



项目编号：11520-2025-EnMS

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：榆林荣达建筑工程有限公司

审核体系：能源管理体系

审核组长（签字）：强兴

审核组员（签字）：

报告日期：2025年12月24日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■ 管理体系审核计划（通知）书 ■ 首末次会议签到表 ■ 文件审核报告
■ 第一阶段审核报告 ■ 不符合项报告 □ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：强兴

组员：



受审核方名称：榆林荣达建筑工程有限公司

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	强兴	组长	审核员	2023-N1EnMS-1263375	2.10

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	杨巧英	向导	受审核方
2	无	观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**能源管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018

所属行业标准：RB/T 124-2018 能源管理体系 建筑业施工企业认证要求

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为 结合审核 联合审核 单体系审核；

c) 相关审核方案；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国水法、固定资产投资项节能审查办法（2016）、高耗能老旧电信设备淘汰目录等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、职业健康安全及所适用的食品职业健康安全及卫生标准：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国可再生能源法等；GB17167-2006用能单位能源计量器具配备和管理通则、GB589-2020综合能耗计算通则、GB/T 36713-2018能源管理体系 能源基准及能源绩效参数、RB/T 124-2018能源管理体系 建筑业施工企业认证要求等。



f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）无。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年12月19日下午至2025年12月24日上午实施审核。

审核覆盖时期：自2025年4月1日至本次审核结束日。

审核方式： 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

EnMS:资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及的能源管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：陕西省榆林市横山区环城路北地税家属楼一单元 402 室

办公地址：陕西省榆林市靖边县沙石岭林场

经营地址：陕西省榆林市靖边县沙石岭林场

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：陕西省洛川县交口河镇延安炼油厂的2t/h 纯净水站改造项目；

1.5.4 一阶段审核情况：

于2025年12月18日 08:30至2025年12月18日 17:00进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

第一阶段提出问题点：能源数据的收集、能源评审的实施、能源绩效参数/能源基准的确定和评审等。

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整： 未调整； 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况： 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项(0)项，轻微不符合项(1)项，涉及部门/条款:综合部 7.2 条款, RB/T 124-2018 4.5.2 条款。

采用的跟踪方式是： 现场跟踪 书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2026年1月24日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在2026年12月24日前。

2) 下次审核时应重点关注：



能源评审的实施、能源目标指标的完成情况，能源绩效参数和能源基准的评审情况，内审和管理评审实施情况。

3) 本次审核发现的正面信息:

公司管理体系能够持续有效运行，未发生相关方投诉；运行控制保持较好；完成了初始能源评审报告。能源绩效参数和能源基准的确定和评审；完成了内审并针对发现的不符合进行了整改，本次审核未发现企业内审的问题重复出现；完成了能源管理体系的管理评审；针对管理评审的问题制定了控制措施；资质保持有效。资源（人、财、物）充分，能保证能源方针和能源目标指标及管理方案的实现。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价:

成熟度评价：企业各部门职责明确，能源管理体系能够全面有效地予以贯彻实施，各部门人员能理解和实施本部门涉及的相关过程。能源管理过程能有效予以控制。

2) 风险提示：法律法规的识别、需加强培训、提高人员节能意识、内部审核和管理评审的深入、内审员的能力。关于内审员能力不足已开具一项不符合，限期整改。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

二、受审核方基本情况

2.1 组织成立时间：2009年09月16日，体系实施时间：2025年4月1日；

2.2 法律地位证明文件有：

营业执照、安全生产许可证、建筑业企业资质证书；

2.3 审核范围内覆盖员工总人数：60人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无

2.4 范围内产品/服务及流程：

建筑工程施工工艺流程：

施工准备——地基处理——基础施工（测量定位、钢筋工程、模板工程、砼浇筑、基础砌筑）——主体施工（测量定位、钢筋工程、模板工程、砼浇筑、砌筑）——屋面施工——附属工程施工——竣工验收——后期服务。

外包过程：专业分包和设备租赁。

2.5 能源管理体系边界及能耗确认：

2.5.1 核算周期：根据受审核方的实际能耗核算周期选择下列 1. 或 2. 进行填写：

1) 上一年度：2024 年；和审核年份截止月份：2025 年 1 月至 11 月；或

2) 根据行业特点策划的合理周期（含审核周期）：_____ 年 _____ 月至 _____ 年 _____ 月。



2.5.2 主要产品产量（服务量/总产值）：（存在多种产品或服务类别时应分别填写）

1) . 产品产量（面积）：2800 m²

2) . 总产值（总收入）：2024年312万元/2025年1-11月2210万元；

2.5.3 周期产品单位产量/产值综合能耗核算（应符合行业特点,并关注核算过程的准确性；存在多种产品或服务类别时应分别填写），如：

1) 单位面积综合能耗，或2024年0.63/2025年1-11月0.58 Kgce/m².年；

2) 万元产值（万元收入）综合能耗： / 吨或千克标准煤/万元；

2.5.4 主要产品或服务覆盖的物理边界范围：

边界：位于陕西省榆林市靖边县沙石峁林场的榆林荣达建筑工程有限公司的资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及的能源管理活动。

