

项目编号：30050-2025

绿色供应链管理体系

审核报告 (第二阶段)



组织名称：成都天远宏图科技有限公司

审核组长（签字）： 宋明珠

审核组员（签字）：

报告日期： 2025 年 9 月 22 日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书■首末次会议签到表■文件审核报告
■第一阶段审核报告□不符合项报告□其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：宋明珠

组员：



受审核方名称:

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号
1	宋明珠	组长	审核员	ISC-247783-R08
2				
3				

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	陈梦英	向导	
2		观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段非现场进行的文件审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方**绿色供应链管理体系**与审核准则的符合性和有效性并通过对绿色供应链管理绩效和运行绩效的评价打分结果，从而确定能否推荐注册认证和确定对应的星级标准。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》

b) 适用的法律法规：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国固体废物污染防治法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国职业病防治法》

c) 受审核方文件化的管理体系：

本次为 单一体系审核 结合审核 联合审核 一体化审核 单一体系审核；

d) 相关审核方案：

- e) 适用的产品（服务）质量、环境、职业健康安全及所适用的食品职业健康安全及卫生标准：研发与标准化同步示范企业评价规范 DB4403/T 139-2021、企业研发管理体系要求 DB32/T 2771-2015、劳务派遣单位信用等级评价规范 DB50/T 1566-2024、劳务派遣服务规范 DB43/T 2072-2021、信息系统集成服务成本测算



指南 DB5301/T 101-2024、信息系统集成服务资费评估指南 DB13/T 2974-2019、信息技术系统集成服务管理规范 T/SXS 149-2023、智能机器人售后咨询服务规范 T/QGCML 2988-2024、智能机器人评价要求 T/GDAQI 134-2023、专利导航指南 第 5 部分：研发活动 GB/T 39551.5-2020 等标准

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）（GB/T 39257-2020 《绿色制造 制造企业绿色供应链管理 评价规范》等）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年09月22日上午至2025年09月22日下午实施审核。

审核覆盖时期：自年月日至本次审核结束日。

审核方式：现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

R08:资质范围内施工劳务分包服务、信息系统集成服务、智能巡视机器人的销售、智能巡视机器人的技术服务（设备巡检）、防坠落装置的研发、安防电子围栏系统的研发及销售，变电站在线监测装置的研发及销售，无人驾驶系统的研发及销售所涉及的绿色供应链管理活动（一级）。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：中国（四川）自由贸易试验区成都高新区天府大道北段 1700 号 4 栋 1 单元 21 层 2112 号

办公地址：四川省成都市天府新区华阳街道中兴上街 166 号四通大厦 6 层 601

经营地址：四川省成都市天府新区华阳街道中兴上街 166 号四通大厦 6 层 601

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：

1.5.4 一阶段非现场审核情况：

一阶段识别的重要审核点：体系文件的管理、内部审核、管理评审、法律法规的识别、合规性评价等。

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：未调整；有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（0）项，涉及部门/条款：



采用的跟踪方式是：现场跟踪书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：年月日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 9 月 22 日前。

2) 下次审核时应重点关注：

管理评审、内审的深入、环境因素及产品 and 物料的绿色属性的识别、绿色供应链的运行控制。

3) 本次审核发现的正面信息：

受审核方管理体系在运行过程中管理层及部门领导比较重视，管理水平有所提高，各部门职责明确，产品质量较稳定，无质量、环境事故，供方及销售客户形成长期合作伙伴，销售顾客稳定，通过绿色供应链管理体系运行促进产品绿色环保的管理水平及环境安全意识提高。

1.5.7 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间：2018 年 07 月 10 日

2) 法律地位证明文件有：营业执照

3) 审核范围内覆盖员工总人数：21 人

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无

4) 范围内产品/服务及流程：

施工劳务分包服务流程：

签订分包合同—制定劳务外包方案—施工部署—安全培训—施工完成—完工验收

信息系统集成服务：

客户需求—初步需求分析、设计及方案投标—方案设计—解决方案—设备采购检验—工程实施—系统联调及试运行—客户验收

销售服务流程：

客户洽谈—签订合同—产品采购—交付客户—客户验收

智能巡视机器人的技术服务（设备巡检）流程：

巡检前准备与机器人启动—巡检过程实时观察要点—人工干预场景—数据处理与报告生成

研发流程：

市场调研、开发需求—立项—设计开发—样机测试—工作验收—客户确认

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价



3.1 管理体系的策划

■符合 □基本符合 □不符合

企业确定了与其宗旨和战略方向相关并影响其实现绿色供应链管理体系预期结果的能力的各种外部和内部因素。能够对这些内外部问题通过网站获取、调查研究、定期内部总结等方式进行监视和评审。

