



项目编号：11474-2025-EnMS

# 管理体系审核报告

## （第二阶段）



组织名称：国裕（河北）电力设备有限公司

审核体系：能源管理体系

审核组长（签字）：吉洁

审核组员（签字）：潘琳、徐素娟

报告日期：2025年12月11日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

邮箱：[service@china-isc.org.cn](mailto:service@china-isc.org.cn)



联系我们，扫一扫！



## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：  
■ 管理体系审核计划（通知）书 ■ 首末次会议签到表 ■ 文件审核报告  
■ 第一阶段审核报告 ■ 不符合项报告 □ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

### 审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：吉洁

组员：潘琳、徐素娟



受审核方名称：国裕（河北）电力设备有限公司

## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	吉洁	组长	审核员	2023-N1EnMS-1022240	
2	潘琳	组员	审核员	2025-N1EnMS-1304083	2.10,2.7
3	徐素娟	组员	实习审核员	2025-N0EnMS-1022868	

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	张秋忙、张月强	向导	受审核方
2		观察员	

### 1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**能源管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

#### a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018

所属行业标准：RB/T 119-2015

#### b) 受审核方文件化的管理体系：本次为单体系审核联合审核一体化审核；

#### c) 相关审核方案：

d) 能源管理体系相关的法律法规：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国水法、固定资产投资项目节能审查办法（2016）、高耗能机电设备淘汰目录等

e) 适用的产品（服务）能源管理体系有关的其他要求：GB17167-2025用能单位能源计量器具配备和管理通则、GB2589-2020综合能耗计算通则、GB/T 36713-2018能源管理体系 能源基准及能源绩效参数、



RB/T119-2015能源管理体系 机械制造企业认证要求等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

## 1.5 审核实施过程概述

**1.5.1 审核时间：**2025年12月10日上午至2025年12月11日上午实施审核。

审核覆盖时期：自2025年5月10日至本次审核结束日。

**审核方式：** 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

**1.5.2 审核范围**（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

EnMS:电力安全工器具（携带型短路接地线、个人保安线、高压拉闸杆、工频信号发生器、登杆脚扣、绝缘梯、验电器、标识牌、电工登高板、拉线保护套、安全警示带、安全围栏、绝缘护罩、防坠落装置、绝缘胶板、安全工器具柜）、驱鸟设备、防撞条、电缆沟盖板、电力金具的加工；绝缘手套、绝缘靴、安全带、安全帽的销售所涉及的能源管理活动

**1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程**（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：河北省石家庄市晋州市桃园镇东小留村村委会东行 1600 米路南

办公地址：河北省石家庄市晋州市桃园镇东小留村村委会东行 1600 米路南

经营地址：河北省石家庄市晋州市桃园镇东小留村村委会东行 1600 米路南

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

**1.5.4 一阶段审核情况：**

于 2025 年 12 月 09 日 08:00 至 2025 年 12 月 09 日 12:00 进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

第一阶段提出问题点：初始能源评审报告中未注明引用的折标系数来源。

**1.5.5 本次审核计划完成情况：**

1) 审核计划的调整：未调整；有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

**1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明**

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：办公室 7.2 条款

采用的跟踪方式是：现场跟踪书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2026 年 1 月 10 日前提提交审核组长。



具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 12 月 11 日前。

2) 下次审核时应重点关注:

目标指标完成情况, 内审、管理评审有效性, 运行控制, 能源数据收集, 管理体系变更。

3) 本次审核发现的正面信息:

——该公司能源管理体系能够持续有效运行, 未发生相关方重大投诉;

——相关运行控制保持较好;

——完成了初审能源评审报告, 能源绩效参数和能源基准的确定和评审;

——完成了内审并针对发现的不符合进行了整改, 本次审核未发现内审的问题重复出现;

——完成了能源管理体系的管理评审; 针对管理评审的问题制定的控制措施;

——相关资质保持有效;

——资源(人、财、物)充分, 能保证能源方针和能源目标指标及管理方案的实施。

### 1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价:

企业各部门职责基本明确, 对能源管理体系能够基本能予以贯彻实施, 各部门人员能基本理解和实施本部门涉及的能源管理相关过程, 基本能有效予以控制, 今后可进一步提高能源管理工作与日常生产经营管理工作的结合。

2) 风险提示:

证书主要用于投标, 能源统计工作未深入到日常生产中, 对能源绩效的理解欠缺。

### 1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜:

无

## 二、受审核方基本情况

2.1 组织成立时间: 2019 年 12 月 10 日 能源体系实施时间: 2025 年 5 月 10 日

2.2 法律地位证明文件有: 营业执照, 统一社会信用代码: 91370882MA3MQYTA3C, 现场查看原件有效。

2.3 审核范围内覆盖员工总人数: 20 人。

倒班/轮班情况(若有, 需注明具体班次信息): 无

2.4 范围内产品/服务及流程:

携带型短路接地线、个人保安线: 合股好的铜丝—截制定形—压接端子—压接汇流管—包装

高压拉闸杆: 绝缘杆切割—组装—包装

工频信号发生器、验电器: 绝缘杆—切割—连接—线路板焊接—验电器头组装—包装



登杆脚扣：配件—安装橡胶垫—焊接—组装—检验—入库  
 绝缘梯：环氧玻璃型材—裁切—钻孔—组装—包装  
 标识牌：反光膜、铝板—裁剪—打孔—粘贴—包装  
 电工登高板、防坠落装置：原材料—定尺寸切割—冲孔—镀锌—组装—包装  
 拉线保护套：采购管材（pvc）——裁剪——缩管——粘贴标识带——检验——包装——入库  
 安全警示带：下料—印字—贴标识—成卷—组装—包装  
 安全围栏：下料—打孔/折弯—焊接—组装—包装  
 绝缘护罩：领料--修边--组装卡扣--检验--包装--入库  
 绝缘胶板：成型绝缘板—裁剪—钻孔—安装高强度涤纶绳—检验—包装—入库  
 安全工器具柜：下料—折弯—冲孔—焊接—喷塑—组装—包装  
 驱鸟设备：裁料—折丝—冲压—焊接—组装—包装  
 防撞条：型材---裁剪---粘贴双面胶---检验---包装---入库  
 电缆沟盖板：钢材--切割--焊接成型--组装伸缩架--边框焊接--检验--包装—入库  
 电力金具：原材料--下料成型/焊接成型--钻孔--镀锌（外包）--检验--打包装  
 产品销售服务流程：业务洽谈—签订合同—产品采购—发货—验收—结算

2.5 能源管理体系边界及能耗确认：

2.5.1 核算周期：根据受审核方的实际能耗核算周期选择下列 1. 或 2. 进行填写：

- 1) 上一年度： 2024 年； 和审核年份截止月份： 2025 年 1 月至 11 月； 或
- 2) 根据行业特点策划的合理周期（含审核周期）： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月至 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月。

2.5.2 主要产品产量（服务量/总产值）：（存在多种产品或服务类别时应分别填写）

- 1) 产品产量（单位）： 因产品品种较多，计量单位不一致，故未统计。
- 2) 总产值（总收入）： 2024 年总产值 3610.2401 万元； 2025 年 1-11 月产值 17181.1685 万元；

2.5.3 周期产品单位产量/产值综合能耗核算（应符合行业特点,并关注核算过程的准确性；存在多种产品或服务类别时应分别填写），如：

- 1) 单位产品综合能耗， 因产品品种较多，计量单位不一致，故未统计；
- 2) 单位产值综合能耗： 2024 年 7.2461 kgce/万元， 2025 年 1-11 月 4.1843 kgce/万元；

2.5.4 主要产品或服务覆盖的物理边界范围：

位于河北省石家庄市晋州市桃园镇东小留村村委会东行 1600 米路南的国裕（河北）电力设备有限公司

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划与受控管理 符合 基本符合 不符合

**法律法规的识别、更新、应用与合规性评价：**  
 企业识别了《法律、法规及其它要求的识别控制程序》，明示了法律法规的识别渠道、识别时间及评审要求，提供获取的能源管理相关法律法规和其他要求清单及合规性评价报告。  
 提供“适用国家法律法规及其他要求评价表(能源)”识别的相关的法律法规包括：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国水法、固定资产投资项节能审查办法（2016）、高耗能老旧电信设备淘汰目录等；



识别的适用的能源及产品标准：GB17167-2006 用能单位能源计量器具配备和管理通则、GB589-2020 综合能耗计算通则、GB/T 36713-2018 能源管理体系 能源基准及能源绩效参数、RB/T119-2015 能源管理体系 机械制造企业认证要求、GBT2317.4-2023 电力金具试验方法 第4部分验收规则、GBT 2317.1-2008 电力金具试验方法 第1部分：机械试验、DL/T 768.1-2017 电力金具制造质量 第1部分：可锻铸铁件、GB/T 6096-2020 坠落防护 安全带系统性能测试方法、GB15166.3-2023 熔断器标准、DL/T 768.1-2017 电力金具制造质量 第1部分：可锻铸铁件、GB\_T 2314-2008 电力金具通用技术条件、GB6095 2021 安全带等。