临时场所：陕西省洛川县交口河镇延安炼油厂的2t/h 纯净水站；

相关部门：管理层、综合部、工程部（含项目部）。

三、组织的管理体系运行情况及其有效性评价

3.1 管理体系的策划与受控管理

符合 基本符合 不符合

法律法规的识别、更新、应用与合规性评价：

组织于2025年8月15日，进行了合规性评价，提供有《法律法规及其他要求合规性评价报告》和对应的评审记录，评价结果显示公司能严格执行各项适用法律法规要求。

管理体系方针的制定、承诺的执行：

节能降碳，绿色发展。组织在手册中明确了领导作用和承诺，内容与标准要求一致。公司领导重视能源管理的有效性，将领导作用通过能源管理制度落实在能源管理的日常活动中，通过日常能源管理活动的参与与审批工作，确保能源管理方针目标的实现。

目标及方案（措施）的制定与实施：

企业以【单位面积综合能耗(Kgce/m².年)】作为能源绩效参数，以2024年的实际值作为能源基准制定了2025年的能源管理绩效目标。

公司确定的能源绩效参数包括：单位面积综合能耗 Kgce/m².年；

2024年能源绩效参数实际完成情况（基准值）：单位面积综合能耗 0.63Kgce/m².年；

2025年1-11月能源绩效参数实际完成情况：单位面积综合能耗 0.58Kgce/m².年。

能源绩效参数和能源基准的确定是为了改进企业的能源绩效，影响能源绩效参数和能源基准的因素主要有静态因素和相关变量，例如：静态因素为设备设施、工作时间、人员、区域等；相关变量为办公面积不同、



发动机功率和燃油效率等；有直接或间接影响的工作人员。

3.2 能源使用过程的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 符合 基本符合 不符合

能源评审：企业策划了《能源评审控制程序》文件。

提供了2025年12月份编制的“能源评审报告”，根据“GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南”和“RB/T124-2018 能源管理体系 建筑业施工企业认证要求”，在公司开展能源评审相关工作，对当前能源消耗水平和能源利用状况，制定优先改进能源绩效的项目。

提供了能源评审报告：完成的能源评审报告内容包括：

能源评审报告评审周期：评审周期为2025年1-11月；基准期：2024年1-12月。

评审范围：EnMS:资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及的能源管理活动。

职能部门：管理层、综合部、工程部。

评审内容主要包括能源管理情况、用能情况及能源流程、能源计量及统计、能源消费结构、用能设备运行效率、综合能耗及实物能耗、节能量、节能技改项目等。

查能源评审报告：通过分析能源消耗数据，识别主要能源使用，并针对每一个主要能源使用：1) 确定相关变量；2) 确定当前的能源绩效；3) 识别在组织控制下对主要能源使用有直接或间接影响的工作人员；以上其他内容满足标准要求。

提供了能源评审报告：确定了主要能源使用是电力、汽油、柴油，以及主要能源使用电消耗的相关变量。影响电消耗的相关变量主要是公司的办公区域、用电设备的运行效率、电流、电压、设备功率等。

能源绩效参数、能源基准：

企业策划了《能源绩效参数控制程序》

能源绩效情况：

企业以【单位面积综合能耗(Kgce/m².年)】作为能源绩效参数，以2024年的实际值作为能源基准制定了2025年的能源管理绩效目标。

公司确定的能源绩效参数包括：单位面积综合能耗 Kgce/m².年；

2024年能源绩效参数实际完成情况（基准值）：单位面积综合能耗 0.63Kgce/m².年；

2025年1-11月能源绩效参数实际完成情况：单位面积综合能耗 0.58Kgce/m².年。

能源绩效参数和能源基准的确定是为了改进企业的能源绩效，影响能源绩效参数和能源基准的因素主要有静态因素和相关变量，例如：静态因素为设备设施、工作时间、人员、区域等；相关变量为办公面积不同等；有直接或间接影响的工作人员。