企业确定了与绿色供应链管理体系相有关的相关方，并确定了这些相关方的需求和期望。对相关方和需求进行管理。

企业在策划绿色供应链管理体系时，确定需要应对的风险和机遇，以确保绿色供应链管理体系能够实现其预期结果，增强有利影响，预防或减少不利影响，实现改进。

最高管理者在确定的管理体系范围内建立、实施并保持了绿色供应链管理体系方针：“环境保护、资源节约、持续发展”。

管理方针包含在管理手册中，符合标准要求。经总经理批准，与管理手册一起发布实施。为了适应组织宗旨和不断变化的内、外部环境，在每年管理评审会议上对管理方针的持续适宜性进行评审。为达到管理方针最终实现，总经理及各职能部门负责人通过培训、宣传等方式使全体员工都充分理解并坚持贯彻执行。并将管理方针通过相关方告知提供给适宜的相关方。管理方针的制定适宜有效。

最高管理者制定了公司管理目标。管理目标在《管理手册》中进行了规定并已形成了文件。

公司绿色供应链管理目标：

1. 固废处理率：100%
2. 万元产值水、电消耗与上年同期降低 1%
3. 火灾事故为 0

查《2025 年度绿色供应链目标考核表》2025 年 3 月-8 月对目标进行考核，目标完成情况如下：

- 1、对固体废弃物 100%合规处理；
- 2、万元产值水电消耗与上年同期降低 1.13%；
- 3、火灾事故为 0。

绿色供应链管理目标已经完成。抽查《绿色管理方案》，针对火灾，固废排放，水、电、材料消耗等制订管理方案，管理方案方案中对目标/指标、方法和技术措施、责任部门/责任人、资金预算、实施阶段/完成时间、验证部门/负责人等作出明确规定。绿色管理方案已经实现。符合要求。

企业规定了因顾客和市场等原因而导致管理体系变更时，应对这种变更进行策划。依照 RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》标准，结合实际情况，围绕绿色供应链管理体系方针、目标设置了组织机构，配置了必需的资源，确定了实现目标的过程、资源以及持续改进的相应措施，对员工进行了适宜的培训等。

组织的绿色供应链管理体系已得到策划和建立。

3.2 活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效

□符合 □基本符合 □不符合

1) 基本项评价情况：

公司注册资金 2000 万元，办公地址为租赁，查见租赁合同，出租方：张含明，租赁期 2024 年 5 月 11 日至 2026 年 5 月 10 日。办公面积 441.85 平米。

公司主要部门有综合办公室、技术部、研发部、工程部，现有员工 21 人。

公司主要设备包括：电脑 15 台，打印机 1 台等生产设备；

监测测量设备：用委外加工费设备。



环境、职业健康安全设备设施：灭火器、垃圾桶等。

目前体系覆盖人数 21 人。

公司财务能保证质量、环境、职业健康安全工作的开展，确保相关资金及时投入。

目前公司所提供的人、材、物等资源基本能满足体系运行的需要。

2) 评价指标

绿色供应链管理绩效和运行绩效检查评价表的得分情况及对应的星级情况

2.1 评价方法：

企业绿色供应链管理评价采用打分法。依据绿色供应链管理评价指标、要求和评价依据，文件评审和现场评审相结合，通过综合打分进行评价。

2.2 指标选取：

评价指标选取应根据企业或行业产品特点，行业要求以及相关法规、政策、标准，相关方要求及企业绿色制造要求，指标应包括：战略及目标、绿色设计、绿色采购、绿色生产、绿色物流、回收利用及末端处置、绿色信息管理及披露，合计七个一级评价指标，二级评价指标有：绿色发展规划、目标；绿色供应链管理体系；机构、职责、资源；持续改进；产品绿色设计；工艺绿色设计；包装绿色设计；重点管控物料清单；管理制度及标准；绿色采购要求；绿色供应商选择；供应商风险评估；供应商审核监督；供应商绩效评价；应急管理和响应；文件及信息管理；沟通与培训；生产合规性；重点管控物料管理；污染物排放；用能设备；用能和用水计量系统；单位产品综合能耗；用水量控制；管理制度；管理制度；产品运输、储存要求；运输工具；回收体系；下游企业协同；无害化处理；回收利用绩效；回收利用标识；信息管理。目前根据企业情况不设定三级指标。必选评价指标为企业必须达到的指标。企业或评价方应对可选评价指标选取和新增评价指标做出相应说明，根据指标对产品生命周期和供应链系统资源、生态环境和健康安全影响的重要程度，确定指标权重和分值。定量指标主要包括重点管控物料使用情况、污染物排放量或浓度、单位产品综合能耗、单位产品用水量控制，回收利用绩效等。定量指标应统一计算方法，数求准确、统一、真实，必要时，对数报来源和数据质量进行分析和说明，