有关法律法规的遵循情况：提供 2025 年 10 月 31 日公司组织的进合规性评价报告，主持人，办公室、生产部负责人参加。评价结果：公司制定方针、目标均考虑了适用的法律法规，在公司资源配置、运行控制、信息沟通、检查监督、业绩测量和持续改进等方面都有明确的体现，体系文件的版本及格式均按照能源管理体系标准要求进行控制和管理。

被主管部门处罚和曝光情况：现场了解，企业未被相关部门处罚过。网上查询暂无列入失信名单。

经查，符合要求。

#### 管理体系方针的制定、承诺的执行：

公司对能源目标、能源指标的制定方法、层级制定要求、实施方案的制定要求以及考核频次及方式等进行了规定。基本符合标准要求。

公司编制的管理体系手册中描述了能源方针：以青山绿水为要求，节能降耗，保护环境；

能源方针内容基本符合标准要求和企业实际。能源方针由总经理批准发布，以书面、电子媒介、宣传栏等方式，便于员工、顾客及其他相关方所获取；

2025 年 11 月 25 日进行的管理评审会议评价，方针适宜，无需变更。

#### 目标及方案（措施）的制定与实施：

公司对能源目标、能源指标的制定方法、层级制定要求、实施方案的制定要求以及考核频次及方式等进行了规定。基本符合标准要求。

公司的能源目标制定和完成情况如下：

公司选取 2024 年 1-12 月能耗数据作为能源基准值，制定了 2025 年能源目标：单位产值综合能耗 7.2461kgce/万元

经统计，2025 年 1-11 月完成情况为 4.1843kgce/万元，能耗目标完成情况良好。

经查，符合要求。

### 3.2 能源使用过程的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效

符合 基本符合 不符合

#### 能源评审：

企业策划并编制了《能源评审控制程序》企业规定一般情况下一年进行一次能源评审。

提供了 2025 年 4 月份编制的“初始能源评审报告”，根据“GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南”和“RB/T 119-2015 能源管理体系 机械制造企业认证要求”标准要求，在公司开展能源评审相关工作，对当前能源消耗水平和能源利用状况，制定优先改进能源绩效的项目。

初始能源评审报告内容包括：

评审周期及范围：评审周期为 2024 年 1-12 月；

因 2023 年生产不稳定，能源数据没有可比和代表性，选取同行数据作为 2024 年的基准，定为 8.5kgce/万元

评审范围：电力安全工器具（携带型短路接地线、个人保安线、高压拉闸杆、工频信号发生器、登杆脚扣、绝缘梯、验电器、标识牌、电工登高板、拉线保护套、安全警示带、安全围栏、绝缘护罩、防坠落装置、绝缘胶板、安全工器具柜）、驱鸟设备、防撞条、电缆沟盖板、电力金具的加工；绝缘手套、绝缘靴、安全带、安全帽的销售所涉及的能源管理活动。

职能部门：办公室、生产部（含车间、质检）等

内容包括：能源管理状况评审情况；能源利用状况评审（能源消耗结构分析、用能设备能耗分析等）节能潜力分析和能源绩效优先改进机会识别（管理改进方法、项目改进方法）；未来能源的消耗分析；能源评审输出（能源绩效参数、能源基准和能源目标指标、影响主要能源使用的相关变量和参数控制）；结论和建议（总体评价、建议）；识别的能源种类包括电、氩气、二氧化碳。



### 主要用能区域

1. 主要生产系统：电力产品的生产过程；
2. 辅助生产系统：消防系统、空调系统等；
3. 管理系统：办公室、生产部（含车间）等办公场所。

企业的主要能源使用为电力，占比 90%以上；氩气、二氧化碳占比较低，企业加强用电管理即可改进能源绩效。

#### 影响主要能源使用的相关变量分析：

影响电耗的因素主要为设备效率。公司的用电设备主要包括：液压摆式剪板机、台式钻铣床、液压机、印刷机、冲床、力矩电机控制器、车床、二保焊机、台式仪表车床、型材切割机、天车（2.5T）、办公室的空调、计算机等。

而影响转动设备效率的相关变量通常有负荷、压力、电流、电压等；

未来用能分析：根据公司总体规划和目前公司生产经营状况，陆续考虑增加太阳能的使用，用于道路照明、办公照明等区域，其他能源使用近时无变化。

评审结论：经过对公司 2024 年能源数据的分析，确定了公司 2025 年能源目标，以便在后续的生产经营中实施能源管理工作，努力达成目标，确保能源管理体系的有效建立和运行。