经查询：国家、行业无企业产品的限额标准。

能源数据收集的策划：

A. 组织制定并实施能源数据收集计划，计划与其规模、复杂性、资源及其测量和监视设备的适宜性，计划规定的检测其关键特性所需的数据，以及收集、保留这些书的方式和频次：

企业编制了《监视和测量控制程序》；企业策划了能源数据收集计划：定期对电力、新水、柴油、汽油、产值等能源相关数据进行收集，统计分析，对出现的异常数据查找原因进行整改。办公工程主要耗电，施工过程主要能耗为柴油，其次为汽油，项目现场的用电用水由甲方提供，项目结算时甲方根据施工量收取一定的电费和水电费，从工程款中直接扣除。

公司的能源种类有：电力、新水、柴油、汽油；施工过程中使用柴油和汽油。办公过程中使用电、水。

公司施工过程主要用能为工程设备，能源计量表包括：用于贸易结算的办公区1块电表，水根据租赁面积每年房东收取定额费用。查能源数据收集情况：

2024、2025年度产值及综合能耗统计分析情况如下：



项目	2024年1-12月					2025年1-11月				
	水(t)	电(kwh)	柴油(L)	汽油(L)	产值(万)	水(t)	电(kwh)	柴油(L)	汽油(L)	产值(万)
年度	1041	12166	7331	5702	312	958	11152	13804	7330	2210
合计	1041	12166	7331	5702	312	958	11152	13804	7330	2210

注：此表水电为办公区用电用水，柴油和汽油为项目工程设备使用。

查能源绩效核算情况：

能源类型	2024年1-12月数据				2025年1-11月数据			
	电(kwh)	水(t)	柴油(Kg)	汽油(Kg)	电(kwh)	水(t)	柴油(Kg)	汽油(Kg)
用量汇总	12166	1041	6158.04	4133.95	11152	958	11595.36	5314.25
折标煤系数	0.1229	0.2571	1.4571	1.4714	0.1229	0.2571	1.4571	1.4714
单位	kgce/kwh	kgce/t	kgce/kg	kgce/kg	kgce/kwh	kgce/t	kgce/kg	kgce/kg
折标煤 kgce	1495.20	267.54	8972.88	6082.69	1370.58	246.30	16895.59	7819.39
综合能耗 kgce	1762.74		15055.57		1616.88		24714.98	
办公面积 (m ²)	2800		/	/	2800		/	/
单位面积综合能耗 Kgce/m ² .年	0.63		/	/	0.58		/	/

注：企业每年建筑开工项目不确定，且工期较短、施工存在不连续性；柴油汽油各项目用量也不同，能耗数据波动大，因此不将临时现场能耗作为绩效考核，只统计消耗量。

通过统计的数据核算发现：企业2025年1-11月的能源绩效：单位面积综合能耗0.58Kgce/m².年，相比较2024年1-12月有所降低，组织继续保持运营区域的能源管控，管控措施基本有效。

B. 描述组织能源计量器具的配置情况及配置率（是否按照GB17167的要求对用能单位、次级用能单位、用能设备进行三级配置、三级计量），以及如何确保数据准确和可重现：

企业配备的能源计量表：总电表1块；以上用于贸易结算的电表由陕西化建榆林项目部负责安装和管理，企业内部未对电表水表进行校准。

运行的策划和控制：

A. 主要用能场所的确定及其设施、设备、系统、过程的设计与重大变化及对能源绩效的影响：

组织主要用能场所为办公场所（陕西省榆林市靖边县沙石峁林场），主要用能设备设施为电脑、空调、打印机等办公设备设施。公司根据办公活动主要用到电脑，夏季制冷主要用电空调及以上设施使用的频次，运行时间及每个月的电力消耗数据判定：重点耗能设备：电脑，空调，耗能区域：办公区域。

临时场所：陕西省洛川县交口河镇延安炼油厂的2t/h纯净水站，施工设备及工具：挖掘机、推土机、



水泥搅拌机、电夯机、电锯切割机，钢筋切断机，钢筋弯曲机，钢筋调直机等电动工具。主要能源使用：挖掘机、推土机、发电机（备用）等设备的运行，施工过程主要能耗为柴油，其次为汽油，项目现场的用电用水由甲方提供，项目结算时甲方根据施工量收取一定的电费和水电费，从工程款中直接扣除。