指标选取应考虑动态性(如政策、法规和标准的变化，指标的时间特性等)，适时进行调整。定性评价指标应说明评价的依据。

2.3 指标权重描述：

必选指标为企业应达到的基本要求，必选要求不符合，不能评为绿色供应链合格企业。指标总分为 100 分，指标权重和分值可由企业确定，评价综合得分为各项指标值加权的总和。

必选指标为：

一级指标	权重	二级指标
战略目标	10%	绿色发展规划、目标
		绿色供应链管理体系
绿色设计	15%	重点管控物料清单
绿色采购	30%	管理制度及标准
		绿色采购要求
绿色生产	15%	生产合规性
绿色信息管理及披露	10%	绿色信息披露

2.4 分值情况：

一级指标	权重	分值	二级指标	分值	分项得分	得分	权重得分
战略目标	10%	100	绿色发展规划、目标	20	20	95	9.5
			绿色供应链管理体系	30	30		
			机构、职责、资源	30	30		
			持续改进	20	10		



绿色设计	15%	100	产品绿色设计	30	30	95	14.25
			工艺绿色设计	25	25		
			包装绿色设计	20	16		
			重点管控物料清单	25	25		
绿色采购	30%	100	管理制度及标准	10	10	96	28.8
			绿色采购要求	10	10		
			绿色供应商选择	15	15		
			供应商风险评估	15	15		
			供应商审核监督	15	15		
			供应商绩效评价	15	15		
			应急管理和响应	5	4		
			文件及信息管理	10	10		
			沟通与培训	5	5		
绿色生产	15%	100	生产合规性	10	10	83	12.45
			重点管控物料管理	15	15		
			污染物排放	15	10		
			用能设备	15	15		
			用能和用水计量系统	15	15		
			单位产品综合能耗	20	20		
			用水量控制	10	8		
绿色物流	10%	100	管理制度	20	20	90	9.0
			管理制度	25	20		
			产品运输、储存要求	35	30		
			运输工具	20	20		
回收利用及末端处置	10%	100	回收体系	20	18	65	6.5
			下游企业协同	20	5		
			无害化处理	20	10		
			回收利用绩效	20	5		
			回收利用标识	20	10		
绿色信息及披露	10%	100	信息管理	60	55	95	9.5
			绿色信息披露	40	40		
总计:				90分			

2.4 必要的结果解释和说明

一级指标通过加权综合评价结果计算:

$$95*0.1+95*0.15+96*0.3+83*0.15+90*0.1+65*0.1+95*0.1=90 \text{ 分}$$

评级结论: 合格, 级别为: 一级, 可以颁发对应级别的绿色供应链认证证书。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

企业于 2025 年 3 月 8 日组织了内部审核进行了内部审核, 查: 内审员经过培训合格, 经总经理授权后开展审核工作, 审核员的审核工作与自身工作无冲突, 能够保证审核工作的独立性, 提供有内审检查表, 审核实施过程与计划安排基本一致, 基本覆盖了标准所有条款内容和所有部门



及场所，审核记录清楚，但内容较为简单，已沟通改进。查不符合报告，发现 1 项轻微不符合。已做整改培训，符合内审要求。查有：内部审核报告：审核结论：公司绿色供应链管理体系运行以来，绿色供应链管理体系已得到贯彻实施，基本符合 RB/T 089-2022 标准及本公司体系文件要求。

2025 年 8 月 4 日组织了管评、依据 RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》GB/T 39257-2020 《绿色制造 制造企业绿色供应链管理 评价规范》管理评审。总结论：经过评审组讨论，形成如下评审结论：按 RB/T 089-2022 绿色供应链管理体系的要求，我司的绿色供应链管理方针、目标是符合公司的经营理念和 development 要求的，是根据企业现有的资源配置、人员技能、技术水平及管理 level 提出来的，经运作考核，比较切合企业的现实情况，是符合公司发展需要及社会发展要求的。提出一项改进建议：综合部组织学习 RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》标准和体系文件，提高员工的认识和运行有效性。查见改进措施及验证表，2025 年 8 月 4 日拟定了改进计划书，于 2025 年 8 月 10 日实施培训，并对培训有效性进行了评价。

