 成熟度评价：

管理层对质量、环境和职业健康安全管理体系运行和认证活动支持，管理人员对标准、管理体系文件经过培训和运行，可以运用，能够在日常的管理过程运用管理体系的工具和方法，对管理评审、内部审核基本可以应用，尚不深入，自我发现问题、解决问题的机制在过程应用较好，总体成熟度尚可。

#### 2) 风险提示：

人员变动，导致内审员能力验证有效性不足，持续关注。加强质量、环境和职业健康安全管理体系标准的宣贯，提升组织的内审和管理评审能力。

### 1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

## 二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

### 2.1 目标的实现情况 符合 基本符合 不符合

经查，组织的法人代表、总经理以及管理者代表均与上一次监督审核一致，未发生变更。组织的营业执照、经营范围、组织架构等均与上一次审核一致，无变更。组织的经营状态正常，无质量事故，无被投诉情况发生，查看国家企业信用信息公示系统，无行政处罚、未列入经营异常名录，未列入严重违法失信名单（黑名单）。上一次审核不符合项已整改验证。经现场询问，企业认证证书仅用于招投标，无违规使用情况。



组织的质量、环境和职业健康安全目标如下：

#### 质量目标

- 1) 顾客满意率 $\geq$ 92%； 96.8%
- 2) 垃圾分类检查合格率 $\geq$ 95%。 100%

#### 环境目标

固废分类处置率 100%。 100%

#### 职业健康和安全目标

- 1) 火灾事故为 0； 0
- 2) 交通事故为 0（责任对方除外）； 0
- 3) 因工伤亡事故为 0 0

●目标在各部门进行了分解,2025年12月30日对2025年1-12月进行了考核,结果显示2025年度目标实现。

## 2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合

（需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述，其中FH应包括使用危害分析的方法和对食品安全小组的评价意见；H体系还应包括针对人为的破坏或蓄意的污染建立的食品防护计划的评价）

- 1) 目标完成情况： 每年一次目标考核，从2025年1-12月目标考核统计结果上看，均已实现设定的目标；
- 2) 组织制定了《环境因素识别与评价管理程序》《危险源辨识与风险评价控制措施管理程》，对环境因素、危险源的识别、评价、控制等做出了规定，并实施了环境因素和危险源的识别；重要环境因素列入3项；分别为：经营办公、再生资源回收服务过程的固废排放、公司办公、服务提供过程中的潜在火灾发生，公司办公、保洁服务提供过程中的水电消耗；不可接受风险列入4项，办公、服务提供、销售过程中的潜在交通事故，办公区、服务点的火灾事故，办公区、服务点的乱拉电线、电线老化引起触电，办公区、服务点的户外高温作业容易中暑；与上一年度审核情况一致。
- 3) 编制《合规性评价控制程序》等，2025年12月20日评审的《法律法规及其他要求合规性评价》，基本能与其环境因素、危险源相对应。《合规性评价报告》评价结果：各部门基本能严格遵守法律法规和其它相关的要求；
- 4) 设备设施：办公设备、现场作业设施满足公司业务需求；持续运行的垃圾分类管理系统，有效对接监管平台；抽查的测量设备均及时检定或校准，详见附件。
- 5) 环境和安全运行控制：基本目前的业务结构，环境因素与安全风险未列入法规规定管控要求，公司目前的运行检查记录，基本持续有效；
- 6) 服务过程

公司服务主要为保洁、再生资源销售和垃圾分类及相关活动。

#### (1)基本服务流程：

(a) 保洁服务：了解管理区域内的保洁服务→制定保洁方案→配置保洁工具、安排保洁人员→保洁服务排班→制定保洁服务验收方案→定期检验保洁品质；

(b) 垃圾分类：签订社区服务合同→制定社区垃圾分类管理服务方案→投放垃圾分类箱→宣传垃圾分类知识→定投督导服务→统一收集→分类分拣→打包入库。

(c) 再生资源销售流程：回收→分类→压缩打包→入库→签订销售协议→装车出库→费用结算。

(2)日常工作中有巡查管理员对服务内域内的保洁和垃圾分类项目进行巡查，发现需完善处，以微信的方式告知片区负责工作人员，及时处理；内部管理为自查自改；垃圾分类现场设备连接公司管理系统，可实时上传数据更新；