B. 能源管理程序及运行准则的策划及更新：

受审核方建立的管理体系文件包括：

《能源管理手册》（文件编号：RDJZ-EN-SC-2025），版次：A/0，生效日期：2025年4月1日，2025年12月18日修订A/1。

程序文件，18个，编号：RDJZ-En-CX-2025，包括标准要求的形成文件的信息。

体系运行所需要的文件和记录

查文件创建及发放控制：

编制了《文件控制程序》（文件编号：RDJZ/EN-CX-01）、《记录控制程序》（文件编号：RDJZ/EN-CX-02）用于对管理体系文件，符合标准要求。

查外来文件控制：

查见《适用国家法律法规及其他要求评价表》，内容包括：序号、文件名称、编号、版本等，收集基本全面，基本符合。

以上外来文件保管良好，均为有效版本。

查记录控制：

查见《记录清单》，内容包括：序号、记录名称、编号、保存期、使用部门等。共登记有不符合项报告、能源评审报告、文法律法规及其他要求清单等。保存期限为三年。

抽查不符合项报告、能源评审报告、文法律法规及其他要求清单，填写及保管符合要求。

负责人介绍，企业目前尚未有销毁记录，若有由综合部组织进行。

C. 产品实现及过程策划对节能降耗的考虑及生产过程、生产工序、服务流程中的节能管理：

企业能源体系覆盖范围是 EnMS: 资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及的能源管理活动。

企业根据甲方提供图纸施工，设计交由有资质单位进行设计，企业按照程序和制度文件要求实施能源管理活动。施工前编制施工方案，根据方案有序施工，在能源管理中主要从节能、节材、节水、高效施工，减少返工等方面进行节能改进。

经查，基本符合要求。

编制了《能源运行控制程序》，本部门识别并策划与主要能源使用有关的运行和维护活动：包括用电管理、用水管理、施工设备运行等活动。

建筑工程施工工艺流程：

施工准备——地基处理——基础施工（测量定位、钢筋工程、模板工程、砼浇筑、基础砌筑）——主体结构施工（测量定位、钢筋工程、模板工程、砼浇筑、砌筑）——屋面施工——附属工程施工——竣工验收——后期服务。

外包过程：专业分包和设备租赁。

查看《延安炼油厂 2t/h 纯净水站改造项目施工》，能够按照作业文件的要求进行操作。巡视施工区域（办公区、施工现场等主要能源使用区域）、巡视动力设施和辅助设施；资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及的能源管理活动，办公及施工设备配备完整，应急状态有处置预案和应急处置措施，符合要求。



施工设备及工具：挖掘机、推土机、水泥搅拌机、电夯机、电锯切割机，钢筋切断机，钢筋弯曲机，钢筋调直机等电动工具。

计量设备：钢卷尺、水平仪、测距仪、水准仪、经纬仪、全站仪、激光测距仪等。校准证书见附件。

现场特种设备：无。

部门负责人介绍，本部门涉及的用能过程主要是施工过程，施工主要能耗为柴油，其次为汽油，项目现场的用电用水由甲方提供，项目结算时甲方根据施工量收取一定的电费和水电费，从工程款中直接扣除。

主要能源使用：挖掘机、推土机、发电机（备用）等设备的运行，现场查看主要耗能设备定期保养，状态完好，无淘汰落后设备。

查看现场施工日志，当值班长和安全员会对现场施工过程检查，包括设备的运行状态查看，以及能耗控制情况。

现场观察能源使用过程的跑冒滴漏现象：现场未见长流水、长明灯以及设备空转等现象，基本满足要求。

D. 主要用能设备及国家法规规定的高耗能特种设备的配置、运行效率、维护、能源消耗及能源利用，对淘汰和趋于淘汰落后设备及工艺的处理：

组织的办公重点耗能设备：电脑，空调。施工现场高耗能设备：挖掘机、推土机等工程设备的运行，无特种设备。无淘汰和趋于淘汰落后设备。

E. 节能技术改造及资金投入的充分性：

资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及资金的投入，满足企业实际要求。

F. 能源服务、产品、设备和能源采购过程的控制：

综合部负责公司施工用材料的采购供应工作，根据项目制定各类物资采购计划，并按照计划项目进行采购。

查企业现有的工艺、设备、人员能力具备资质范围内的建筑工程施工总承包的能力。

抽：原材料采购：

1、查《延安炼油厂钢结构项目合同》，签订日期：2024年11月，供方：陕西欧睿建设工程有限公司，产品：钢结构。

2、查《工矿产品购销合同》，合同编号：20251115.26，签订日期：2025年11月15日，供方：山东百扬钢铁有限公司，货物名称：钢轨。

3、查《工业产品购销合同》，合同编号：ygfs2025-11-21-1，签订日期：2025年11月21日，供方：陕西禹晴防水工程有限公司，名称：雨虹液体卷材、雨虹渗透结晶。