#### 能源绩效参数、能源基准：

企业策划了《能源评审控制程序》，明确了能源绩效参数和能源基准的要求；规定了能源绩效参数和能源基准的确定原则。

能源基准是公司追踪和比较能源管理体系持续改进的基点，要在能源统计数据的基础之上建立能源绩效参数和能源基准。

公司确定的能源绩效参数包括：单位产值综合消耗（kgce/万元）；

2025 年能源绩效参数对应的能源基准：单位产值综合能耗 7.2461kgce/万元。

#### 能源数据收集的策划：

A. 组织制定并实施能源数据收集计划，计划与其规模、复杂性、资源及其测量和监视设备的适宜性，计划规定的检测其关键特性所需的数据，以及收集、保留这些书的方式和频次：

办公室财务负责能源数据的收集计划并实施，用于产品的监视测量设备由生产部负责，提供有校准报告，符合要求。

企业策划了能源数据收集计划：每月对电、二氧化碳、氩气、产值进行数据统计，每月对数据的变化情况进行分析。发现异常及时进行分析。

B. 描述组织能源计量器具的配置情况及配置率（是否按照GB17167的要求对用能单位、次级用能单位、用能设备进行三级配置、三级计量），以及如何确保数据准确和可重现：

企业租赁车间 6 间及办公楼一座，配有一级电表 5 块，以上计量设施由出租方负责安装并管理；无重点用能设备。

#### 运行的策划和控制：

A. 主要用能场所的确定及其设施、设备、系统、过程的设计与重大变化及对能源绩效的影响：

企业主要用能场所有 6 个车间，分别为接地线车间、组装车间、围栏车间、防鸟设备车间、工具柜车间、防坠落车间；主要用能设备有液压摆式剪板机、台式钻铣床、液压机、印刷机、冲床、力矩电机控制器、车床、二保焊机、台式仪表车床、型材切割机、天车（2.5T）。

企业在新建和改进设施、设备、系统和过程的设计，并对能源绩效具有重大影响的情况下，应考虑能源绩



效改进的机会及运行控制。在适用的情况下，参照以下信息实施设计：

考虑所使用能源的种类、经济性以及可获得性等；合理匹配各系统和设备/设施，优化用能；借鉴节能新技术和方法、最佳节能实践与经验；利用新能源和可再生能源等；将改进能源绩效作为新的产品和过程设计的评价指标。生产部赵经理介绍公司针对新产品新技术的应用，在计划或预期的运行期内考虑可能对能源绩效的影响，考虑新产品的实用性和符合性，进行小试并分析产品的性能，由分析数据确定是否符合要求。体系运行以来没有新产品的设计和开发项目。

**B. 能源管理程序及运行准则的策划及更新：**

通过现场查看企业文件，企业建立的能源管理体系程序文件和各项生产管理制度：生产设备维护保养制度、设备操作规程、生产作业指导文件、原材料检验规范、过程检验规范、成品检验规范等。

**C. 产品实现及过程策划对节能降耗的考虑及生产过程、生产工序、服务流程中的节能管理：**

生产部通过优化工艺流程、淘汰高能耗的设备、严格控制生产过程、按图纸和操作规程操作、通过设备布局（如原材料库与加工车间相邻）减少搬运能耗，加强过程检验等方式，提升产品合格率，降低能耗。

日常管理中推行节能行为规范，如空调温度控制、照明节能、纸张双面使用等。

公司每年开展节约资源保护环境主题教育活动，培训内容包括节能环保相关法律法规、节能新技术、节能基础知识；公司定期召开节能减排的主题会议，强化宣传、教育和培训，积极宣传节能减排的方针、政策和科技知识。

**D. 主要用能设备及国家法规规定的高耗能特种设备的配置、运行效率、维护、能源消耗及能源利用，对淘汰和趋于淘汰落后设备及工艺的处理：**

主要生产设备包括：液压摆式剪板机、台式钻铣床、液压机、印刷机、冲床、力矩电机控制器、车床、二保焊机、台式仪表车床、型材切割机。

现场查看设备，未发现需要淘汰的落后设备。无超过 100KW 的重点用能设备。

特种设备：无。企业不存在高耗能特种设备。

目前无淘汰和趋于淘汰落后设备及工艺。

**E. 节能技术改造及资金投入的充分性：**

公司规定，在提出工艺设计和改进时，考虑生产过程对能源消耗有重大影响的工艺参数的合理性；能源梯级使用的可行性。2025 年暂无节能技术改造项目。

根据公司资金运作情况，合理调配资金，确保公司资金正常运转；并为能源管理过程提供资金保障，如能量的采购，用能设备的采购，能源资金支持率 100%。

**F. 能源服务、产品、设备和能源采购过程的控制：**

公司策划编制了《能源采购控制程序》，对能源管理体系运行管控的目的、范围、职责、工作程序作出了规定，对用能设备和能源供应过程进行有效控制。在物资采购阶段选用高效能产品；在运输阶段减少能源、资源及废物排放。在使用和处理阶段减少资源使用。