**(3)服务过程确认：可再生资源的分拣**

提供分拣作业指导书，确定了服务的目的，对分拣过程的使用设备性能、操作服务人员的经验和能力进行确认。

**(4)过程监控**

服务过程通过自查形式持续改进服务质量；2025年的顾客满意度调查为5家单位，满意度调查为96.8%。

保洁过程关键控制：巡查控制保洁对象清洁程度；

再生资源销售过程关键控制：称重设备接入管理信息系统；

生活垃圾分类关键控制：按规定实施，精准分类称重并接入管理信息系统；

临时现场情况1：项目主要为保洁与垃圾分类服务及相关活动。

基本服务流程与公司总部策划基本一致：

现场查看保洁和垃圾分类现场：新塘街道新丰村、闻堰街道相墅花园，项目负责人为黄水玲，有着统一工作服装，现场分类作业师傅刘\*\*。

\*\*工作组合计一班组2人工作，工作任务为给区域范围内的垃圾分类亭保洁和小区内的垃圾分类；刘\*\*介绍：

1) 从事工作约3年时间；上岗前经公司统一培训；

2) 工作步骤：接到作业任务后，组建小区工作组，由公司负责相关垃圾分类的宣传事务，智能称重设备网络对接等，工作组成员负责垃圾分类亭的保洁和分类工作；分类时间从公司领作业工具（保洁用工具、智能称重设备、网络连接等），垃圾分类亭日常清扫清洁，及突发性区域清洁清扫，时间段的垃圾分类；接受公司自查信息跟踪清扫；

3) 现场查看垃圾分类误时：早上9:00-11:30；下午13:00-16:30；；查看垃圾信息管理系统版本：8.1.0；系统数据显示已收集：577户；收集重量：552.87kg；现场张贴2025年3月份积分兑换通知，有兑换时间、地址，工作人员介绍上次兑换活动是3月23日。

查看垃圾分类智慧云平台，系统数据显示已收集：1100次；收集重量：1605.12kg，总户数：1089户，参与户数：646户。现场张贴2025年11月份积分兑换通知，有兑换时间，查见兑换周期（11月、12月、2026年1月），查见具体兑换时间和地址。现场查看业主投递垃圾，经过称后直接入信息管理系统。

4) 工作过程相对较为简单，无特殊要求；

5) 工作人员穿工作服，标识明显，受公司垃圾分类智慧云平台监控；

6) 清扫物存放垃圾分类亭；

现场查看新塘街道新丰村的生活垃圾集置点，现场环境整洁、垃圾桶分类摆放，墙上垃圾分类信息公示栏，显示不同垃圾分类收运单位信息，收运时间、频次、联系方式。

7) 仓储：再生资源分拣包装暂放仓库，仓库处于办公场所楼下，分类设备，有废纸品库、废金属库、废塑料库及其他；物品循环进出，通过智能称重设备自动登记录入系统；

8) 运输过程：外包。

现场工作进展可满足服务合同要求。

服务提供过程整体较为简单，运行控制总体较为合理，基本可满足。

**2.3内部审核、管理评审的有效性评价** 符合 基本符合 不符合**内部审核：**

编制了《内部审核程序》，由管代定期组织每年进行一次内审，间隔不超过12月份，全体内审员参加。内审为三体系结合审核。内审情况：

依据GB/T 19001-2016、GB/T 24001-2016和GB/T 45001-2020标准、体系文件、相关法律法规等，提供《2025年度内部审核计划》，内审安排1次。明确审核目的、范围、依据、日期，编制：黄苗玉，审批：魏志标。

提供QES《审核实施计划》；内部审核计划日程安排：2025.11.25-26，组长：吴鹏顺，组员：黄苗玉，



有培训记录和公司的内审员任命书；

审核目的、依据、范围和方法及审核安排，计划覆盖的部门或条款基本齐全，查看内审相关资料，内部质量、环境和职业健康安全管理体系审核实施，共有 6 人参加会议，其中：包括总经理、体系推行人、各部门负责人（查参加部门、人员基本齐全），计划内容涉及各部门，条款覆盖整个体系，时间安排合理。同时考虑到互查的公正性，有签到表。

查《内审检查表》，有综合部、市场部、运营部、品质部、财务部等部门的审核记录，条款与策划一致，记录真实、完整。包括 QES 体系所有条款，没有遗漏。

查《不合格报告》本次开具不符合报告 1 份，主要涉及 E6.1.2 条款。对于不符合项所采取的纠正等措施，各内审员逐一进行了验证。上述内容记录完整。

提供《内部审核报告》结论：公司建立的质量/环境/职业健康安全管理体系基本符合 GB/T 19001-2016、GB/T 24001-2016 和 GB/T 45001-2020 标准要求。管理体系的运行是适宜的、充分的、有效的。