通过合同签订情况来看，合同规定了产品质量要求，产品交付，验收与质量异议，付款方式及期限等条款。

同时通过与部门负责人沟通了解到，本部门每年的年末或者第二年的年初会对，供应商进行集中考核评价，加以管理。

能源采购：负责人介绍企业采购的能源为，电力、水、柴油、汽油，办公区电费交由陕西化建榆炼项目部，水费交由李清，

提供了2024年和2025年水、电费收据。

——汽油发票，发票号码：25612000000122232462，开票日期是2025年10月23日，单位名称是黄陵县秦龙加油站。

——柴油发票，发票号码：24612000000130774116 开票日期：2024年12月20日，单位名称是黄陵县秦龙加油站。



设备采购：负责人介绍，综合管理部在采购设备时，注意选择节能设备，避免购入落后淘汰设备。近一年未发生设备的采购。

G. 国家、地方重点用能单位能源绩效其他表现：

组织用能能源绩效满足设定的能源基准要求，不属于国家、地方重点用能单位管理范畴。

H. 应急预案策划时对能源绩效的考虑：

在公司供能耗能设施设备出现突发事故时，能在最短的时间内启动紧急救援机制，以保证将损失降到最低限度。基本符合组织实际运营情况。

I. 变更和外包的情况，及其控制：组织自体系建设之初到审核结束未见有变更情况。组织外包过程为专业分包和设备租赁，外包过程控制有效。

J. 其他：无

能源绩效和管理体系体系绩效监测与评价：

A. 描述主要能源使用的数量、种类及能耗占比（列表或描述），并逐个描述对其进行监视、测量和控制措施的充分性和有效性：

提供能源手册和《监视和测量控制程序》文件。查《监视和测量控制程序》规定的监测内容包括：有关法律法规的遵循情况；体系运行的覆盖情况；用能系统、过程和环节是否在规定状态下运行；目标、指标的实现情况和能源管理方案的进展情况；考核制度的落实情况；能源计量、统计制度的执行情况；设施设备的运行、维护和检定情况；公司、生产厂区每月对能源绩效的相关的关键活动、关键区域、关键设备设施的运行控制情况进行检查和评价，以便及时发现问题并采取措施进行有效控制。包括：能源目标和指标的实现情况；能源管理实施方案进展和效果；能源绩效参数的变化；关键运行特性的控制；优控能源绩效改进机会的控制；实际能源消耗与预期的对比；检查和评价的方法包括目测、实测、巡视、关键参数记录的分析等。按规定的控制准则监测工艺运行参数，各主要用能部门指定专人对部门用能情况进行巡视和监控，确保关键运行特性得到逐级控制，发现的用能异常情况应及时在设备运行记录中体现并及时处置或反馈给责任部门处理。对于发现的较大偏差，应上报综合部，由综合部组织调查原因，采取纠偏措施。有关法律法规的遵循情况；见 9.1.2 审核记录；体系运行的覆盖情况；见综合部内审记录、管理层管理评审记录；用能系统、过程和环节是否在规定状态下运行；现场办公区以及施工现场未发现不正常状态；目标、指标的实现情况和能源管理方案的进展情况按计划实施。能源计量、统计制度的执行情况；用于贸易结算的能源计量主要是：办公区域能源电和水由陕西化建榆林项目部和李清负责提供并提供发票，公司对能源计量不控制；已沟通组织提供的计算数据和分析：见 6.6 条款及 8.1 条款审核记录。企业的能源种类有：电、水、汽油、柴油；主要能源使用为：挖掘机、推土机等工程设备；影响主要能源使用的相关变量见 6.3 条款审核记录。

能源数据分析：将 2024 年单位面积综合能耗 $0.63\text{kgce}/\text{m}^2$ 年的能源绩效值定位基准，2025 年能源目标是在能源基准的基础上考虑实际情况制定，并以单位面积能耗 $\leq 0.63\text{kgce}/\text{m}^2$ 年为目标进行考核，实际完成值： $0.58\text{kgce}/\text{m}^2$ 年，目标已完成。

查公司各部门的能源目标分解及完成情况，目标进行分解，指标各部门均完成。

基本符合要求。

企业编制了《监视和测量控制程序》；企业策划了能源数据收集计划：定期对电力、新水、柴油、汽油、产值等能源相关数据进行收集，统计分析，对出现的异常数据查找原因进行整改。办公工程主要耗电，施



工过程主要能耗为柴油，其次为汽油，项目现场的用电用水由甲方提供，项目结算时甲方根据施工量收取一定的电费和水电费，从工程款中直接扣除。

公司的能源种类有：电力、新水、柴油、汽油；施工过程中使用柴油和汽油。办公过程中使用电、水。

公司施工过程主要用能为工程设备，能源计量表包括：用于贸易结算的办公区 1 块电表，水根据租赁面积每年房东收取定额费用。查能源数据收集情况：

2024、2025 年度产值及综合能耗统计分析情况如下：

项目	2024 年 1-12 月					2025 年 1-11 月				
	水(t)	电(kwh)	柴油(L)	汽油(L)	产值(万)	水(t)	电(kwh)	柴油(L)	汽油(L)	产值(万)
年度	1041	12166	7331	5702	312	958	11152	13804	7330	2210
合计	1041	12166	7331	5702	312	958	11152	13804	7330	2210