**能源采购：**

电力—来自租赁方（河北金河电力器具有限公司），用于设备运行和照明。

水—由公司所在地东小留村提供，主要用于生活，根据每月使用量进行结算，没有采购协议。

二氧化碳、氩气—来自 晋州市致远气体商贸有限公司，主要用于焊接与热切割；

公司所用水由公司所在地东小留村负责提供，根据每月使用量进行结算，没有采购协议。

能源计量：一级电表 7 块，均由出租方----河北金河电力器具有限公司提供设备并安装进行计量；

**查用能设备采购：**

现场沟通，2025 年增加了一台液压锁管扣压机、一台束丝机；查见号码为 2513200000076318141 发票，设备费用分别为 8415.84 元、7079.21 元，开票日期：2025.5.7，供应商“晋州市天济五金机械设备供应部(个体工商户)”，查采购订单，规定了设备的型号和技术参数，技术要求以及安装维修售后的要求；对供应商进行评价，并在用能设备采购时签订合同，明确设备参数，功率等关键技术参数，确保采购的设备的能源绩效；部门负责人介绍，在原材料采购时要求采购质量合格、稳定、性能好的原材料，降低生产过程中因不合格原料、重复返工或不合格品而导致的能耗增高。



## G. 国家、地方重点用能单位能源绩效其他表现：

该企业不属于国家、地方的重点用能单位。

## H. 应急预案策划时对能源绩效的考虑：

企业的应急预案主要是安全生产应急预案，在应急预案的应急处理过程考虑满足应急处置的同时考虑节水节电。

## I. 变更和外包的情况，及其控制：

外包：产品运输、金属表面处理。已纳入体系管理。

企业介绍无重大变更申请，应进一步规范变更管理流程。已沟通

## J. 其他：无

**能源绩效和管理体系系统绩效监测与评价：**

## A. 描述主要能源使用的数量、种类及能耗占比（列表或描述），并逐个描述对其进行监视、测量和控制措施的充分性和有效性：

能源种类	消耗量					
	2024年 1-12月	折标煤 kgce	占比	2025年 1-11月	折标煤 kgce	占比
电 (kw·h)	210182	25831.3678	98.74%	136814	16814.4406	97.87%
氩气 (m³)	207	183.6504	0.70%	219	194.2968	1.00%
二氧化碳 (m³)	676.5	144.9740	0.55%	804.625	172.4311	1.13%
综合能耗		26159.9922			17181.1685	
产值 (万元)	3610.2401			4106.1194		
单位产值综合能耗 (kgce/万元)	7.2461			4.1843		

从上表看出企业主要能源使用为电力，占比>90%，企业可通过加强用电设备管理减少能耗。

监视测量控制：企业已制定《能源数据收集策划表》，按月抄表统计。但关键用能设备计量不全，数据采集精细化不足，影响分析深度。已沟通

控制措施：通过运行规范、设备维护、温度控制等措施实施控制，基本有效，但缺乏系统性节能技术改造支持。

B. 对主要能源使用的能源指标完成情况、能源消耗控制情况或能源绩效改进情况进行描述并分析，并以列表或描述方式列出所有重要审核点在审核时的能耗或能效数据与运行体系前的数据对比情况（监督审核应将组织主要能源使用的能源指标完成情况对本次审核与前次审核进行对比）：

公司级能源绩效参数：单位产值综合能耗。

2024年单位产值综合能耗 7.2461 kgce/万元。

2025年 1-11月单位产值综合能耗 4.1843 kgce/万元，远优于基准。

## C. 描述组织确定的可比综合能耗指标，评价是否体现法规和行业限额要求；描述可比综合能耗指标的计算方法，并对组织的可比综合能耗进行复核计算并记录结果：（可以举例说明）

该企业所处行业没有可比综合能耗指标要求。

D. 描述组织可比综合能耗指标与其体系运行之前进行对比的结果（监督审核应将组织可比综合能耗指标对本次审核与前次审核进行对比），并依据 GB/T13234 计算产品节能量和节能率并进行复核；对可比综合能耗体现的能源绩效改进情况进行描述，并对此方面的能源绩效是否正常做出评价（监审/再认证还应对能源绩效发展趋势不良进行影响因素分析）：（以上计算过程必须与审核记录一致/在审核记录中能追溯此计算过程）