内部审核及管理评审基本满足要求。

3.4 持续改进

符合 基本符合 不符合

1) 不合格品/不符合控制：

组织策划了《不符合、纠正措施与预防措施控制程序》，符合企业实际和标准要求。明确了各类、各阶段的不合格的控制管控要求，并实施对不合格的处置方法选择、采取措施的程度取决于不合格的性质及其对产品的影响程度。确定和选择改进机会，并采取必要措施改进管理体系，实现管理体系的预期结果。不符合控制基本满足要求。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

组织策划了《不符合、纠正措施与预防措施控制程序》利用方针、目标、审核结果、分析评价、纠正措施以及管理评审提高管理体系的有效性。内审中的不符合项，采取了纠正措施，并对纠正措施的实施情况进行了跟踪验证。对经营及服务过程中发现的不符合，已经按照要求进行了处置。管理评审中有纠正措施状况的输入。管理评审提出的纠正措施已经整改完毕并验证。

3) 投诉的接受和处理情况：自体系运行以来，没有发生重大事故及重大顾客投诉和行政处罚事件等。

3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

1) 资源保障（基础设施等）：

公司注册资金 2000 万元，办公地址为租赁，查见租赁合同，出租方：张含明，租赁期 2024 年 5 月 11 日至 2026 年 5 月 10 日。办公面积 441.85 平米。

公司主要部门有综合办公室、技术部、研发部、工程部，现有员工 21 人。

公司主要设备包括：电脑 15 台，打印机 1 台等生产设备；

监测测量设备：用委外加工费设备。

环境、职业健康安全设备设施：灭火器、垃圾桶等。



目前体系覆盖人数 21 人。

公司财务能保证质量、环境、职业健康安全工作的开展，确保相关资金及时投入。

目前公司所提供的人、材、物等资源基本能满足体系运行的需要。

环保安全设备设施包括：消防栓、灭火器、垃圾桶等

特种设备：无。

办公室配有电脑、打印机、电话、网络设施、空调等。

可以满足产品生产所涉及场所的相关环境、安全管理活动的需要；

运行环境：场所干净整洁，通风、采光良好，设备布局合理。员工在工作前及工作结束后能够及时清理环境及设备。工作环境得到良好的控制。

2) 人员及能力、意识：

企业对影响绿色供应链管理体系工作的人员，在教育、培训、技能与经验方面要求做出规定。根据任职要求，对各岗位人员进行了能力评定，评定结果均符合岗位任职要求。企业人员能够了解管理方针和管理目标内容，知晓他们对管理体系有效性应该做哪些贡献包括改进绩效的益处，以及不符合管理体系要求所产生的后果等。为确保相应人员具备应有的能力和意识所采取的措施充分有效。相关人员具备相应能力和意识。

3) 信息沟通：

企业通过会议、培训、相关文件的传阅等形式确保管理体系有效性，涉及体系运行过程及管理等多方面，通过沟通促进过程输出的实现，提高过程的有效性。促进公司内各职能和层次间的信息交流、增进理解和提高从事绿色供应链管理活动的有效性。通过多种渠道主动向顾客介绍产品，提供宣传资料及相关产品信息。企业对外交流，主要包括与顾客、供方、市政环卫、消防救援队等相关方沟通绿色供应链管理体系情况。对顾客、供方、出入公司的相关方通过发放相关方告知书进行沟通。对相关方施加绿色供应链管理影响。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

R08:资质范围内施工劳务分包服务、信息系统集成服务、智能巡视机器人的销售、智能巡视机器人的技术服务（设备巡检）、防坠落装置的研发、安防电子围栏系统的研发及销售，变电站在线监测装置的研发及销售，无人驾驶系统的研发及销售所涉及的绿色供应链管理活动。

五、审核组推荐意见：

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，成都天远宏图科技有限公司的依据 RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》建立的绿色供应链管理体系

审核准则的要求	<input checked="" type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input checked="" type="checkbox"/> 满足	<input type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input checked="" type="checkbox"/> 达到	<input type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合 RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，组织基于观点及供应链需求驱动理论所确定的活动、产品和服务中能够控制或能够施加影响的环境因素已识别并有效控制。本次审核达



到预期评价目的，认证范围适宜。依据 RB/T 089-2022 《绿色供应链管理体系 要求及使用指南》标准，参考 GB/T 39257-2020 《绿色制造 制造企业绿色供应链管理 评价规范》的评分标准，成都天远宏图科技有限公司绿色供应链管理绩效和运行绩效的评价结果及本次现场审核推荐意见为：

推荐认证注册。现场评审得分：90 分，可评为一级。

在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。现场评审得分：可评为一级。

不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组:宋明珠



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方式的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。