注：此表水电为办公区用电用水，柴油和汽油为项目工程设备使用。

查能源绩效核算情况：

能源类型	2024 年 1-12 月数据				2025 年 1-11 月数据			
	电(kwh)	水(t)	柴油(Kg)	汽油(Kg)	电(kwh)	水(t)	柴油(Kg)	汽油(Kg)
用量汇总	12166	1041	6158.04	4133.95	11152	958	11595.36	5314.25
折标煤系数	0.1229	0.257 1	1.4571	1.4714	0.1229	0.257 1	1.4571	1.4714
单位	kgce/kwh	kgce/t	kgce/kg	kgce/kg	kgce/kwh	kgce/t	kgce/kg	kgce/kg
折标煤 kgce	1495.20	267.5 4	8972.88	6082.69	1370.58	246.3 0	16895.59	7819.39
综合能耗 kgce	1762.74		15055.57		1616.88		24714.98	
办公面积 (m ²)	2800		/	/	2800		/	/
单位面积综合能耗 Kgce/m ² .年	0.63		/	/	0.58		/	/

注：企业每年建筑开工项目不确定，且工期较短、施工存在不连续性；柴油汽油各项目用量也不同，能耗数据波动大，因此不将临时现场能耗作为绩效考核，只统计消耗量。

通过统计的数据核算发现：企业 2025 年 1-11 月的能源绩效：单位面积综合能耗 0.58Kgce/m².年，相比较 2024 年 1-12 月有所降低，组织继续保持运营区域的能源管控，管控措施基本有效。

B. 对主要能源使用的能源指标完成情况、能源消耗控制情况或能源绩效改进情况进行描述并分析，并以列表或描述方式列出所有重要审核点在审核时的能耗或能效数据与运行体系前的数据对比情况（监督审核应将组织主要能源使用的能源指标完成情况对本次审核与前次审核进行对比）：

公司能源目标指标及完成情况一览表

类别	层级	目标项目	2024 年（基准）		2025 年 1-11 月	
			指标值	实际完成	指标值	实际完成
公司目	公司级	单位面积综合能耗 (Kgce/m ² .)	/	0.63	≤0.63	0.58



标		年)				
各部门 目标	综合部	文件发放准确率 100%。	100%	100%	100%	100%
		人员培训计划实施率达 100%。	100%	100%	100%	100%
		日常节约用电/水	100%	100%	100%	100%
		体系管理内审实施及时率 100%	定期检查	定期检查	定期检查	定期检查
		单位面积综合能耗 (Kgce/m ³)	/	0.63	≤0.63	0.58
		节能资金提供及时率 100%	100%	100%	100%	100%
	能源采购, 用能设备采购符合节能要求	符合要求	符合要求	符合要求	符合要求	
	工程部	设备完好率 98%以上;	≥98%	98.5%	≥98%	98.7%
		生产计划完成率 98%以上;	≥98%	100%	≥98%	99%
		日常节约用电用水	定期检查	定期检查	定期检查	定期检查
定期评审公司能源绩效参数		每年评审	——	每年评审	2025.12月	
	能源计量/计量设备校准率 100%	100%	100%	100%	100%	

C. 描述组织确定的可比综合能耗指标, 评价是否体现法规和行业限额要求; 描述可比综合能耗指标的计算方法, 并对组织的可比综合能耗进行复核计算并记录结果: (可以举例说明)

经查询组织所属的行业无国家、地方法规和行业限额要求。

D. 描述组织可比综合能耗指标与其体系运行之前进行对比的结果 (监督审核应将组织可比综合能耗指标对本次审核与前次审核进行对比), 并依据 GB/T13234 计算产品节能量和节能率并进行复核; 对可比综合能耗体现的能源绩效改进情况进行描述, 并对此方面的能源绩效是否正常做出评价 (监审/再认证还应对能源绩效发展趋势不良进行影响因素分析): (以上计算过程必须与审核记录一致/在审核记录中能追溯此计算过程)

组织所属的行业无国家、地方法规和行业限额要求。同时由于组织为初次认证审核, 故: 体系运行之前组织能源绩效 2024 年 1-12 月单位面积综合能耗 0.63Kgce/m³. 年, 能源体系运行后 2025 年 1-11 月单位面积综合能耗 0.58Kgce/m³. 年, 整体运行效果较好, 基本满足策划的要求。