该企业所处行业没有可比综合能耗指标要求。



E. 总体评价能源绩效改进的证实情况（如：能源消耗总量随时间下降；能源消耗总量增加，但能源绩效测量值得到改进；设备的运行和维护能效下降趋势衰减或延迟等）：  
企业通过管理体系运行、日常节能控制、光伏引入等措施，在单位产值综合能耗方面实现下降。能源消耗总量受产量影响波动，但能源绩效参数（单位产值能耗）持续改进，体现管理有效性。设备维护与运行控制基本到位，但关键用能设备能效监测与技术改造仍待加强。

### 3.3 内部审核、管理评审的有效性评价

符合 基本符合 不符合

内部审核、管理评审等自我改进及完善机制的策划、实施及体系持续性、有效性的能力；与体系运行前对比，如果有重要审核点的能耗或能效数据比体系运行前差，或者可比综合能耗指标体现的能源绩效比体系运行前差，组织内审是否对此进行了关注，并是否分析了出现绩效下降的原因；管理评审时是否关注采取的改进措施、实施实现及完成情况的验证：

#### 内部审核

策划并执行《内部审核程序》，每年至少一次，并要求覆盖本公司能源管理体系所有要求的内容，内容符合要求。

查企业 2025 年按程序要求策划并开展了内部审核。提供有以下资料：内审计划、内审员授权书、内审日程安排、会议记录、签到表、内审报告等。

1、查“2025 年能源管理体系内审计划”，编制：闫落燕，2025.10.20；

内审计划明确了内部审的目的，范围，依据，日程安排等。内审时间：内审组成员：赵晓菲（组长）、王丽娜；

计划中没有遗漏标准条款、没有遗漏体系覆盖的部门和场所，没有安排内审员审核自己的工作。

2、查见内审员任命书。

3、查有内审首末次会议签到表（有领导层、各部门负责人签到）。内审实施时间为 2025 年 11 月 1-2 日

4、提供了内部审核检查表，审核按计划进行，没有遗漏标准条款及体系覆盖的部门和场所，内审员没有审核自己的工作。

5、本次内审发现 1 项不合格，发生在办公室 8.1 条款，为一般不符合项，编制了《不符合报告》，不符合事实描述清晰，不符合原因分析准确，并制定了纠正及纠正预防措施，且措施可行，内审员并对其有效性进行了验证。

6、本次内审编制有《内部审核报告》，对内审进行了综述和体系运行情况的评价，对纠正措施提出整改的要求。

内审结论：通过内审，审核组认为建立 QESEn 管理体系基本符合标准要求，QESEn 管理体系的实施对员工建立企业环境背景的认知，风险和机遇意识的建立、增强质量、环境保护、节能减排意识和对管理、生产和服务过程进行控制起到了一定的规范作用。QESEn 管理体系的运行具备了实现 QESEn 管理方针、QESEn 目标的能力，具备了管理体系持续改进的能力。

与内审组组长闫落燕沟通关于公司内审的要求及实施情况，闫主管介绍“本次内审是在咨询老师指导下完成，对内部审核的实施情况还没有完全掌握”。存在内审员能力不足。7.2 条款已开具不符合。

内审基本有效。

#### 管理评审

策划编制了《管理评审控制程序》，对评审工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

--查“能源管理体系管理评审计划”：计划明确了管理评审的目的，依据，范围，评审内容和议程。

查公司按策划组织了能源管理体系 2025 年度管理评审，评审日期：2025 年 11 月 25 日。采用会议形式，由总经理主持会议。

评审目的：检查判定公司质量、环境、职业健康安全、能源管理体系运行是否适宜、充分、有效，并指出体系下一年度改进方向。

--提供了“会议记录”，总经理、各部门负责人参加并签到，会议记录有会议议程，输入资料清单，问题和建



议等：

--查管评评审输入及会议内容包括：1.能源体系内外部因素的变化，相关的风险和给予的变化；2.能源管理体系的绩效控制情况（不符合的整改、监视测量的结果、能源方针、法律法规要求的符合性、持续改进的机会、人员能力等）。3.能源绩效（目标指标完成情况、能源绩效的改进、措施的落实）。4.有关法律法规标准的要求。5.组织机构、管理职能是否适宜。6.需要改进的建议。内容较详尽全面。

--查管理评审输出：提供有《2025 年度管理评审报告》，编制：闫落燕，审批：王巧红，2025.11.25

会议对评审进行了综述，管理评审结论：公司建立的质量、环境、职业健康安全、能源管理体系，具有适宜性、有效性、充分性，并持续改进，得到了充分的印证。

改进建议：增加能源标准及节能知识培训。

改进措施及记录：对全体员工每年增加 2 次培训

实施情况：2025 年 12 月 5 日组织人员实施了培训，并对实施情况进行了验证，验证结论：经过提问和现场巡查，人员对能源标准和节能要求加深了认识，考核机制已完成，目前措施有效。