查上述资料反映：能保留形成文件的信息，作为实施审核方案以及审核结果的证据。

#### 管理评审：

##### ●查管理评审的计划：

管理评审的时间：2025 年 12 月 20 日

参加人：总经理、管理者代表、部门负责人。

要求每个部门需提交的管理评审输入内容包含了标准条款的要求。时间安排符合程序文件的要求。

编制：程姗姗 批准：魏志标

##### ●查看管理评审输入的资料：

各部门提交了管理体系运行情况报告。内容包括管理体系运行整体报告、公司管理方针、目标及体系运行情况报告、纠正措施、重要环境因素和不可接受风险控制及效果、合规性评价、预防措施实施有效性评价报告、资源配置合理性有效性评价报告、顾客满意度评价报告。输入内容基本符合标准要求。

●提供管理评审会议记录：各部门负责人汇报了各部门的管理体系运行情况，管理体系负责人汇报了公司管理体系运行状况和内审不合格的整改情况，参会人员根据各部门的汇报情况展开讨论，总经理总结本次管理评审，同时就改进的决议做出了安排。

##### ●查看管理评审报告：

经过评审组讨论，形成如下评审结论：公司的管理方针和目标与公司目前的情况是适宜的、充分的。公司的管理体系与公司目前的状况是适宜、有效的，正沿着良性发展的道路运行着。

与总经理沟能够回答对管理评审程序要求及管理评审提出的改进建议项。

##### ●此次管理评审确认：管理体系是适宜的，充分且有效的。

与管理者代表毛佳伟交流，其表示：管理评审的资料由她完成，管理评审会议由总经理主持，经各部门汇报，总结，给出了改进建议。

#### 2.4 持续改进 符合 基本符合 不符合

##### 1) 不合格品/不符合控制：

提供的《不合格品输出控制程序》中规定了对不合格的控制进行了规定。保洁和垃圾分类输出过程中未发生因较大问题不合格，一般通过公司管理流程自查自改，保证服务质量。

##### 2) 纠正/纠正措施有效性评价：

组织对运行过程中发现的不合格项均能及时采取纠正和纠正措施，并通过举一反三，在其他部门或类似过程中实施预防措施，防止同类问题重复发生。内审中发现的 1 项不符合项已完成原因分析、纠正措施



制定及有效性验证。公司每月开展安全生产检查，对发现问题下发《安全生产整改通知书》。抽查 2025 年 7 月、9 月、11 月及 12 月记录，均存在隐患并落实整改，发现不符合均整改完毕，查见《浙江邦凝检查隐患整改复查报告》。

综上，公司在纠正与预防措施方面的管理基本符合体系要求。

### 3) 投诉的接受和处理情况：

建立了投诉反馈的接受渠道，对顾客的反馈能及时接受并顺利反馈至相应部门采取必要措施。如临时性区域出现的保洁和绿化事项，基本可落实和解决反馈的问题。

### 4) 企业实际情况与其预期质量目标之间存在的差距和改进机会

企业的预期的职业健康安全目标已完成，在审核期间与企业最高管理者沟通交流，建议从人员能力、职业健康安全意识等方面加强培训，进一步提升员工的职业健康安全意识，保障组织日常生活顺利进行。

## 三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域：无变更
- 2) 组织机构：无变更
- 3) 管理体系：无变更
- 4) 资源配置：无变更
- 5) 产品及其主要过程：无变更
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无变更
- 7) 外部环境：无变更
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无变更
- 9) 联系方式：无变更

## 四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

上一次审核开具的1项不符合项整改。

## 五、认证证书及标志的使用

主要用于企业宣传和招投标。



## 六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无变化

经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。



无变化

经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

### 七、审核结论及推荐意见

**审核结论：**根据审核发现，审核组一致认为，浙江邦凝生态环境建设发展有限公司的

质量 环境 职业健康安全 能源管理体系 食品安全管理体系 危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input checked="" type="checkbox"/> 达到	<input type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

**推荐意见：** 暂停证书的原因已经消除，恢复认证注册

保持认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，保持认证注册

暂停认证注册

扩大认证范围

缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组：\_



(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: [www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并予以配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。