E. 总体评价能源绩效改进的证实情况 (如: 能源消耗总量随时间下降; 能源消耗总量增加, 但能源绩效测量值得到改进; 设备的运行和维护能效下降趋势衰减或延迟等):

综上现场查询的能源运行记录及能源绩效的核算结果, 组织能源绩效控制满足要求。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

企业编制有《内部审核控制程序》, 针对内审管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

负责人介绍公司于 2025 年 12 月 2 日进行了管理体系内部审核, 提供了《内部审核计划》、《首次会议签到表》、《内部审核报告》。

查看《内部审核计划》, 有审核目的、审核性质、审核依据、审核范围、审核日期、审核组、计划安排这几项内容。审核组成员为“内审员: 罗瑞, 内审组长: 杨巧英”。审核日程安排中受审核部门包括管理层、综合部、工程部。审核计划由审核组长编制, 经管代审批。查看审核计划中的审核日程安排, 没有审核员自己审核自己的情况。



查看《内部审核报告》，有审核目的、审核范围、审核依据、审核日期、受审核部门、审核组、审核过程综述、审核结论这几项内容。其中审核结论为“本组织的能源管理体系基本符合计划安排和标准的要求，并得到了较有效实施和保持，仍需进一步改进（内审发现的问题）。”

此次内审开具轻微不符合 1 项，开在了项目部，查见有《不符合报告》，不符合 GB/T23331-2020 标准：8.1 条款要求。”查见报告中针对此不符合进行了原因分析，制定了纠正和纠正措施，并对纠正和纠正措施的有效性进行了验证，验证人是罗瑞，日期是 2025.12.3。

现场审核查看内部审核计划和审核检查表，综合部的检查记录表中内容简单，并与内审员沟通了解，内审员对标准不是太熟悉，理解不充分，不能使内审得到有效实施和保持。已在 7.2 开出了不符项，详见不符合报告。

企业编制有《管理评审程序》，针对能源管理体系管理评审管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

1、公司组织了能源管理体系 2025 年度管理评审，日期：2025 年 12 月 10 日。采用会议形式，总经理王鹏程主持会议。提供《管理评审程序》，有编审批，符合要求。

2、提供：管理评审档案，含 1.管理评审计划、2.管理评审报告、3.签到表、各部门管理评审输入资料，编审批齐全。出示“管理评审会议签到表”总经理、中层以上负责人参加并签到，提供了签到表。

查“管理评审会议内容”：

- a) EnMS 以往管理评审的后续措施；
- b) 能源方针的评审；
- c) 能源绩效和相关能源绩效参数的评审；
- d) 合规性评价的结果以及组织应遵循的法律法规和其他要求的变化；
- e) 能源目标和指标的实现程度；
- f) 能源管理体系的审核结果；
- g) 纠正措施和预防措施的实施情况；
- h) 对下一阶段能源绩效的规划；

改进建议。

3、评审目的：评价公司能源管理体系的适宜性、充分性、有效性；评价能源管理体系方针、目标的适宜性和实现情况；提出改进能源管理体系的需求。

4、查管评审输入，内容包括：方针、目标建立情况的简要说明；对能源管理体系适宜性、充分性、有效性的初步总体评价（包括能源管理绩效和相关能源绩效参数的评审意见）；对实现方针、目标的组织机构、资源配置等方面存在的问题提出改进建议；对下一段能源绩效的规划等，内容详尽全面。

5、管理评审输输出，形成《管理评审报告》编审批齐全。

管理评审结论：本公司的能源管理体系与标准的要求一致，体系策划是充分的，体系文件与公司目前的现状相一致，是适宜，体系经过现阶段的运行是有效的。

与管代沟通，管理评审能按计划的要求实施，各部门提供本部门的能源目标完成情况及未来的能源计划，评审时分析过去一年能源管理体系运行情况，决定了未来一年的目标，管理评审实施有效。

改进建议：员工节能意识还需提高，目前正在按计划实施。

和管理层沟通，管理层对能源管理体系有基本的认知，但对标准的具体要求不是很熟悉，需要加强学习。

3.4持续改进

符合 基本符合 不符合

对会出现的关于能源体系方面的不符合进行不符合调查、原因分析、并采取适当纠正和纠正措施，验证纠正措施有效。

通过内审提出不符合项已经整改完毕。管理评审中的改进，制定有措施计划。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同类型错误的原因，基本有效。