管理评审基本有效。

### 3.4持续改进

符合 基本符合 不符合

能源绩效重大偏差及其他不符合的识别、原因分析、纠正措施的实施及效果；投诉及稽查结果的处理，改进能源管理体系适宜性、充分性、有效性和能源绩效的情况：

能源绩效重大偏差：无

其他不符合的识别、原因分析、纠正措施的实施及效果：公司的内审发现 1 项不符合，现场确认已进行原因分析，制定纠正措施并整改完成；管理评审提出的改进建议：已整改；

投诉及稽查结果的处理：与企业沟通，体系运行以来未发生投诉及稽查。

通过公司的内审、管理评审、能源绩效分析等活动审核组认为该公司的能源管理体系基本适宜、充分、有效，能源管理体系绩效和能源绩效满足 GB/T23331-2020 标准和 RB/T119-2015 能源管理体系 机械制造企业认证要求的要求。公司的能源管理体系持续改进符合要求。

### 3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

#### 1) 资源保障（主要用能设备设施、监视和测量资源）：

公司的各项资源基本充分，公司注册资金伍仟陆佰万元整，企业租赁河北金河电力器具有限公司的厂房，目前涉及 6 个生产车间，配有会客室、办公室、经理室。

公司现有 20 人，包括管理人员、检验人员、操作人员等，以及设备设施等各项资源。

办公设备包括：电话机、打印机、计算机等。

生产设备主要有：液压摆式剪板机、台式钻铣床、液压机、印刷机、冲床、力矩电机控制器、车床、二保焊机、台式仪表车床、型材切割机、天车（2.5T）等设备。

主要检测设备：接地电阻测试仪、钢板尺、卷尺、游标卡尺、数字万用表等。

环保安全设备：灭火器等。

能源计量器具配备情况：一级电表 7 块。

#### 2) 人员及能力、意识：

公司策划有《人力资源管理程序》，内容符合标准要求。

查：《员工岗位能力评价表》，对主要人员进行了能力评价，评价结果均为能胜任。评价人：闫落燕，评价时间：2025 年 5 月 12 日。

和员工张秋忙沟通，其对公司的节能方面的制度和管理规定比较清楚，理解公司的节能方针目标，在日常的工作中自觉执行公司要求。

重要能源岗位为：公司能源管理员、内审员、重点用能设备管理员。

现场查看需要持证上岗的人员持有相关资质许可证（如：安全管理人员、叉车司机、起重机操作、压力容



器操作、锅炉作业、电工、高空作业、焊工、水处理等）：无

公司制定《2025年培训计划》，培训内容包括：能源管理体系标准培训、相关政策及法律法规培训、能源管理体系手册培训、重要能源设备的使用培训与考核、基层员工节能意识的培训、内审知识培训、紧急停电预案培训等7项。提供有《培训记录》

现场审核办公室人员培训及人员能力时，与内审组组长闫落燕沟通关于公司内审的要求及实施情况，闫主管介绍“本次内审是在咨询老师指导下完成，对内部审核的实施情况还没有完全掌握”。存在内审员能力不足。已开具不符合报告，要求限期整改。

与办公室负责人沟通了解到，公司通过培训、开会、宣传栏等形式，使员工了解能源方针，知道他们对能源管理体系有效性的贡献，知道他们的活动或行为对能源绩效的影响以及不符合能源管理体系要求的后果。

### 3) 内部和外部信息交流：

策划并编制了《信息交流控制程序》，对信息交流和沟通的目的、范围、权责、控制内容做出了规定。

部门经理介绍，公司通过建立实施和保持适当的信息交流沟通、确保了公司内部以及与外部相关方的联系和回应、保证能源管理体系的有效运行。

内部信息主要包括：能源管理体系运行信息（向员工传达管理体系方针、目标、报告各部门体系运行状况和内外审核、纠正措施和预防措施的验证结果、管理评审结果等）；内部管理制度、有关能源管理体系方面的建议和要求、相应法律、法规的信息传递；公司领导意图贯彻以及职能部门之间、职能部门和车间之间的联系和沟通；绩效监视、测量结果；设备设施维护保养及运行操作情况；组织机构变化情况；其他媒体对公司有影响的信息。

外部沟通内容主要包括：法律、法规、标准信息；执法机构信息：如来自国家、地方和行业方面的，工信部门、行业协会、认证机构等相关信息以及上级公司的要求；外部的能源检查、参观、访问等；顾客、供方等相关方信息；同行业技术信息和专业会议信息，竞争对手的产品信息、服务信息和技术信息。

沟通的方式采用口头、电话、通知、通报、书面报告、刊物、会议、板报等多种方式。目前沟通方式适宜，沟通渠道畅通。

### 4) 文件化信息的管理：

查受审核方建立的管理体系文件包括：

- 1、管理手册 GYDL / SC-2025 版本 C/1，2025年5月10日发布 C/0，2025年12月9日修改为 C/1
- 2、程序文件 GYDL / CX-2025，2025年5月10日发布 C/0，2025年12月9日修改为 C/1
- 3、编制了能源管理制度以及相应的生产过程控制文件包括操作规程、作业指导书等，编制了相应的运行记录。

文件化信息的策划基本满足能源管理体系要求。

文审提出的问题已经整改。

4. 在生产经营过程中形成了相应的各种记录。

5. 编制了《文件控制程序》、《记录控制程序》用于对管理体系文件的管理，用于文件化信息管控。

1) 提供文件发放与回收记录表、记录清单、受控文件清单、法律法规清单等，填写及保管符合要求。文审和一阶段审核之后，对审核组提出文审问题进行了修改。

2) 各部门保存相关记录，按时间整理，放置在文件柜中，以便检索，办公室定期对其进行检查，目前保存完好。

3) 对作废文件进行了规定，目前没有作废文件。

对外来文件进行了识别收集，现场提供有《法律法规和其他要求清单》，登记了外来文件，如法律法规、执行标准等，包括：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、高耗能落后机电设备（产品）淘汰目录、国家重点节能技术推广目录等法律法规以及 GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南、GB-T 15587-2023 能源管理体系 分阶段实施指南、GB/T 2589-2020 综合能耗计算通则、GB 17167-2025 用能单位能源计量器具配备和管理通则等标准。

经查，法律法规进行定期查询更新，为有效版本，基本符合要求。



#### 四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

电力安全工器具（携带型短路接地线、个人保安线、高压拉闸杆、工频信号发生器、登杆脚扣、绝缘梯、验电器、标识牌、电工登高板、拉线保护套、安全警示带、安全围栏、绝缘护罩、防坠落装置、绝缘胶板、安全工器具柜）、驱鸟设备、防撞条、电缆沟盖板、电力金具的加工；绝缘手套、绝缘靴、安全带、安全帽的销售所涉及的能源管理活动

#### 五、审核结论:

5.1 审核综述（符合性、合规性、适宜性、充分性、有效性；实现方针目标及满足要求的能力；内审和管理评审、自我完善能力的持续性和有效性；体系持续改进成果；能源绩效改进成果；对认证范围适宜性的评价；确认是否达到审核目标的评价等）：

公司根据 GB/T 23331-2020、RB/T 119-2015 标准及国家相关法律法规，充分结合公司能源管理的实际情况，建立能源管理体系，并编写《管理体系手册》及相应的能源控制文件，通过全面系统的策划、实施、检查和改进，对能源管理的全过程进行系统的科学监控，有效控制能源消耗并最终实现提高能源利用效率、降低能源消耗的目的。通过审核认为该公司的能源管理体系符合标准要求，合规、适宜、充分、有效。公司制定的管理方针适应其宗旨和运营环境并支持其长远战略方向；为制定管理目标提供框架；包括满足适用要求的承诺和持续改进能源管理体系的承诺。具备实现方针目标及满足要求的能力。通过内审和管理评审，建立了自我完善机制，内审发现不符合的整改和纠正措施的实施以及管理评审建议的改进，使能源管理体系保持持续有效，能源绩效不断改进，自我完善能力持续有效，实现了持续改进。能源绩效改进成果：单位产值能耗趋势下降，2025年 1-11 月单位产值综合能耗 4.1843 kgce/万元；比 2024 年 7.2461 kgce/万元有显著下降，能源绩效明显呈上升趋势。通过审核，企业的认证范围是适宜的，本次审核达到了审核的目标。

#### 5.2 审核组推荐意见：根据审核发现，审核组一致认为，国裕（河北）电力设备有限公司的能源管理体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input checked="" type="checkbox"/> 满足	<input type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input checked="" type="checkbox"/> 满足	<input type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input checked="" type="checkbox"/> 达到	<input type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

- 推荐认证注册
- 在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。
- 不予推荐，不推荐范围的说明：
- 扩大认证范围
- 缩小认证范围
- 变更认证证书
- 转换标准并换发认证证书



北京国标联合认证有限公司

审核组：吉洁、潘琳、徐素娟

## 被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并予以配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。