总体上看，公司纠正及改进机制已形成，能够形成自我完善自我提高的良性循环机制。自体系运行以来组织未发生投诉和事故。基本符合要求。

3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

1) 资源保障（主要用能设备设施、监视和测量资源）：

公司为了实施管理体系并持续改进其有效性，增强顾客满意度，提供了各方面的资源保证。

经现场核实，公司总人数 60 人，能源覆盖人数 31 人，包括各单位的管理人员、技术人员、操作人员、质检人员等；相应的特种作业人员/特种设备操作人员如电工、二级建造师等人员均持证上岗，员工均持证上岗，人力资源能够满足能源管理的要求。

企业设置的职能管理部门包括管理层、综合部、工程部等，部门设置能够满足企业生产经营需要。

企业根据生产实际配置了相应的人力资源：企业规定了各部门、各级人员的职责和权限，并从教育、技能、培训和经验等方面进行了评价。

基础设施方面：公司位于陕西省榆林市靖边县沙石峁林场，公司占地面积约 2800 平方米，租赁场地。主要办公设备有电脑、打印机、空调等。施工设备及工具：水泥搅拌机、电夯机、电锯切割机，钢筋切断机，钢筋弯曲机，钢筋调直机等电动工具等，特种设备包括：无。设备设施能够满足生产需要。

企业在相应位置配有电表等能源计量器具。

资源配置能够满足建立、实施、保持和持续改进能源绩效和能源管理体系的有效运行。

2) 人员及能力、意识：

人员及能力、意识：企业规定了工作人员岗位任职要求，另有人员能力评价表，在教育、培训、技能与经验方面要求做出规定。根据任职要求，对各岗位人员进行了能力评定，评定结果均符合岗位任职要求。企业为确保相应人员具备应有的能力和意识所采取的措施基本充分有效。企业相关人员基本具备相应能力和意识。基本符合要求。

3) 信息沟通：

《信息沟通控制程序》规定了信息沟通的目的、范围、职责、程序。使各部门了解信息沟通渠道及要求，便于组织内各部门的协调，以确保管理体系的有效性进行。沟通内容包括：内部信息和外部信息，信息沟通渠道畅通。基本满足要求。

4) 文件化信息的管理：

2025 年 4 月 1 日发布实施了《能源手册》及程序文件，经文件审核，组织的管理体系文件基本符合要求。

《能源手册》描述了管理体系的范围；为管理体系编制了形成文件的程序；描述的管理过程之间的相互作用基本正确，符合企业实际情况。经现场审核，该公司目前经识别产品运输过程为外包。

策划建立的能源管理体系文件包括 4 个层次

- 1、管理手册含能源方针、能源目标，
- 2、程序文件—经查阅程序，包括标准要求形成文件的程序
- 3、作业文件—包括管理性、作业文件等
- 4、产品实现过程、体系运行所需要的记录

管理体系文件基本符合标准的要求及满足企业实际运行需求。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

EnMS: 资质范围内的建筑工程施工总承包所涉及的能源管理活动。

五、审核结论：

5.1 审核综述（符合性、合规性、适宜性、充分性、有效性；实现方针目标及满足要求的能力；内审和管理



评审、自我完善能力的持续性和有效性；体系持续改进成果；能源绩效改进成果；对认证范围适宜性的评价；确认是否达到审核目标的评价等）：

本次审核 2025 年 12 月 18 日共 1 个审核人日，对能源管理体系进行了一阶段审核，涉及企业基本信息及法律法规核查，能源体系的整体策划符合性及有效性，有无分包及管理情况；相关方的需求；管理体系范围界定的合理性；能源管理体系及其过程；管理方针和目标的适宜性；内审管理评审；风险和机遇；组织的岗位职责和权限；资源；遵守法律法规的情况能源及投诉情况以及审核范围的初步确认，整体基本满足要求可以进行二阶段审核。

从 2025 年 12 月 19 日下午至 2025 年 12 月 24 日上午共 5 个审核人日，对组织的能源管理体系进行了二阶段审核，根据审核计划的时间安排仔细查阅了组织的目标完成情况，内审管理评审的适宜性、充分性、有效性确认，能源体系的运行过程中对能源种类的识别、能源数据收集计划及数据收集、无淘汰落后设备、能源绩效的核查、能源评审的落实、审核范围和边界的确认。结合以上现场查询的记录情况，组织的能源管理体系基本健全，执行情况良好，体系运行基本有效。

5.2 审核组推荐意见：根据审核发现，审核组一致认为，榆林荣达建筑工程有限公司的能源管理体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

- 推荐认证注册
- 在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。
- 不予推荐，不推荐范围的说明：
- 扩大认证范围
- 缩小认证范围
- 变更认证证书
- 转换标准并换发认证证书

北京国标联合认证有限公司

审核组:强兴

被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并予以配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。